Приложение №2

АНАЛИЗ ИСПОЛНЕНИЯ ПЛАНА РАБОТЫ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**«РЕСПУБЛИКАНСКОЕ АГЕНТСТВО ИМУЩЕСТВА» за 1 квартал 2023 года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Разделы плана | | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** | **Информация об исполнении** | **% исполнения** |
| 1. **Основная деятельность** | | | | | | |
| * 1. **Общие вопросы, проектная деятельность** | | | | | | |
| 1 | | Формирование годового отчета о работе ГКУ РС (Я) «Республиканское агентство имущества» за 2023 год. | до 13.01.2024 | Структурные подразделения Учреждения | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 2 | | Формирование ежеквартальных отчетов (I квартал, полугодие, 9 месяцев) и годового отчета о работе ГКУ РС (Я) «Республиканское агентство имущества» (далее – Учреждение), в том числе формирование анализа исполнения плана. | до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом,  и до 15 января по итогам года | Структурные подразделения Учреждения | **Исполнен.**  Приказом ГКУ РС (Я) «РАИ» от 28.05.2021г №83 утверждены формы отчетности, предоставляемые в Минимущество РС (Я) в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.  Во исполнение распоряжения Министерства имущественных и земельных отношений РС (Я) от 25.05.2021г. № Р-1064 отчетность за 1 квартал 2023г. направлена в Минимущество РС (Я) служебными записками:  - в Департамент по земельной политике от 10.04.2023 № 154;  - в Департамент по имущественному комплексу от 24.01.2023 № 34; от 10.04.2023 № 154;  - в Департамент корпоративных технологий от 13.01.2023 № 545/43;  - в Департамент развития от 11.04.2023 № 158; от 10.04.2023 № 154.  2. Отчет за 2022 год в соответствии с пунктом 2 приказа ГКУ РС(Я) «Республиканское агентство имущества» № 79 от 21.05.2021 «О формировании информации об АО с участием РС (Я) и проведенных СД и общих собраний акционеров АО, акции которых находятся в госсобственности РС (Я))» направлен в ДКТ исх. от 13.01.2023 №545/42.  3. Поручение ДР на письмо МЭ РС (Я) от 28.12.2022г №19/И-03-8624 о направлении информации по фактическим значениям ГП «Управление собственностью на 2020-2024гг» - Значение индикатора госпрограммы «Удельный вес рассмотренных балансовыми комиссиями министерств и ведомств РС(Я) субъектов государственного сектора» направлен в адрес ДР СЗ от 11.01.2023г №5. | 100 |
| 3 | | Участие в разработке стратегических и программных документов по совершенствованию деятельности Министерства имущественных и земельных отношений РС (Я) (далее – Минимущество РС (Я)), Учреждения и осуществлению основных направлений экономики республики в области управления государственной собственностью | в течение года | Структурные подразделения Учреждения | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 4 | | Исполнение поручений Департамента информационной политики Администрации Главы РС (Я) и Правительства РС (Я) в части обеспечения информационного сопровождения деятельности Главы РС (Я), Правительства РС (Я) по вопросам, связанным с деятельностью Минимущества РС (Я) | в течение года | Отдел по общим вопросам  (Мыреева М.Ю.) | **Исполнен.**  Министерство и подведомственные организации подключены к системе «Госпаблики» с использованием ЕСИА по поручению Главы РС(Я) А.С. Николаева, ЦУР. Еженедельные отчеты направляются в срок. | 100 |
| 5 | | Исполнение проекта «Оптимизация процессов подготовки распоряжений Главы РС (Я) и Правительства РС(Я) по кандидатурам в органы управления и контроля акционерных обществ с долей РС(Я) в уставном капитале» | 2 квартал 2023 года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики (Семенова Н.С.) | **В работе. Срок не наступил.** | - |
| 6 | | Исполнение проекта «Оптимизация процесса контроля в программе ЕСЭД (в рамках каскада улучшений)» | 1 квартал  2023 года | Отдел по общим вопросам  (Необутова М.М.) | **Исполнен.** Проект завершен 28.03.2023. | 100 |
| 7 | | Исполнение проекта «Оптимизация процесса предоставления в аренду недвижимого имущества, закрепленных за автономными учреждениями» | январь 2023 года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности (Романова А.С.) | **Исполнен.**  Утверждены проекты внесений изменений в распоряжения о даче согласия на предоставление в аренду ГАУ РС(Я), направлены письма разъяснения в ОИГВ. | 100 |
| 8 | | Исполнение проекта «Оптимизация процессов по ведению учета Реестра государственного имущества Республики Саха (Якутия)» | 2023 исполнение плана в соответствии с периодом | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности  (Яковлева Т.И.)  Отдел по общим вопросам  (Луковцев А.Н.) | **Исполнен.** -проведен анализ текущей ситуации по проекту;-составлены текущая, целевая и идеальная карта.-выявлены проблемы, сформированы предложения по улучшению процесса. | 100 |
| 9 | | Исполнение проекта «Оптимизация процесса получения земельного участка в аренду (на торгах и без торгов)»; | 2023  исполнение плана в соответствии с периодом | Отдел государственных услуг и регулирования сделок  (Павлова А.Р., Тимофеева А.И.) | **Исполнен.** -проведен анализ текущей ситуации по проекту;-составлены текущая, целевая и идеальная карта. | 100 |
| 10 | | Исполнение проекта «Оптимизация процесса утверждения передаточного акта при безвозмездной передаче объектов государственной собственности Республики Саха (Якутия) в муниципальную собственность и объектов муниципальной собственности в государственную собственность Республики Саха (Якутия)» (в рамках каскада улучшений); | 2 квартал 2023 | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности (Ксенофонтова И.Т.) | **В работе. Срок не наступил.** | - |
| 11 | | Исполнение проекта «Оптимизация процесса администрирования доходов по договорам аренды земельных участков». | 3 квартал 2023 | Отдел государственных услуг и регулирования сделок  (Атласова Т.В.) | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.**  В связи кадровыми изменениями в МИЗО, начало проекта будет перенесено на Октябрь 2023 года. | - |
| 12 | | Участие в проектной деятельности Министерства «Цифровая трансформация» | в течение года | Сотрудники учреждения в соответствии с приказом Минимущества РС (Я) | **Исполнен.**  Участие Луковцева А.Н. в работе проектной деятельности Министерства «Цифровая трансформация». | 100 |
| * 1. **Работа по учету госсобственности** | | | | | | |
| 1 | Подготовка проектов распоряжений Минимущества РС (Я) о закреплении государственного имущества РС (Я) на праве оперативного управления, праве хозяйственного ведения и внесение их на утверждение в Минимущество РС (Я) | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено 56 проектов распоряжения Минимущества РС (Я) о закреплении (учете в РГИ) государственного имущества РС (Я) на праве оперативного управления, праве хозяйственного ведения. | 100 |
| 2 | Подготовка и внесение проекта решения об отнесении имущества автономных и бюджетных учреждений РС (Я) к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) на основании видов особо ценного движимого имущества | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено 73 проекта решений Минимущества РС (Я) об отнесении (исключении) имущества автономных и бюджетных учреждений РС (Я) к категории особо ценного движимого имущества. | 100 |
| 3 | Подготовка проектов решений Минимущества РС (Я) о даче согласия на распоряжение особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом учреждения РС (Я), закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества и представление их в Минимущество РС (Я) для утверждения | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено 58 проектов решений Минимущества РС (Я) о даче согласия на распоряжение особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом учреждения РС (Я), закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества и представление их в Минимущество РС (Я) для утверждения | 100 |
| 4 | Подготовка проекта решения о списании государственного имущества РС (Я) в отношении государственного имущества РС (Я) в порядке, установленном постановлением Правительства РС (Я) от 23.09.2013 № 326 «О порядке списания государственного имущества РС (Я)» | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено 35 проектов решения о списании государственного имущества РС (Я) в отношении государственного имущества РС (Я) в порядке, установленном постановлением Правительства РС (Я) от 23.09.2013 № 326 «О порядке списания государственного имущества РС (Я)» | 100 |
| 5 | Подготовка проекта решения Минимущества РС (Я) о согласовании сделки унитарных предприятий и государственных учреждений | | в течение года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Ходатайства ГУП РЦТИ о согласовании крупных сделок:  1. от 17.02.2023 № 896/01-22/409, 896/01-22/415, 896/01-22/414 рассмотрены. Определено, что сделка с начальной максимальной ценой не является крупной. Согласование Минимуществом РС(Я) данной сделки не требуется. Направлены в ГУП РЦТИ соответствующие письма исх. от 21.02.2023 №545/376, 545/377, 545/378.  2. от 20.02.2023 №896/01-22/425, от 17.02.2023 №896/01-22/413, от 17.02.2023 №896/01-22/411, от 17.02.2023 №896/01-22/412, от 17.02.2023 №896/01-22/410 рассмотрены. Подготовлены 5 распоряжений Минимущества РС (Я) «О даче согласия ГУП РС (Я) «РЦТИ» на совершение сделки по получению банковской гарантии» от 21.02.2023 №Р-407, Р-409, Р-410, Р-411, Р-412.  3. Ходатайства ГУП РЦТИ о даче согласия на совершение сделки по получению банковской гарантии рассмотрено. Подготовлено распоряжение Минимущества РС (Я) от 07.03.2023 №Р-534 «О даче согласия ГУП «РЦТИ» на совершение сделки по получению банковской гарантии».  4. от 21.03.2023 №896/01-22/771 о даче согласия на совершение крупной сделки рассмотрено. Подготовлен проект распоряжения Правительства РС (Я) «О даче согласия ГУП РС (Я) «РЦТИ» на совершение крупной сделки» с пояснительной запиской. Проект и пояснительная записка прикреплены с отчетом к письму ГУП РС (Я) «РЦТИ» и направлены в ДКТ в рабочем порядке.  5. от 23.03.2023 №896/01-22/786 о согласовании крупной сделки рассмотрено. Подготовлен ответ от 24.03.2023г №545/670 о том, что не требуется согласование Минимущества РС (Я), так как сделка не является крупной.  6. подготовлен 1 проект решения Минимущества РС (Я) о согласовании сделки унитарных предприятий и государственных учреждений | 100 |
| 6 | Подготовка проектов решений Минимущества РС (Я) о даче согласия государственным учреждениям и государственным унитарным предприятиям на предоставление в аренду или безвозмездное пользование имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления и хозяйственного ведения | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено 119 проектов решений Минимущества РС (Я) о даче согласия государственным учреждениям и государственным унитарным предприятиям на предоставление в аренду или безвозмездное пользование имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления и хозяйственного ведения. | 100 |
| 7 | Подготовка проектов решений Минимущества РС (Я) о принятии в государственную собственность РС (Я) имущества, завершенных строительством объектов | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено 34 проекта решений Минимущества РС (Я) о принятии в государственную собственность РС (Я) имущества, завершенных строительством объектов | 100 |
| 8 | Внесение предложений в Минимущество РС (Я) для формирования Плана-графика проверок и проведение проверок государственного имущества, закрепленного за государственными предприятиями и государственными учреждениями | | в соответствии с планом проверок | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 9 | Подготовка проекта распоряжения Минимущества РС (Я) об утверждении ликвидационного баланса унитарного предприятия и внесение его на утверждение в Минимущество РС (Я) | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.**  По итогам 1 квартала ходатайства не поступали. | - |
| 10 | Рассмотрение решений отраслевого министерства (ведомства) об утверждении передаточного акта ликвидируемого учреждения и внесение их на визирование в Минимущество РС (Я);  Рассмотрение проектов решений отраслевого министерства (ведомства) об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов ликвидируемого государственного учреждения | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено 100 проектов решений отраслевого министерства (ведомства) об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов ликвидируемого государственного учреждения | 100 |
| 11 | Обеспечение формирования сводной информации в соответствии с критериями оценки эффективности использования объектов государственного имущества субъектами государственного сектора экономики РС (Я) | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности  Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 12 | Реализация мер по распоряжению неиспользуемым или используемым не по назначению имуществом, принятых по итогам инвентаризации государственного имущества 2021 года | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| * 1. **Работа с РГИ РС (Я) и регистрация права государственной собственности РС (Я)** | | | | | | |
| 1 | Учет государственного имущества РС (Я) | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Правообладатели государственного имущества в соответствии с Порядком ведения Реестра государственного имущества республики Саха (Якутия),  утвержденным постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 26 января 2008 № 14, ежегодно до 10 апреля текущего года обновляют данные о государственном имуществе в информационной системе «Реестр государственного имущества Республики Саха (Якутия)» (далее по тексту – ИС «РГИ РС(Я)»). Для осуществления контроля исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия) направлено письмо ГКУ РС (Я) «РАИ» от 14.03.2023 №545/562 о необходимости предоставления (обновления) сведений в ИС «РГИ РС(Я)».  В соответствии с пунктом 18 Положения Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) ежегодно, до 20 мая текущего года, представляет в Правительство Республики Саха (Якутия) перечень государственных органов Республики Саха (Якутия), которые не представили и (или) не обеспечили представление находящимися в их ведении правообладателями сведений о государственном имуществе, принадлежащем им на соответствующем вещном праве, и (или) обновленные сведения о нем для внесения в реестр в отчетном году.  Обновление данных о государственном имуществе по состоянию на 01.04.2023 проведено 78,3 % правообладателями.  (Из 401 правообладателей актуализировали данные Реестра государственного имущества - 314, не заполнили данные - 87). | 100 |
| 2 | Ведение Реестра государственного имущества РС (Я), в том числе актуализация информации о наличии либо снятии обременений в отношении государственного имущества РС (Я)) в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  За 1 квартал в ИС РГИ поступило от правообладателей 751 запроса:  - 309 на постановку объектов недвижимого и движимого имущества;  - 182 на списание объектов недвижимого и движимого имущества;  - изменение реквизитов субъектов учета;  - 130 регистрация изменений объектов учета;  - 130 на обременение. | 100 |
| 3 | Работа с Росреестром по регистрации и прекращению права государственной собственности Республики Саха (Якутия) на объекты недвижимого имущества, кадастровому учету и получению сведений из ЕГРН в виде выписок (приложение № 4) | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 4. | 100 |
| 4 | Оформление доверенностей на обращение с заявлением о государственном кадастровом учете и (или) о государственной регистрации права объектов недвижимости, в том числе об учете изменений объектов недвижимости в государственном кадастре недвижимости | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**За 1 квартал оформлено 4 доверенности на обращение с заявлением о государственном кадастровом учете и (или) о государственной регистрации права объектов недвижимости, в том числе об учете изменений объектов недвижимости в государственном кадастре недвижимости | 100 |
| 5 | Внесение предложений в Перечень государственного имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | В 1 квартале предложения в перечень государственного имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства не вносились. | - |
| 6 | Учет имущества казны Республики Саха (Якутия), постановка на бюджетный учет | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | В 1 квартале учет имущества казны Республики Саха (Якутия) не проводился. | - |
| 7 | Проведение проверок имущества казны Республики Саха (Якутия) в соответствии с утвержденным графиком | | по утвержденному графику | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | В 1 квартале проверки в графике отсутствуют | - |
| 8 | Подготовка материалов для рассмотрения Комиссии по принятию решений об имуществе, составляющем казну Республики Саха (Якутия), подготовка проектов распоряжений Минимущества РС (Я) по списанию имущества казны Республики Саха (Якутия) | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Проведено 2 заочных заседания по вопросу списания 6 объектов казны, приказ МИЗО: Пр-МИЗО-22 от 15.03.2023; Пр-МИЗО-27 от 31.03.23 | 100 |
| 9 | Списание имущества казны Республики Саха (Якутия) | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.**  В 1 квартале списания имущества казны Республики Саха (Якутия) не произведено | - |
| * 1. **Полномочия в области приватизация государственного имущества РС (Я)** | | | | | | |
| 1 | Участие в реализации прогнозных планов (программ) приватизации государственного имущества РС (Я) на 2021 - 2023 годы | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Работа проводится постоянно, формирование перечней, уточнение сведений, работа с Россреестром по внесению изменений в характеристики, работа с правообладателями по формированию перечней | 100 |
| 2 | Отчеты о ходе исполнения Прогнозных планов (программ) приватизации государственного имущества РС (Я) на 2021 - 2023 годы. | | ежеквартально | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Отчет за 1 квартал 2023г. по утвержденной форме распоряжением Минимущества РС(Я) от 25.05.2021 №Р-1064 направлен служебной запиской от 06.03.2023 №152 | 100 |
| 3 | Направление в адрес Министерства экономического развития РФ сводной информации о результатах приватизации имущества, находящегося в государственной собственности РС (Я), и муниципального имущества за 2021 год в РС (Я) | | январь-март | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Сбор информации от муниципальных образований, формирование сводной таблицы и передача в ДИК (результаты сохранены на P:\ОРУиРГС\Байанаева Т.И\приватизация МР\СВОД\_таблица). | 100 |
| 4 | Формирование перечня имущества казны Республики Саха (Якутия), подлежащего приватизации | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 5 | Сбор предложений, документов и информации, требуемых по законодательству РФ в рамках приватизации государственного имущества РС (Я), и их обработка, в том числе запрос выписок из Единого государственного реестра недвижимости | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  В рамках подготовки проектов постановлений Правительства РС(Я) проведена работа с Минпром РС(Я), ГоскомОБЖ РС(Я), Минтранс РС(Я) по сбору предложений по приватизации. Выписки из ЕГРН запрашиваются постоянно по мере необходимости.  Направлено письмо № 04/И-0545-268 от 17.01.2023, запрос ИОГВ о даче предложений в план приватизации. | 100 |
| 6 | Осуществление сбора документов и информации; анализ и формирование сводной информации в рамках приватизации государственного имущества РС (Я) | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению за 1 квартал 2023г.**  Проводится в рамках подготовки проектов. | - |
| 7 | Подготовка проекта постановления Правительства РС(Я) «Об отчете о результатах приватизации государственного имущества РС (Я)) за 2021 год» | | январь-март | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено постановление Правительства РС(Я) №103 от 16.03.23 «Об отчёте о результатах приватизации государственного имущества Республики Саха (Якутия) за 2022 год» | 100 |
| 8 | Разработка актов о внесении изменения в Прогнозные планы (программы) приватизации государственного имущества РС (Я) на 2021 - 2023 годы. | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлены постановления Правительства РС(Я)  - №23 от 23.01.23 «О внесении изменения в раздел II прогнозного плана (программы) приватизации государственного имущества Республики Саха (Якутия) на 2021-2023 годы, утвержденного постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 ноября 2020 г. № 362»;  - №144 от 31.03.2023 «О внесении изменений в таблицу № 2 «Перечень объектов иного имущества, подлежащего приватизации в 2021–2023 годы» раздела II прогнозного плана (программы) приватизации государственного имущества Республики Саха (Якутия) на 2021-2023 годы, принятого постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 марта 2021 г. № 78»;  - №145 от 31.03.2023 «О внесении изменений в раздел II Прогнозного плана (программы) приватизации государственного имущества Республики Саха (Якутия) на 2021-2023 годы, утвержденного постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 ноября 2020 г. № 362» | 100 |
| 9 | Подготовка доклада и слайдового материала к выступлениям по вопросам приватизации по вопросам приватизации на уровне Правительства РС (Я), Постоянного комитета по бюджету, финансам, налоговой и ценовой политике, вопросам собственности и приватизации Государственного Собрания (Ил Тумэн) РС (Я) и на пленарном заседании Государственного Собрания (Ил Тумэн) РС (Я) | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Доклады, слайды, справочная информация и все необходимые материалы к выступлениям по вопросам приватизации на уровне Правительства РС (Я), Постоянного комитета по бюджету, финансам, налоговой и ценовой политике, вопросам собственности и приватизации Государственного Собрания (Ил Тумэн) РС (Я) и на пленарном заседании Государственного Собрания (Ил Тумэн) РС (Я) своевременно подготавливаются совместно с Департаментом корпоративных технологий и Департаментом имущественного комплекса и представляются руководству Минимущества РС(Я). | 100 |
| 10 | Подготовка документации и их проектов для целей проведения торгов в рамках приватизации государственного имущества РС (Я) | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.**В 1 квартале не было необходимости подготовки документации и их проектов для целей проведения торгов в рамках приватизации государственного имущества РС (Я) | - |
| **Разграничение собственности** | | | | | | |
| 11 | Проведение мероприятий по реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», в части наделения имуществом муниципальных образований в соответствии с полномочиями | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  В 1 квартале 2023 года принято 92 распоряжения МИЗО РС (Я) о безвозмездной передаче объектов государственной собственности РС (Я) в муниципальную собственность. В муниципальную собственность подлежат передаче 31 объект, 12 земельных участков (общая площадь 73379 кв. м.), 52 транспортных средства и 925 прочих основных средств. Всего 1020 ед. на общую балансовую стоимость 325 861,44 тыс. руб. | 100 |
| 12 | Реализация п.11 ст.154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ, в части подготовки и осуществления передачи объектов государственной собственности в муниципальную собственность | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  В 1 квартале 2023 года принято 92 распоряжения МИЗО РС (Я) о безвозмездной передаче объектов государственной собственности РС (Я) в муниципальную собственность. На основании принятых решений подготовлено 92 передаточный акта. | 100 |
| 13 | Исполнение решений Правительства РС(Я), Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) о безвозмездной передаче объектов государственной собственности РС(Я) в муниципальную собственность муниципальным образованиям республики | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  В 1 квартале 2023 года по утвержденным передаточным актам в муниципальную собственность передано 24 объекта, 12 земельных участков общей площадью 271 621 кв. м., 19 ед. транспортных средств, 627 ед. прочих основных средств. Общая балансовая стоимость составила 186 740,08 тыс. руб., остаточная стоимость 183 919,09 тыс. руб. | 100 |
| 14 | Исполнение решений Правительства РС (Я) о приеме в государственную собственность Республики Саха (Якутия) объектов муниципальной собственности муниципальных образований республики. | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  За 1 квартал 2023 года принято 13 распоряжений МИЗО РС (Я) о принятии в государственность РС (Я) объектов муниципальной собственности муниципальных образований. По принятым решениям подлежит приему в госсобственность РС (Я) 3 земельных участка общей площадью 12646 кв. м., 18 ед. транспортных средств, 5204 ед. прочих основных средств. Всего 5207 ед. на общую балансовую стоимость 393 069,15 тыс. руб.  Фактически принято в госсобственность Республики Саха (Якутия) из муниципальной собственности за 1 квартал 2023 года, в том числе по ранее принятым решениям: 1 объект, 3 земельных участка общей площадью 2422 кв. м., 3 транспортных средства, 1776 ед. прочих основных средств, общая балансовая стоимость 156 297,08 тыс. руб., остаточной стоимостью 152 518,96 тыс. руб. | 100 |
| 15 | Подготовка предложений о передаче объектов государственной собственности Республики Саха (Якутия) в федеральную собственность и приему объектов федеральной собственности в государственную собственность Республики Саха (Якутия). | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  В 1 квартале 2023 года передано из государственной собственности Республики Саха (Якутия) в федеральную собственность 3 объекта общей площадью 234 кв. м., 1 земельный участок по адресу: г. Нюрба, ул. Ворошилова, д. 9 и 35 ед. персональных носимых устройств регистрации информации. Общая балансовая стоимость составила 2 331,30 тыс. руб.  Принято в государственную собственность Республики Саха (Якутия) из федеральной собственности помещение балансовой стоимостью 28,19 тыс. руб., площадью 314,3 кв. м. по адресу: г. Москва, пр. Мира, д. 112, стр. 2 | 100 |
| 16 | Исполнение решений федеральных органов наделенных правом по управлению имуществом о безвозмездной передаче объектов федеральной собственности в государственную собственность Республики Саха (Якутия) и передаче объектов из государственной собственности Республики Саха (Якутия) в федеральную собственность. | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  В 1 квартале 2023 года передано из государственной собственности Республики Саха (Якутия) в федеральную собственность 3 объекта общей площадью 234 кв. м., 1 земельный участок по адресу: г. Нюрба, ул. Ворошилова, д. 9 и 35 ед. персональных носимых устройств регистрации информации. Общая балансовая стоимость составила 2 331,30 тыс. руб.  Принято в государственную собственность Республики Саха (Якутия) из федеральной собственности помещение балансовой стоимостью 28,19 тыс. руб., площадью 314,3 кв. м. по адресу: г. Москва, пр. Мира, д. 112, стр. 2 | 100 |
| * 1. Работа с субъектами государственного сектора экономики | | | | | | |
| 1 | Формирование проекта распоряжения Правительства РС (Я) о закреплении субъектов госсектора экономики РС (Я) за отраслевыми министерствами и ведомствами:  - мониторинг действующих субъектов госсектора экономики, в т.ч. в части наименования, местонахождения, изменение ОКВЭД;  - формирование текста проекта, приложений и пояснительной записки к проекту о внесении изменений;  - сопровождение проекта во время его согласования. | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 2 | Свод предложений к проекту Указа Главы РС (Я) о стратегических АО и ГУП (№ 1819):  - свод поступающих предложений от отраслевых министерств;  - формирование текста проекта и пояснительной записки к проекту о внесении изменений;  - сопровождение проекта во время его согласования. | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 3 | Формирование предложений по реформированию ГУП и МУП (распоряжение Правительства РС (Я) от 31.08.2020 № 762-р):  - свод поступающих предложений от отраслевых министерств (ведомств) и муниципальных образований;  - подготовка проекта внесения изменений в распоряжение Правительства РС(Я);  - сопровождение проекта во время его согласования.  Формирование информации о ходе выполнения мероприятий по реформированию ГУП и МУП в Правительство РС (Я). | | один раз в год – по итогам года,  по мере необходимости  ежегодно в срок до 15 декабря | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 4 | Подготовка и направление запросов в министерства и ведомства с целью формирования директив, предложений Минимущества РС (Я) для голосования представителям интересов РС(Я) и представителям РС(Я) на советах директоров и общих собраниях акционеров, свод полученной информации, формирование проекта директив и предоставление в Минимущество РС (Я) | | в течение года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Направлены запросы предложений:  1. 3 запроса в Минфин РС (Я) исх. от 13.01.2023 №545/36 в части АКБ «АЭБ», от 15.02.2023 в части АЭБ; 29.03.2023г в части акций АО РСР «ЯФЦ».  2. 8 запросов в Минэкономики РС (Я) исх. от 18.01.2023 №545/78 в части АО «Якутская птицефабрика», исх. от 19.01.2023 №545/86 в части АО «Водоканал», от 15.02.2023 в части АЭБ; от 06.03.2023 в части АО «Корпорация развития РС (Я)», 14.03.2023г в части ПАО «Якутскэнерго», 17.03.2023 в части ОАО «Нерюнгринская птицефабрика», 23.03.2023г в части акций АО АК Якутия; 29.03.2023г в части акций АО РСР «ЯФЦ».  3. Направлено 7 запросов в Минтранс РС (Я) исх. от 31.01.2023 №545/201, исх. от 01.02.2023 №545/210 в части АО АК «АВРОРА», исх. от 07.02.2023 №545/251 в части АО «АВРОРА», от 16.02.2023 в части АО «АВРОРА», 23.03.2023г в части акций АО АК Якутия; 24.03.2023 в Минтранс РС (Я), МЭ РС (Я) в части акций АО «ЖСВ», 24.03.2023 в части акций АО «ЖСВ».  4. Направлены 1 запрос в Минпром РС (Я) исх. от 06.02.2023 №545/234 в части АО «Якутскгеология».  5. Направлен 1 запрос 14.03.2023г МЖКХ и Э РС (Я) в части ПАО «Якутскэнерго».  6. Направлен 1 запрос 15.03.2023 в Госкомцен в части ПАО «Якутскэнерго».  7. Направлен 1 запрос 17.03.2023 МСХ РС (Я) в части ОАО «Нерюнгринская птицефабрика». | 100 |
| 5 | Участие в работе ревизионных комиссий акционерных обществ, в состав которых избраны специалисты отдела | | в течение года | Руководство Учреждения  Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 6 | Подготовка проектов распоряжений Минимущества РС (Я):  - об учете и исключение (включение) в Реестр государственного имущества, акций хозяйственных обществ;  - о даче согласия. | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлено 5 распоряжений Минимущества РС (Я), в том числе:  1. от 13.01.2023г №Р-20 «Об учете в РГИ РС (Я) акций АО «ВКЯ»;  2. от 17.01.2023г №Р-39 «Об учете в Реестре государственного имущества РС (Я) акций акционерного общества «Аэропорт Якутск»»;  3. от 01.03.2023 №Р-462 (принято в госсобственность РС (Я) имущество АО «РИК» в виде акций АО «Якутская республиканская типография им. Ю.А. Гагарина»;  4. Подготовлено 2 проекта распоряжения Минимущества РС (Я) о внесении изменений в РГИ РС (Я) в части учета доли РС (Я) в УК:  - АО «Медтехника» (уменьшение доли РС (Я) с 100% до 30,5482%) – принято распоряжение от 21.03.2023 №Р-611 «О внесении изменений в РГИ РС (Я) в части учета доли РС (Я) в УК АО «Медтехника»;  - АО «РЛК РС (Я))» в части увеличения доли РС (Я) с 25% до 100% - принято распоряжение от 24.03.2023г №Р-660 «О внесении изменений в РГИ РС (Я) в части учета доли РС (Я) в УК АО «РЛК РС (Я)». | 100 |
| 7 | Направление запросов и свод поступивших предложений министерств (ведомств) РС (Я) по перечню кандидатур для избрания в органы управления и контроля акционерных обществ, акции которых находятся в государственной собственности РС (Я).  Свод предложений к проекту распоряжения Главы РС (Я) и Правительства РС (Я) о кандидатурах:  - свод поступающих предложений от отраслевых министерств (ведомств);  - формирование текста проекта, приложений и пояснительной записки к проекту;  - передача проекта в Департамент корпоративных технологий. | | один раз в год – на новый корпоративный год  по мере необходимости – внесение изменений | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1. В адрес ОГВ направлен запрос от 24.01.2023 №04/И-016-480 об открытии 30.01.2023г допотбора ПП, НД и ревизоров на 2023-2024 корпоративный год. В этой связи необходимо представить предложения по включению:  - в СД АО не менее чем по 2 кандидатуры из числа подведомственных ГУ и ГУПов, АО, обладающих достаточным уровнем профессионализма, компетенции, практического опыта в области корп. управления;  - в РК АО не менее чем по 1 кандидатуре из числа подведомственных ГУ, ГУПов и АО, обладающих достаточным уровнем профессионализма и компетенции.  Срок представления до 01.02.2023г.  2. Обеспечен сбор предложений ОГВ по формированию составов СД/РК на 2023/2024 корп. год. Сформированы рабочие материалы – предложения с включением претендентов в профповеренные, прошедших отбор комиссией. Предложения направлены в Минимущество РС (Я) исх. от 15.03.2023г №545/580.  3. Поручение ДКТ подготовить проект распоряжения Правительства РС (Я) «О внесении изм. в распоряжение Правительства РС (Я) от 31.01.2023г №57-р «О кандидатах для избрания в органы управления и контроля хозобществ, в которых 2 и более акционеров, акции которых находятся в госсобственности РС (Я), на 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 корп. годы» + пояснительная записка. Подготовлен проект распоряжения Правительства РС (Я) «О внесении изм. в распоряжение Правительства РС (Я) от 31.01.2023г №57-р в части акций АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО, АО «Медтехника» с пояснительной запиской. Проект направлен в ДКТ служебной запиской от 21.03.2023 №130. | 100 |
| 8 | Работа с профессиональными поверенными, независимыми директорами:  - подготовка приказа об отборе;  - отработка с разработчиками портала об открытии портала ПП совместно с Христофоровым А.П.;  - формирование списка претендентов в ПП/НД (совместно с Департаментом корпоративных технологий);  - направление запросов-предложений претендентам в ПП/НД;  - работа на портале профессиональных поверенных (сбор документов, рассмотрение соответствия заявок);  - ведение списка ПП, консультирование;  - формирование сводных материалов (данных ПП/НД);  - формирование раздаточных материалов к заседанию комиссии по отбору ПП/НД;  - заключение договоров с ПП;  - формирование предложений по модернизации портала ПП. | | один раз в год – на новый корпоративный год  по мере необходимости – внесение изменений | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1. Подготовлены и согласованы 2 распоряжения Минимущества РС (Я):  - от 24.01.2023г №Р-103 «Об утверждении плана мероприятий по дополнительному отбору профессиональных поверенных, независимых директоров и ревизоров для избрания в органы управления и контроля акционерных обществ с долей РС (Я) в уставном капитале на 2023-2024 годы;  - от 24.01.2023г №Р-104 ««Об утверждении плана мероприятий по дополнительному отбору профессиональных поверенных для избрания в органы управления и контроля акционерных обществ с долей РС (Я) в уставном капитале на 2022-2023 годы.  2. На сайте Минимущества РС (Я) размещена информация об открытии отбора ПП, НД и ревизоров. Информация об отборе размещена по адресу: <https://minimush.sakha.gov.ru/news/front/view/id/3343223>  3. В ходе доп. отбора ПП/НД поступило 13 заявок. Материалы по представленным заявкам в разрезе претендентов и акционерным обществам сформированы в приложениях №1-2, направлены в Минимущество РС (Я) исх. от 14.02.2023 №545/312 для проведения заседания Комиссии по отбору профессиональных поверенных, независимых директоров. | 100 |
| 9 | Подготовка проектов писем Минимущества РС (Я) о предоставлении паспортных данных (для предложений / требований акционера по кандидатурам на ОСА).  Ведение и актуализация информации. | | один раз в год – на новый корпоративный год;  по мере необходимости – внесение изменений | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1.В целях направления предложений акционера к ГОСа 2023 АО с долей участия РС (Я) на основании п. 4 ст. 53 ФЗ от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об АО», в ОГВ направлен запрос о предоставлении в срок до 06.02.2023г. паспортных данных.  2. В целях направления предложений акционера к ГОСа 2023 АО с долей участия РС (Я) на основании п. 4 ст. 53 ФЗ от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об АО», в ОГВ обеспечен сбор паспортных данных. | 100 |
| 10 | Формирование графика проведения предгодовых СД и ГОСа. | | Ежегодно (апрель-май) | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 11 | Обеспечение сбора отчетности представителей интересов РС (Я) в органах управления акционерных обществ во исполнение постановления Правительства РС (Я) № 678 – формирование сводной информации. Внутренний порядок определен распоряжением Минимущества №Р-2355 от 22.11.2021. | | Ежегодно  в срок до 01.09. | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 12 | Ведение и актуализация реестра представителей РС (Я) избранных в органы управления и контроля АО. | | постоянно | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Реестр представителей РС (Я) избранных в органы управления и контроля АО актуализируется на постоянной основе. | 100 |
| 13 | Ведение реестра вопросов повестки дня и принятых решений СД и ОСА. | | постоянно | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.**  Реестр вопросов повестки дня и принятых решений СД и ОСА формируется по завершении квартала. | - |
| 14 | Запрос и сбор выписок акционера по акционерным обществам. | | ежегодно в декабре и по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1. Во исполнение пункта 2.2 Приказа Минимущества РС(Я) от 14.11.2022 №П-05-183 «О проведении годовой инвентаризации имущества и финансовых обязательств» формирование выписок из реестров акционеров. Сформированы выписки из реестров акционеров по 47 АО и сведения из ЕГРЮЛ о размере уставных фондов 5 действующих государственных унитарных предприятий РС (Я). Направлены председателю инвентаризационной комиссии Пахомовой Н.Н. (№545/97 от 20.01.2023).  2. Подготовлены выписки из реестров акционеров АО «МРЦ» по эмитенту АО РСР «Якутский фондовый центр» (реестродержатель г. Абакан) и АО «ВТБ Регистратор» по эмитентам АК «АЛРОСА» (ПАО) и АО ФАПК «Якутия» (реестродержатель г. Москва). Направлены Пахомовой Н.Н. исх. от 27.01.2023 №545/168.  3. В дополнение к служебным запискам №545/97 от 20.01.2023, №545/168 от 27.01.2023 направлены выписки из реестров акционеров АО «НРК «Р.О.С.Т.» (реестродержатель г. Москва) по эмитенту АО «Авиакомпания «Аврора» и АО РО «Статус» (филиал в г. Владивосток) по эмитенту АО «Якутская ярмарка». Выписки направлены Пахомовой Н.Н. исх. от 03.02.2023 №545/225.  4. В дополнение к служебным запискам №545/97 от 20.01.2023, №545/168 от 27.01.2023, №545/225 от 03.02.2023 направлены выписки из реестров акционеров АО РО «Статус» (реестродержатель г. Москва) по эмитентам ПАО «Дальневосточная энергетическая компания» и ПАО «Якутскэнерго». Выписки направлены Пахомовой Н.Н. исх. от 07.02.2023 №545/248. | 100 |
| 15 | Подготовка передаточных распоряжений для регистрации, открытие лицевого счета и ведение лицевого счета. | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 16 | Работа с ГУ и ГУП:  - обеспечение хранения копий уставов ГУ, а также изменений, внесенных в них;  - направление запросов в ГУ о предоставлении копий уставов, а также изменений, внесенных в устав;  - формирование предложений по составу наблюдательного совета ГУ, формирование перечня составов наблюдательных советов, членами которых являются представители Минимущества РС (Я). | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Хранение копий уставов ГУ, а также изменений, внесенных в них обеспечивается по мере поступления, хранятся на диске Р. | 100 |
| 17 | Проведение анализа ФХД субъектов государственного сектора экономики РС (Я) (по мере поступления поручений) | | в течение года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 18 | Координация реализации исполнения постановления Правительства РС (Я) от 24.03.2008 № 112 «О новых редакциях Регламента работы балансовых комиссий министерств и ведомств РС (Я) и Регламента работы балансовых комиссий министерств и ведомств РС (Я) по работе с государственными учреждениями», представление сводного отчета о работе балансовых комиссий органов исполнительной власти РС (Я) в адрес Председателя Правительства РС (Я). | | в течение года  до 15 июня | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Согласно поручению ДКТ подготовлено разъяснение об изменениях, внесенных в постановление Правительства РС (Я) от 24 марта 2008 г. № 112 «О новых редакциях регламентов работы БК министерств и ведомств РС (Я)» (в ред. постановления Правительства РС (Я) от 16.03.2022г. №109). Разъяснения направлены в ОГВ РС (Я) исх. от 23.03.2023 №04/И-016-2493. | 100 |
| 19 | Координация реализации исполнения таблиц 1 и 2 постановления Правительства РС (Я) от 24.11.2022 №690 «О критериях оптимальности состава государственного имущества Республики Саха (Якутия) и показателях эффективности управления и распоряжения им». | | до 01 октября | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| * 1. **Предоставление государственных услуг и работа с перечнем имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства** | | | | | | |
| 1 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Выдача разрешений на использование земельных участков или их частей, находящихся в собственности РС (Я)» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 2 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Заключение соглашений о перераспределении земельных участков, находящихся в собственности РС (Я), и земельных участков, находящихся в частной собственности» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 3 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в собственности РС (Я)» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 4 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности РС (Я), без торгов» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 5 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Подготовка и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в собственности РС (Я), или аукциона на право заключение договора аренды земельного участка, находящегося в собственности РС (Я)» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 6 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельного участка или части (частей) земельного участка, находящегося в собственности РС (Я)» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 7 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Предоставление бесплатно гражданам РФ, имеющим трех и более детей, и жилищно-строительным кооперативам земельных участков, находящихся в государственной собственности РС (Я)» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 8 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Прекращение прав на земельные участки в случае добровольного отказа» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 9 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Образование земельных участков из земельных участков, находящихся в собственности РС (Я)» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 10 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в собственности РС (Я), в безвозмездное пользование» (в рамках реализации федерального закона о «дальневосточном гектаре») (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 11 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности РС (Я)» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 12 | Выполнение в Реестре государственного имущества РС (Я) движений и определение статуса имущества в соответствии с принятыми решениями Минимущества РС (Я) по управлению государственным имуществом РС (Я) в части земельных участков (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 13 | Выдача информации из Реестра государственного имущества РС (Я) (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок  Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 14 | Работа с АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  На постоянной основе ведется работа по перечню СМСП. По итогам 1 квартала 2023, после изменения системы АИС Мониторинг идет работа по исправлению и корректировке данных в системе. | 100 |
| 15 | Работа по заключению договоров безвозмездного пользования и договоров аренды государственного имущества РС (Я), не закрепленного на праве оперативного управления и хозяйственного ведения.  Ведение реестра арендаторов и пользователей государственного имущества РС (Я).  Постановка на бюджетный учет договоров аренды и безвозмездного пользования, отражение обременений в ИС-РГИ. | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  По итогам 1 квартала 2023г. заключено 2 договора безвозмездного пользования. | 100 |
| 16 | Формирование и внесение изменений в Перечень государственного имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства | | до 01 ноября 2023 г. | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.  Проводится работа по поиску подходящих объектов для внесения в перечень СМСП. | - |
| 17 | Проведение торгов на право заключения договоров аренды государственного имущества РС (Я), включенного в Перечень государственного имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 18 | Подготовка проекта решения об утверждении перечня СМП, его опубликование, внесение сведений в АИС «Мониторинг МСП» | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.  Проводится работа по поиску подходящих объектов для внесения в перечень СМСП. | - |
| 19 | Рассмотрение заявлений арендаторов – субъектов малого и среднего предпринимательства, на отчуждение в установленном законодательством порядке арендуемого ими государственного имущества Республики Саха (Якутия), в рамках 159-ФЗ (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 20 | Подготовка квартального и годового отчета по предоставлению государственных услуг | | ежеквартально | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  По итогам 1 квартала 2023г. все отчеты по предоставлению госуслуг предоставлены. | 100 |
| **1.8 Контроль, мониторинг, отчеты** | | | | | | |
| 1 | Мониторинг и контроль за внесением данных в ИС «Эффективность» в соответствии с постановлением Правительства РС (Я) от 24.03.2008 года № 112 «О новых редакциях Регламента работы балансовых комиссий министерств и ведомств РС (Я) и Регламента работы балансовых комиссий министерств и ведомств РС (Я) по работе с государственными учреждениями». | | в соответствии с установленными сроками | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Во исполнение постановления Правительства РС (Я) от 24.03.2008 года № 112 «О новых редакциях регламентов работы БК министерств и ведомств РС (Я)» начат (открыт) сбор отчетных данных за 2022 год в ИС «Эффективность»:  - органами госвласти в срок до 30.04.2023г. (по АО, ГУП и КП), в срок до 15.04.2023г. (по ГУ).  - подведомственными ГУ в срок до 15.04.2023г.;  - подведомственными ГУП и КП, АО с долей участия РС (Я) в УК более 50% в срок до 30.04.2023г. В адрес ОГВ и подведов Минимущества РС (Я) подготовлены запросы с приложением инструкций по внесению годовых отчетных данных.  2. В адрес ОГВ направлены запросы с приложением инструкций по внесению годовых отчетных данных исх. от 22.03.2023 №04/И-016-2426. В адрес подведов Минимущества РС (Я) направлены запросы от 22.03.2023 №04/И-016-2446.  3. Проводятся консультации субъектам госсектора экономики по заполнению (внесению) отчетных данных в ИС «Эффективность» за 2022 год и урегулированию проблемных моментов. | 100 |
| 2 | Осуществление сбора и формирование сводной информации по таблицам 1, 2 постановления Правительства РС (Я) от 24.11.2022 №690 «О критериях оптимальности состава государственного имущества РС (Я) и показателях эффективности управления и распоряжения им» и представление предложений в сводный доклад об итогах оценки эффективности использования объектов государственного имущества государственными унитарными предприятиями РС (Я) и АО с долей РС (Я) за предыдущий год, а также предложения о повышении эффективности использования объектов государственного имущества, мониторинг и контроль за предоставлением данных. | | в соответствии с установленными сроками | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 3 | Формирование материалов для рассмотрения предварительных итогов ФХД подведомственных Минимуществу РС (Я) субъектов госсектора экономики РС (Я) за год и планов на очередной год на уровне Главы РС (Я), Председателя Правительства РС (Я) и Зампредов РС (Я)):  - сбор информации согласно требованиям к материалам (утверждается ежегодно правовым актом);  - проведение рабочего совещания Минимущества РС (Я) о рассмотрении предварительных итогов ФХД подведомственных организаций, оформление протокола совещания. | | один раз в год – декабрь - февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 4 | Осуществление сбора, мониторинга и формирования сводной информации, необходимой для установления кредитного рейтинга Республики Саха (Якутия), в том числе эксперт РА | | в соответствии с запросами Минфина РС (Я) | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Во исполнение запроса Минфина РС (Я) от 16.02.2023г. № 17/05-33/70-55 в целях актуализации кредитного рейтинга РС (Я) по национальной шкале Рейтингового Агентства «Эксперт РА» подготовлена информация о государственных унитарных, казенных предприятиях и акционерных обществах, где доля Республики Саха (Якутия) в капитале >=10%, за 2022 год (прогнозные данные). Информация направлена исх. от 01.03.2023 №04/И-016-1775. | 100 |
| 5 | Подготовка сводной информации об аудиторских организациях, проводивших в АО с долей РС (Я) в УК более 25% обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности за год | | в соответствии с запросами УФК по Хабаровскому краю | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Во исполнение запроса Управления федерального казначейства по Хабаровскому краю исх. от 02.02.2023 № 22-14-72/54-676 направлен Перечень организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля собственности Республики Саха (Якутия) составляет не менее 25 процентов, по состоянию на 31.12.2022 год, исх. от 06.02.2023г №04/И-016-922.  2. Подготовлена информация об аудиторских организациях, проводивших обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности акционерных обществ с долей РС (Я) не менее 25% в 2022 году по итогам 2021 года. Информация направлена в адрес Управления федерального казначейства по Хабаровскому краю исх. от 17.02.2023г №04/И-016-1381.  3. Во исполнение запроса УФК по Хабаровскому краю от 02.02.2023 №22-14-72/54-692 ведется сбор аудиторских заключений АО с долей РС (Я) о проведении обязательного аудита за 2022 год. По состоянию на 31.03.2023 представлено 12 заключений *(АО «Сахагипрозем», АО «Аэропорт Якутск», АО «Автовокзал», АО АК «ЖДЯ», АО «ЯХК», АО СЗ «РИА», АО «КР РС (Я)», АО «Саханефтегазсбыт», АО «АК Якутия», АК «АЛРОСА» (ПАО), АО «Сахафармация», АО «ВКЯ»).* | 100 |
| 6 | Формирование (актуализация) информации о генеральных директорах ГУП и АО (ФИО, контактные данные, отпуска, командировки) и корпоративных секретарях (ФИО, адрес электронной почты, контактные данные) | | По мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлено и направлено в адрес Председателя Правительства РС (Я) писем о согласовании:  1. части 2 ежегодных отпусков:  - генерального директора ГУП РС (Я) «РЦТИ» Винокурова Р.Н. с 13.01.2023 - 1 день, 20.01.2023 - 1 день, 27.01.2023 - 1 день (исх. от 10.01.2023г №04/И-016-68).  - генерального директора АО «Сахагипрозем» Павлова П.А. с 20 марта по 09 апреля 2023 года (исх. от 14.03.2023 №04/И-014-2139);  2. о согласовании 6 служебных командировок:  - генерального директора ГУП РС (Я) «РЦТИ» Винокурова Р.Н. 18.01.2023.  - генерального директора АО «Сахагипрозем» Павлова Павла Афанасьевича на период с 24.01.2023г. по 04.02.2023г. в г. Москва.  - генерального директора ГУП РС (Я) «РЦТИ» Винокурова Р.Н. 25.01.2023 на 1 календарный день в Мегино-Кангаласский улус, с.Майя для проверки деятельности Мегино-Кангаласского отдела ГУП РС (Я) «РЦТИ».  - генерального директора ГУП РС (Я) «РЦТИ» Винокурова Р.Н. с 15.02.2023г. по 18.02.2023г. на 4 календарных дня в г. Томск для участия в конференции ГК «Геоскан» и Томского политехнического университета на тему «Беспилотная отрасль – 2023» (Исх. от 07.02.2023г №04/И-016-962).  - генерального директора ГУП «РЦТИ» Винокурова Р.Н.: 16.03.2023 на 1 день в с.Бердягестях Горного улуса РС(Я) с целью рабочей встречи с администрацией района; с 17.03.2023 по 18.03.2023 на 2 дня в с.Крест-Хальджай Томпонского улуса РС(Я) с целью рабочей встречи с администрацией, обследования объектов недвижимости.  - генерального директора ГУП «РЦТИ» Винокурова Р.Н. Письмо направлено исх. от 30.03.2023г №04/И-016-2715. | 100 |
| 7 | Формирование запросов, свод ответов по запросам, подготовка письма в Министерство ЖКХ и энергетики РС (Я) информации о задолженности подведомственных Минимуществу РС (Я) субъектов по оплате взносов в фонд капитального ремонта | | до 05 числа месяца, следующего за отчетным | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Ежемесячный отчет о наличии/отсутствия просроченной задолженности по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах направлен в адрес МЖКХ и Э РС (Я):  - исх. от 02.02.2023г №04/И-016-809;  - исх. от 02.03.2023 №04/И-016-1822;  - исх. от 27.03.2023 №04/И-016-2585. | 100 |
| 8 | Формирование запросов, свод ответов по запросам, подготовка письма в Министерство ЖКХ и энергетики РС (Я) информации о договорах и задолженности подведомственных Минимуществу РС (Я) субъектов об оплате за обращение с твердыми коммунальными отходами | | до 15 числа месяца, следующего за отчетным | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Отчет направлен в МЖКХ и Э РС (Я):  - 13.01.2023 №04/И-016-156;  - 14.02.2023 №04/И-016-1212;  - 14.03.2023 №04/И-014-2148. | 100 |
| 9 | Формирование запросов, свод ответов по запросам, подготовка и направление информации о задолженности по коммунальным услугам подведомственных организаций Минимущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Ответ на запрос филиала ПАО «ДЭК» «Якутскэнергосбыт» от 25.01.2023г. № 21-275 подготовлена информация о кредиторской задолженности подведомственных организаций Минимущества РС (Я) по состоянию на 31.12.2022г. Информация направлена исх. от 27.01.2023 №04/И-016-629. | 100 |
| 10 | Контроль за недопущением возникновения просроченной задолженности по оплате заработной платы, налогов и социальных взносов подведомственных Минимуществу РС (Я) организаций | | до 05 числа ежеквартально, следующего за отчетным | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Во исполнение запроса УФНС России от 16.02.2023 № 34-18/010166@ направлена информацию о задолженности по страховым взносам, налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент организаций, подведомственных организаций Министерству имущественных и земельных отношений РС (Я) по состоянию на 23.12.2022г. (ГУП РЦТИ, АО Сахагипрозем», ЦГКО). Информация направлена исх. от 28.02.2023 №04/И-016-1662. | 100 |
| 11 | Формирование запросов, сведение ответов по запросам, подготовка письма в Минэкономики РС(Я) сводной информации принятых мерах по выпадающим доходам с учетом принятых в 2022 году антикризисных планов подведомственных Минимуществу РС (Я) организаций. | | до 15 числа месяца, следующего за отчетным | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Отчет направлен в Минэкономики РС (Я) исх. от 13.01.2023г №545/38. | 100 |
| 12 | Формирование отчетов об оказании поддержки по дополнительному оснащению и обмундированию участников специальной военной операции из РС (Я) в адрес Госкомобж РС (Я) (№Пр-220-П2). | | еженедельно по вторникам и четвергам | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Отчеты еженедельно формируются, направляются в Госкомобж РС (Я) в рабочем порядке (установка ГоскомОБЖ) на э/почту ответственного исполнителя:  - 10.01.2023 и 12.01.2023 сформированы и направлены еженедельные отчеты ГоскомОБЖ 10.01. и 12.01.;  - 17.01. и 19.01.;  - 24.01. и 26.01.;  - 31.01. и 02.02.;  - 07.02. и 09.02.;  - 14.02. и 16.02.;  - 21.02.;  - 28.02., 02.03.;  - 07.03., 09.03.;  - 16.03.;  - 23.03.;  - 30.03. | 100 |
| 13 | Поручение заместителя полномочного представителя Президента РФ в Дальневосточном федеральном округе Кобыляченко И.В. от 28.10.2022 №А56-5065 о представлении еженедельно информации об оказании поддержки системообразующими организациями согласно приложениям 1 и 4. | | еженедельно по четвергам | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Сформированы отчеты по приложениям 1 и 4 в части АО «КДМ» (как крупное АО из СОП). Еженедельный отчет направляется в адрес ГоскомОБЖ на электронную почту ответственному сотруднику в рабочем порядке:  - 12.01.2023г.;  - исх. от 23.01.2023г №04/И-016-433;  - 30.01.2023г  - 06.02.2023;  - 13.02.2023г;  - 20.02.2023г исх. №04/И-016-1433;  - 06.03.2023;  - 13.03.2023;  - 20.03.2023;  - 27.03.2023. | 100 |
| 14 | Осуществление мониторинга работ по выявлению и отчуждению непрофильных активов государственных унитарных предприятий РС (Я) и хозяйственных обществ с долей участия РС (Я) более 50% в уставном капитале | | в течение года,  по итогам 1 полугодия, года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 15 | Отчет об исполнении Плана мероприятий Министерства имущественных и земельных отношений РС (Я) по реализации Плана мероприятий («дорожной карты») от 19.03.2020 г. №110-РГ «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Развитие конкуренции и совершенствование антимонопольной политики в РС (Я) на 2022-2025 годы», утвержденного распоряжением Минимущества РС (Я) от 28.01.2022г №Р-218. | | 01 апреля, 01 мая, 31 декабря | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 16 | Ведение мониторинга системы «Инцидент менеджмент» на наличие новых запросов, обеспечение своевременного размещения ответов на поступившие запросы | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  По итогам 1 квартала 2023г. поступило и отработано 2 обращения от граждан через систему «Инцидент-менеджмент» в социальной сети ВКонтакте. | 100 |
| 17 | Формирование еженедельных отчётов по позиционированию и выступлению руководства Минимущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  1. В Депинформполитики АГИП РС (Я) еженедельно и ежемесячно направляются планы о предстоящих мероприятиях в соответствии с Перечнем Поручений главы от 16 ноября 2021 № Пл-93-п-А1 и по участию руководителей Минимущества РС (Я) в прямых эфирах направлено письмо от 16.03.2023 № 04/И-014-2229.  По итогам 1 квартала 2023 г. 13 марта, министр имущественных и земельных отношений РС (Я) Павел Иванов выступил в передаче «Актуальное интервью» на телеканале «Якутия24» рассказал об итогах деятельности Министерства в 2022 году. Интервьюером и ведущим прямого эфира выступил тележурналист Сергей Мехедов. | 100 |
| 18 | Мониторинг за достижением плановых показателей по предоставлению органами местного самоуправления земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, на территории республики | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  По итогам 1 квартала 2023 по данным органов местного самоуправления поступило 27074 заявлений на бесплатное получение земельных участков. Всего решениями органов местного самоуправления предоставлено 11 742 земельных участка общей площадью 1 540,31 га., по итогам 1 квартала 2023 года ОМСУ предоставлено 387 земельных участков общей площадью 62,9 га. | 100 |
| 19 | Подготовка отчетов и предоставлением справок по мониторингу предоставления органами местного самоуправления земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  По итогам 1 квартала 2023г. поступило 234 запроса на предоставление справок из реестра реализовавших право на предоставление земельных участков многодетным гражданам (далее – реестр) на 3162 гражданина.  Ежемесячно на сайте Министерства размещается отчет по предоставленным земельным участкам многодетным семьям.  Также периодично по запросам ОПФР РС(Я) направляется информация по ЕГИССО. | 100 |
| 20 | Работа с уполномоченными органами по реализации Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов РФ, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» (далее – Федеральный закон о Дальневосточном гектаре) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  ОГУиРС еженедельно в адрес ДЗП предоставляется статистика по предоставлению «Дальневосточного гектара», а также размещается на официальном сайте Министерства и МСИС Глав РС(Я). | 100 |
| 21 | Подготовка отчетов о ходе реализации Федерального закона о Дальневосточном гектаре | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  По итогам 1 квартала 2023г. направлены отчеты по поручениям:  - еженедельная статистика по ДВГа размещение на сайте Министерства и МСИС Главы РС(Я);  - ежемесячные отчеты по поручению П1-12449 от 14.12.2016;  - ежеквартальные отчеты по поручениям: А1-5562 от 25.06.2021, 34-ДФ от 03.10.2018, А1-5214 от 15.06.2021, 8275-2.4.19 от 22.09.2016 | 100 |
| 22 | Сбор информации о страховании государственного имущества РС (Я) и имущества хозяйственных обществ, доля РС (Я) в уставном капитале которых составляет более 50% в соответствии с постановлением Правительства РС (Я) от 30 октября 2008г. № 454 «О Порядке организации страхования государственного имущества РС (Я)» и представление его в Минимущество РС (Я) | | до 20 мая, следующего за отчетным периодом | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Направлен запрос в ОИГВ о предоставлении информации о перечне имущества, подлежащего страхованию в 2023 году (исх.№04/И-0545-477 от 24.01.2023). Подведена сводная информация по ОИГВ. Направлен запрос в ОИГВ о предоставлении в срок до 01.05.2023 в адрес Минимущества РС(Я) отчета о страховании имущества, страховых случаях и произведенных страховщиком выплатах страхового возмещения за 2022 год (исх.от 11.04.2023 №04/И-0545-3078). | 100 |
| 23 | Свод информации по переданным объектам государственной собственности Республики Саха (Якутия) в муниципальную и федеральную собственность | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Информация сводится по мере выхода решений по передаче в муниципальную собственность и в федеральную собственность. | 100 |
| 24 | Свод информации по принятым объектам в государственную собственность Республики Саха (Якутия) из муниципальной и федеральной собственности | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Информация сводится по мере выхода решений по приему в государственную собственность РС (Я) объектов муниципальной собственности и федеральной собственности. | 100 |
| 25 | Сбор, мониторинг и формирование сводной информации о выявлении, постановке на учет и регистрации права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты, расположенные на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия) | | ежеквартально, по полугодию | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Количество выявленных муниципальными образованиями на территории Республики Саха (Якутия) бесхозяйных объектов на 01.04.2023 составило 2 824 объекта, в том числе: жилищный фонд – 451 (из них исключено - 30), иные объекты – 353 (из них исключено - 33), котельные – 19 (из них исключено - 0), центральные тепловые пункты – 0, трансформаторные подстанции – 162 (из них исключено – 28), очистные сооружения водопровода – 4, очистные сооружения канализации – 129 (из них исключено – 0), водопроводные насосные станции – 12, канализационные насосные станции – 0, тепловые сети –333 (из них исключено - 1), водопроводные сети – 21 (из них исключено - 1), канализационные сети – 537 (из них исключено - 0), электрические сети – 412 (из них исключено – 106), улично-дорожная сеть – 293 (из них исключено – 2), мосты – 74 (из них исключено – 2), путепроводы – 0, объекты инженерной защиты – 24.  Из общего количества выявленных бесхозяйных объектов:  - объекты ЖКХ составили 1 055 объектов, из них поставлено на учет в регистрирующем органе – 711, зарегистрировано – 107, исключено – 2, остаток составляет – 946;  - объекты электроэнергетики составили 574 объекта, поставлено на учет – 112, зарегистрировано – 53, исключено – 134, остаток составляет - 387;  - прочие объекты 1 195 объектов, из них постановлено на учет – 410, зарегистрировано – 133, исключено – 67, остаток составляет – 995.  Из общего количества выявленных бесхозяйных объектов – 2 824, поставлен на учет в регистрирующем органе 1 233 объекта, зарегистрировано - 293, исключено – 203.  Остаток незарегистрированных бесхозяйных объектов на 01 апреля 2023 г. составляет 2 328 объектов. | 100 |
| 26 | Ведение реестра поступивших в адрес Минимущества РС (Я) заявлений о предоставлении земельных участков | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  ОГУиРС на постоянной основе ведется реестр заявлений о предоставлении земельных участков в рамках предоставления государственной услуги. | 100 |
| 27 | Ведение реестра по утверждению схем расположения земельных участков | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  ОГУиРС на постоянной основе ведется реестр заявлений по утверждению схем расположения земельных участков в рамках предоставления государственной услуги. | 100 |
| 28 | Исполнение плана обследования:   1. земельных участков, предоставленных государственным унитарным предприятиям и государственным учреждениям, а также предоставленных в установленном порядке иным лицам, и при выявлении нарушений принятие в соответствии с законодательством РФ необходимых мер по их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности 2. объектов недвижимости, переданных из казны Республики Саха (Якутия) по договорам аренды и безвозмездного пользования | | по плану Минимущества РС (Я) | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  По итогам 1 квартала 2023г. по поручению ДЗП проведено обследование 2-х земельных участков и 7-и объектов капитального строительства | 100 |
| **1.9 Прочая текущая деятельность** | | | | | | |
| 1 | Согласование проектов нормативных актов Главы РС (Я) и Правительства РС (Я), вносимых органами исполнительной власти РС (Я) | | по мере поступления | Структурные подразделения Учреждения | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 2 | Работа с обращениями граждан | | по мере поступления | Структурные подразделения Учреждения, свод ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  По состоянию на 01.04.2023г. поступило 2 обращения от граждан через систему «Инцидент-менеджмент» в социальной сети ВКонтакте, а также голосовое сообщение через систему «АЙТА». Ответы своевременно представлены (ООВ).  По итогам 3 квартала 2023 года поступило 2 обращений от граждан. Ответы своевременно представлены. (ОРУиРГ). | 100 |
| 3 | Размещение исполнительных органов государственной власти РС (Я) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  По состоянию на 31.03.2023, всего 140 отраслевых министерств, ведомств и государственных учреждений (44 административных зданий), находящихся на обслуживании ГБУ РС(Я) «Служба эксплуатационно-технического обеспечения» размещаются в помещениях общей площадью 56 024,84 кв.м.:  Всего 2743 рабочих мест работников аппарата управления (за исключением руководителей), размещены на 20 887,21 кв.м., что при расчете на 1 сотрудника в среднем составляет 7,61 кв.м.  По состоянию на 2021 год 105 государственных учреждений и исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) размещены на праве аренды в нежилых помещениях иной собственности общей площадью 41 242 кв.м. | 100 |
| 4 | Рассмотрения заявлений от ГБУ РС(Я) «Служба эксплуатационно-технического обслуживания» по даче согласия по распоряжению имуществом | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  В 1 квартале принято 53 распоряжений о даче согласия по распоряжению имуществом | 100 |
| 5 | Размещение и контроль за исполнением государственного заказа на выполнение кадастровых работ на земельные участки для нужд Минимущества РС (Я) | | в соответствии с планом закупок | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  В государственной программе «Управление собственностью» на 2023 год не предусмотрены средства на проведение кадастровых работ.  При этом предусмотрены средства на проведение комплексных кадастровых работ и по итогам 1 квартала заключен государственный контракт от 27.03.2023 № 02-ОК/23 на проведение комплексных кадастровых работ на территории арктических районов на сумму 998 478 руб.00 коп. | 100 |
| 6 | Работа по участию в планировании и осуществление закупок Минимущества РС (Я), включая определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение государственных контрактов и их исполнение, в том числе приемку поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг для нужд Минимущества РС (Я), в качестве уполномоченного на то учреждения | | в соответствии с планом закупок | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  План-график закупок товаров, работ и услуг сформирован и утвержден Приказом ГКУ РС (Я) "РАИ" от 09.01.2023 № 1 и размещен в единой информационной системе в сфере закупок 10 января 2023 года. Работа по контролю за соблюдением установленных нормативов при исполнении утвержденного плана-графика закупок товаров, работ и услуг ведется на постоянной основе.  По состоянию на 31.03.2023 заключено 38 контрактов на общую сумму 11 682 933,79 руб. | 100 |
| 7 | Сопровождение информационных систем Учреждения, Минимущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Ведется на постоянной основе. | 100 |
| 8 | Формирование предложений по модернизации и сопровождению информационной системы «Эффективность» | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономикиОтдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 9 | Проведение работы по устранению технических проблем в ИС «Эффективность», в том числе подготовка инструкций и сопровождение ИОГВ и субъектов госсектора по возникающим вопросам. | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономикиОтдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 10 | Рассмотрение проектов Положений о ключевых показателях эффективности | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 11 | Информационно-техническое обеспечение работы Учреждения, Минимущества РС (Я), ведение учета и контроля за их сохранностью | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Консультационная помощь оказывается на постоянной основе.  ОГУиРС на постоянной основе проводит консультацию по государственным услугам, размещению ОИГВ и по РГИС УЗР РС(Я), по закупкам по всем вопросам относящимся в части земельных участков.  Оказание консультационной и методической помощи субъектам государственного сектора экономики по вопросам основной деятельности, дача письменных и устных разъяснений. | 100 |
| 12 | Поддержка, обслуживание компьютерной и офисной техники Учреждения, Минимущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Ведется постоянно. | 100 |
| 13 | Выполнение мероприятий по защите информации | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Ведется постоянно в соответствии с технической политикой Минимущества РС(Я). | 100 |
| 14 | Модернизация программного обеспечения Реестра государственного имущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Работы по модернизации и развитии информационной системы «Реестр государственного имущества Республики Саха (Якутия)» ТЗ было направлено. | 100 |
| 15 | Ведение реестра электронных цифровых подписей, выданных работникам Учреждения | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Разработаны журналы по учету средств криптографической защиты. | 100 |
| 16 | Регистрация корреспонденции в системе ЕСЭД документов Учреждения, Минимущества РС (Я) в рамках делопроизводства | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Поступающие документы регистрируются своевременно. | 100 |
| 17 | Работа по секретному делопроизводству (ДСП) | | в течение года, постоянно | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа ведется по мере поступления | 100 |
| 18 | Работа с документами конфиденциального характера | | в течение года, постоянно | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа содержащие персонального характера ведется постоянно. | 100 |
| 19 | Формирование плана работы руководства Учреждения в календаре (Outlook Web App) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  План работы руководства Учреждения формируется еженедельно с ежедневным уточнением. | 100 |
| 20 | Работа по организации и обеспечению единого порядка контроля исполнения в системе ЕСЭД Учреждением указов, распоряжений, протоколов, поручений Главы РС (Я), постановлений, распоряжений, протоколов, поручений Правительства РС (Я), поручений руководства Минимущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Работа по обеспечению единого порядка контроля исполнения в системе ЕСЭД ООВ организуется каждый день. | 100 |
| 21 | Контроль по работе с обращениями граждан | | в течение года, постоянно | ведущий специалист по кадрам, отдел по общим вопросам | **Исполнено.**  Работа ведется постоянно, информация об исполненных и в работе сведения по поступившим обращениям граждан формируется и направляется в адрес Министерство имущественных и земельных отношений РС (Я) согласно форме № 39, 40. | 100 |
| 22 | Обеспечение комплектования, хранения, учета и использования архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения, Минимущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  В части формирования архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Минимущества РС (Я), ООВ подготовлено и оформлено (прошито) 80 архивных дел. | 100 |
| 23 | Обеспечение подготовки документов и дел к передаче на архивное хранение и на уничтожение (экспертиза ценности документов, оформление дел, составление описей дел по результатам экспертизы их ценности, составление актов на уничтожение документов и дел с истекшими сроками хранения) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г. | - |
| 24 | Составление сводной номенклатуры дел Учреждения, Минимущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Утверждена номенклатура Учреждения Приказом от 28.02.2023 № 16 | 100 |
| 25 | Составление сводного еженедельного отчета Учреждения для планерного совещания | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  На постоянной основе заполняются еженедельные отчеты Учреждения для планерного совещания МИЗО в облаке. | 100 |
| **1.10. Финансовое обеспечение, учет и отчетность** | | | | | | |
| 1 | Выполнение мероприятий по реализации функции получателя бюджетных средств, составление бюджетной сметы расходов Учреждения, бюджетной росписи расходов, штатного расписания, расчетов фонда оплаты труда | | в течение года | Бухгалтерия | **Исполнен.**  1.Бюджетная смета учреждения утверждена 09.01.2022 В соответствии с приказом МИЗО РС(Я) бюджетная смета утверждается в течение 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.  2. Во исполнение в штатное расписание учреждения внесены изменения в должностные оклады в соответствии с приказом МИЗО РС(Я) от 15.03.22 № П-010-45 (повышение на 3,6%). | 100 |
| 2 | Исполнение кассового плана расходов на 2023 год | | в течение года | Бухгалтерия совместно с ответственными исполнителями мероприятий государственной программы | **Исполнен.**  Исполнение кассового плана выплат на 2023 год по итогам работы за 1 квартал т.г. составляет 94,5%, в том числе:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | месяц | План, в тыс.руб. | Факт, в тыс.руб. | % исп. | | Январь | 3625,7 | 2638,3 | 72,8 | | Февраль | 4812,8 | 4812,8 | 100 | | Март | 59393,5 | 59393,2 | 100 | | Итого: | 67832,0 | 66844,3 | 98,5 |   Неполное освоение доведенных в январе т.г. ПОФР связано с введением с 01.01.2023 г. Единого налогового платежа с изменением реквизитов получателя | 98,5 |
| 3 | Внесение изменений и уточнений в кассовый план по расходам Учреждения | | в трехдневный срок со дня получения уведомления об изменении лимитов бюджетных обязательств | Бухгалтерия | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.**  Внесение изменений в кассовый план в 1 квартале отсутствует. | - |
| 4 | Подготовка и сдача бюджетной отчетности Учреждения как бюджетополучателя | | ежемесячно - до 7 числа, ежеквартально - до 10 числа, годовой - до 1 февраля | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Бюджетная отчетность сдана в установленные сроки.  Годовой отчет – 27.01.2022;  За январь – 02.02.2022;  За февраль – 02.03.2022.  За март – 07.04.2023 | 100 |
| 5 | Подготовка и сдача налоговой, статистической отчетности, отчетности во внебюджетные фонды Учреждения | | в установленные законодательством сроки | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Расчет по страховым взносам – 23.01.2023;  6-НДФЛ – 17.02.2023;  Бухгалтерский баланс – 30.03.2023;  Декларация по налогу на имущество – 24.03.2023;  Декларация по налогу на прибыль –24.03.2023;  СЗВ-М – 09.01.2023;  СЗВ-СТАЖ – 17.01.2023;  Форма 4-ФСС – 23.01.2023;  Форма П-4 – 13.01.2023;  Форма П-2 – 09.02.2023;  Форма П-2 (инвест) – 09.02.2023;  Форма 11 (краткая) – 31.03.2023.  Отчетность представлена в установленные сроки. | 100 |
| 6 | Подготовка и сдача в Минимущество РС (Я) сведений для мониторинга качества финансового менеджмента | | до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Показатели для мониторинга качества финансового менеджмента направлены 07.02.2023 г. исх. № 545/246. | 100 |
| 7 | Сверка с Инспекцией Федеральной налоговой службы РФ по расчетам с бюджетом по налогам, пеням, штрафам за отчетный период | | ежеквартально | Бухгалтерия | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.**  Сверка будет проведена в апреле т.г. | - |
| 8 | Начисление и перечисление сумм заработной платы, отпускных, компенсаций, больничных, пособий, налогов и взносов, расчетов по подотчетным суммам, расчетов с поставщиками и подрядчиками. | | постоянно, в установленные сроки | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Начисление и выплата заработной платы, отпускных, компенсаций, больничных, пособий, налогов и взносов, расчетов по подотчетным суммам, расчетов с поставщиками и подрядчиками произведена своевременно. Задержек по расчетам нет. | 100 |
| 9 | Выдача справок о средней заработной плате, НДФЛ, о начисленных пособиях по материнству и детству, назначении пенсии из государственного бюджета РС (Я) работникам Учреждения по их запросам | | постоянно, по мере поступления заявления | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Справки формы 2-НДФЛ выданы 11 работникам по заявлениям. | 100 |
| 10 | Учет материальных ценностей и денежных средств, контроль за их сохранностью | | постоянно | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Учет материальных ценностей и денежных средств, контроль за их сохранностью ведется на постоянной основе. | 100 |
| 11 | Контроль соблюдения лимитов на проведение мероприятий по оптимизации бюджетных расходов | | постоянно | Бухгалтерия | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.**  В первом квартале предложения по оптимизации отсутствовали. | - |
| 12 | Организация и проведение инвентаризации по состоянию на 1 января 2024 года:  - расчетов с поставщиками, подрядчиками;  - имущества в оперативном управлении;  - материальных запасов, денежных средств и документов. | | до 25 января следующего года | Бухгалтерия совместно со структурными подразделениями | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 13 | Внесение изменений в Учетную политику Учреждения | | по мере необходимости | Бухгалтерия | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| **II. Организационно-методическая и кадровая работа** | | | | | | |
| **2.1 Организационно-методическая работа** | | | | | | |
| 1 | Организация и проведение заседаний Коллегии Минимущества РС (Я) | | по утвержденному плану работы Коллегии | Отдел по общим вопросам  (Басыгысова А.Г.) | **Исполнен.**  Проведена коллегия Минимущества РС (Я) по четрыем вопросам, протокол от 31.01.2023 № 1:  - об итогах деятельности Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) за 2022 год и задачах на 2023г.;  - об организации в Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности антимонопольного законодательства за 2022г.;  - об итогах работы Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) с обращениями граждан и организаций за 2022г.;  - о плане работы Коллегии Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) на 2023 год. | 100 |
| 2 | Организация и проведение заседаний балансовой комиссии Минимущества РС (Я) по рассмотрению финансово-хозяйственной деятельности подведомственных организаций по итогам 2022 года, 1 полугодие 2022 года, 9 месяцев 2022 года | | по итогам года – март и апрель;  по итогам 1 полугодия – июль и август;  по итогам 9 месяцев – октябрь и ноябрь. | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  (Федорова О.Ю.) | **Исполнен.**  1. С учетом кадровых изменений распоряжением Минимущества РС (Я) от 27.02.2023 №Р-432 утвержден новый состав балансовой комиссии Минимущества. В состав БК МИЗО РС (Я) включен представитель ГАУ ЦСИ.  2. Обеспечено проведение БК по рассмотрению отчетов ГБУ ЦГКО, ГКУ РАИ. Протокол БК по рассмотрению ГКУ РС (Я) «РАИ» от 17.03.2023 №Пр-МИЗО-23. Протокол БК по рассмотрению ГБУ РС (Я) «ЦГКО» от 21.03.2023 №Пр-МИЗО-26. 100% | 100 |
| 3 | Организация и проведение заседаний Общественного совета Минимущества РС (Я) | | по мере необходимости | Отдел по общим вопросам  (Необутова М.М.) | **Исполнен.**  17.03.2023 состоится очередное заседание Общественного совета Минимущества РС (Я) по вопросам:  - утверждение плана работы Общественного совета Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) на 2023 год;  - о внедрении в Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) и подведомственных организациях системы «Госпаблики»;  - о реализации в Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия)  проекта "Эффективный регион". | 100 |
| 4 | Организация и проведение заседаний Экспертной комиссии по обеспечению, сохранности, хранения, комплектования, учета и использования документов, образующихся в процессе деятельности Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) | | по мере необходимости | Отдел по общим вопросам  (Сергеев Ф.В.) | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 5 | Оказание консультационной и методической помощи субъектам государственного сектора экономики по вопросам основной деятельности | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности  Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Консультация проводится на постоянной основе. | 100 |
| 6 | Проведение работы по уточнению перечня юридических лиц государственного сектора с Госкомстатом в соответствии с Порядком информационного взаимодействия Статистического регистра хозяйствующих субъектов и Реестра государственного имущества РС (Я) | | по результатам полугодия | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 7 | Участие в семинарах по вопросам управления муниципальной собственностью | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Подготовлена информация для докладов директора ГКУ РС (Я) «РАИ» Бурнашева Н.А., заместителя руководителя Департамента по имущественному комплексу Минимущества РС (Я) Балдановой Т.К. для семинар-совещания в Горном районе на 31.03.2023 | 100 |
| 8 | Оказание консультационной и методической помощи специалистам муниципальных образований по имущественным вопросам | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**На постоянной основе. | 100 |
| 9 | Работа в рамках Оперштаба по выявлению новой коронавирусной инфекции | | Постоянно | Отдел по общим вопросам ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  В Учреждении действует оперативный штаб по недопущению распространения новой короновирусной инфекции COVID-19, соблюдаются санитарно-эпидемиологические нормы и правила, на рабочих местах проводятся дезинфекции с кратностью обработки 2 раза в сутки всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств. | 100 |
| 10 | Организация и проведение командировок министра, заместителей министра Минимущества РС (Я), директора, заместителя директора Учреждения. | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  За 1 квартал организовано 5 командировок:  1. министра П.В. Иванова в Алдан с 23.01.-24.01.2023;  2. министра П.В. Иванова в г.Нерюнгри с 24.01.-25.01.2023;  3. руководителя Департамента по имущественному комплексу Кугаевской Т.В., заместителя руководителя Департамента по земельной политике Дягилевой А.Г., главного специалиста Департамента по имущественному комплексу Шамаевой И.В. в г.Ленск, п.Витим Ленского района;  4. министра П.В. Иванова в приморский край с 30.01.-01.02.2023;  5. семинар совещание в Горном районе с 30.01-31.01.2023г. | 100 |
| 11 | Организация и обеспечение единого порядка контроля исполнения в системе ЕСЭД Учреждением указов, распоряжений, протоколов, поручений Главы Республики Саха (Якутия), постановлений, распоряжений, протоколов, поручений Правительства Республики Саха (Якутия), поручений руководства Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), поручения Директора. | | постоянно | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Работа ведется постоянно. | 100 |
| 12 | Составление приветственных адресов, поздравительных текстов, наградных материалов: благодарственных писем, грамот и т. д. | | в течение года  постоянно | Отдел по общим вопросам  (Мыреева М.Ю.) | **Исполнен.**  По итогам 1 квартала 2023г. составлено 4 поздравления, 1 приветственный адрес | 100 |
| 13 | Организация и проведение комиссии по отбору юридических лиц для предоставления субсидии из государственного бюджета РС (Я) на возмещение части затрат, понесенных государственными унитарными предприятиями согласно приказу Минимущества РС (Я) от 29.11.2022г. №П-010-189. | | декабрь и по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  (Цой Л.П.) | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| * 1. **Кадровая работа** | | | | | | |
| 1 | Работа по кадровому делопроизводству | | постоянно | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа ведется постоянно. | 100 |
| 2 | Работа по вопросам представления сведений о доходах, расходах об имуществе и обстоятельствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки за отчетный период по программному обеспечению «Справки БК» директора | | до 30 апреля | ведущий специалист по кадрам | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 3 | Работа в единой информационной системе «Управление кадровым составом» | | постоянно по мере необходимости и актуализации информации | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа ведется постоянно, по мере необходимости. | 100 |
| 4 | Ведение личных карточек сотрудников Учреждения | | постоянно, по мере необходимости и актуализации информации | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Ведение личных карточек сотрудников Учреждения актуализируется, работа ведется на постоянной основе. | 100 |
| 5 | Представление статистической отчетности по установленным формам Госкомстата РФ по форме № П-4(НЗ) «Сведения о неполной занятости движения работников» | | в течение года, ежеквартально не позднее 08 числа после отчетного квартала | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Статистический отчет сформирован в установленной форме П-4 (НЗ) в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) сдан 06.04.2023 года. | 100 |
| 6 | Подготовка и оформление (приказов по личному составу, отпускам, командировкам и др.) для последующей работы для компетенции учету и хранению Учреждения | | в течении года | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Оформление приказов по личному составу, по основной деятельности ведется постоянно, по мере их поступления. | 100 |
| 7 | Проведение служебных проверок | | в течение года при наличии оснований | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  По состоянию на 01.04.2023 года в Учреждении была проведена служебная проверка согласно письма Министерства образования и науки РС(Я) от 13.01.2023 № 07/01-19/239 «О не рассмотренных обращениях» на основании вышеуказанного письма сформирована Комиссия по проведению служебной проверки и по установлению причин, им способствующих нарушений согласно приказа ГКУ РС(Я) «РАИ» от 20.01.2023 № 4 «О проведении служебной проверки». По итогам служебной проверки в адрес директора Учреждения Комиссией представлено письменное заключение о результатах проведенной проверки. На основании письменного заключения директором Учреждения издан приказ от 13.02.2023 № 16 «О наложении дисциплинарного взыскания в виде замечания». | 100 |
| 8 | Работа по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений в Учреждении | | по мере необходимости и не реже одного раз в год | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  На регулярной основе на официальном сайте Министерства публикуются проекты НПА Министерства для проведения независимогй антикоррупционной экспертизы. В 1 квартале 2023 года были размещены 2 проекта НПА по ссылке https://minimush.sakha.gov.ru/Antikorruptsionnaya-deyatelynosty/antikorrupsionnaya-ekspertisa-proektov-npa/proekty-normativnyh-pravovyh-aktov-ministerstva-zatragivajuschie-prava-svobody-i-objazannosti-cheloveka-i-grazhdanina-ustanavlivajuschie-pravovoj-status-organizatsii-ili-imejuschie-mezhvedomstvennyj-harakter | 100 |
| 9 | Представление отчета по профилактики коррупционных и иных правонарушений в Учреждении | | в течение года, ежеквартально не позднее 1-ой недели месяца следующего за отчетным периодом | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа ведется постоянно по мере поступления запросов. | 100 |
| 10 | Работа по представлению к награждению сотрудников Учреждения | | в течение года по мере необходимости | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  В Учреждении за 1 квартал 2023 года представления к награждению в связи с предстоящим их увольнением был представлен к награждению 1 работник. | 100 |
| 11 | Работа по формированию кадрового состава | | в течение года по мере необходимости | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  По состоянию на 01 апреля 2023 года кадровый состав ГКУ РС(Я) «РАИ» сформирован на 97,14%. | 100 |
| 12 | Работа по организации прохождения практики студентами ВУЗ-ов и ССУЗ-ов | | в течение года | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  По состоянию на 01 апреля 2023 года договора на прохождение производственной и преддипломной практики со студентами отсутствует, работа ведется постоянно по мере необходимости. | 100 |
| 13 | Проверка трудовой дисциплины сотрудников | | в течение года, постоянно | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  В Учреждении проверка трудовой дисциплины ведется постоянно, каждодневно. | 100 |
| 14 | Работа по мобилизационной подготовке в Учреждении согласно реализации мобилизационного утвержденного Плана Минимущества РС (Я) | | в течение года по мере необходимости | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Вопросы по мобилизационной подготовке в ГКУ РС(Я) «РАИ» согласно реализации мобилизационного утвержденного Плана Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) на 2023 год (ДСП). | 100 |
| 15 | Сдача формы отчетности СЗВ-ТД о трудовой деятельности сотрудников Учреждения | | в течение года, не позднее 15 числа месяца | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Отчеты по сдаче СЗВ-ТД предоставляются в срок в программе Контур (прием, увольнение, перемещения). | 100 |
| 16 | Сдача отчетности по карточке учета согласно формам №№ 6, 18,19 | | в течение года, не позднее 1 декабря | ведущий специалист по кадрам | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.**  **Формы отчетности сдаются в 4 квартале 2023 года.**  Издан приказ от 18.03.2021г. № 40 «Об организации воинского учета граждан, в.т.ч. бронирования граждан, пребывающих в запасе в ГКУ РС(Я) «Республиканского агентства имущества», утвержден План работы по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запас, в 2022 году в ГКУ РС(Я) «Республиканского агентства имущества» от 19 марта 2021г. на основании вышеизложенного все формы отчетности №6, №18, №19 сданы 17.11.2022г.  По состоянию на 15.12.2022г. Военным комиссариатом города Якутска РС(Я) взамен удостоверения карточки формы 4 выданы Справки подтверждающие отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время в соответствии с перечнем должностей и профессий 5 работников на основании представленного списка работников Учреждения согласно формы №8.  Военным комиссариатом города Якутска была проведена плановая проверка состояния воинского учета и бронирования граждан в ГКУ РС(Я) «РАИ» согласно Акта б/н от 28.03.2022 замечания отсутствуют. | - |
| **III. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников** | | | | | | |
| 1 | Повышение квалификации (переподготовка) сотрудников Учреждения | | в течение года | по отдельному Плану | **Исполнен.**  Повышение квалификации с получением удостоверения установленного образца по состоянию на 01.04.2023 года прошли 3 работника Учреждения:  - дистанционно, с 21 по 23 марта 2023 года, в ГАУ ДПО РС "ИРПО" г. Якутск по теме: «Обучение руководителей по гражданской обороне и защите населения и территорий от ЧС» директор Бурнашев Н.А.;  - очно, с 14 по 17 февраля 2023 года в АНО «ЦНТИ ПРОГРЕСС» г. Санкт-Петербург по теме: «Недвижимое имущества и сделки с ним с учетом изменений гражданского и земельного законодательства» - и.о. начальника Отдела распоряжения, учета и разграничения госсобственности Яковлева Т.И;  - очно, с 20 по 24 февраля 2023 года в АНО «ЦНТИ ПРОГРЕСС» г. Санкт-Петербург по теме: «Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия» главный специалист Отдела по работе с субъектами государственного сектора экономики Софронова С.А. | 100 |
| **IV. Работа со СМИ** | | | | | | |
| 1 | Составление и утверждение Плана освещения в средствах массовой информации актуальных направлений деятельности Минимущества РС (Я) на 2024 год. | | декабрь 2023 год | Отдел по общим вопросам | **Не подлежит исполнению в 1 квартале 2023г.** | - |
| 2 | Подготовка материалов, информации и их размещение на официальном сайте Минимущества РС (Я) (приложение № 6) | | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам  совместно со структурными подразделениями Учреждения, Минимущества РС (Я) | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 6. | 100 |
| 3 | Обеспечение информационного сопровождения деятельности Учреждения, Минимущества РС (Я), в том числе:  - подготовка материалов о деятельности Минимущества РС (Я), в том числе обеспечение проведения прямых эфиров на телевидении, радио и в телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечение размещения материалов на официальном сайте, на страницах официальных аккаунтов, в социальных сетях телекоммуникационной сети «Интернет» Минимущества РС (Я), а также в региональных и федеральных СМИ;  - обеспечение систематического обновления официального сайта и официальных аккаунтов в социальных сетях телекоммуникационной сети «Интернет» Минимущества РС (Я) за счет материалов, в том числе подготовленных пресс-службой Главы РС (Я) и Правительства РС (Я), в соответствии с поручениями Департамента информационной политики Администрации Главы и Правительства РС (Я)  (Приложение № 6) | | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам  совместно со структурными подразделениями Учреждения, Минимущества РС (Я) | **Исполнен.**  На постоянной основе подготавливаются и размещаются оригинальные материалы о деятельности Учреждения, Минимущества РС(Я) на официальном сайте и в официальных аккаунтах в телекоммуникационной сети «Интернет» в социальных сетях: Одноклассники, Вконтакте, Телеграмм.  Материалы официального сайта и официальных аккаунтов размещают на своих площадках электронные СМИ: yasia.ru; sakhalife.ru; https://yakutia.mk.ru, Ulus.media.  ОГУиРС подготовлены и направлены извещения о проведении аукционов на объекты недвижимости на сайт Министерства.  ОГУиРС проведена работа совместно с РЦИТ подготовки рекламного ролика для освещения предоставляемой государственной услуги в электронной форме, для размещения в сети «Интернет», подготовлены и направлены Извещения о проведении аукционов на объекты недвижимости на сайт Министерства и печатные издания Республики Саха (Якутия)  Перечень публикаций за 1 квартал 2023г. в приложении № 6. |  |
| 4 | Ведение постоянного мониторинга в СМИ и социальных сетях в телекоммуникационной сети «Интернет» в части распространения материалов, касающихся деятельности Минимущества РС (Я) в целях контроля и обеспечения своевременного реагирования резонансных тем | | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам  совместно со структурными подразделениями Учреждения, Минимущества РС (Я) | **Исполнен.**  Направлены публикации-разъяснения:  -07.03.2023, ссылка https://minimush.sakha.gov.ru/news/front/view/id/3346990 | 100 |
| 5 | Ведение мониторинга поступления обращений граждан, поступающих в адрес Учреждения, Минимущества РС (Я) через социальные сети во время трансляции прямых эфиров Главы РС (Я), руководителей Минимущества РС (Я) в телекоммуникационной сети «Интернет» | | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам  совместно со структурными подразделениями Учреждения, Минимущества РС (Я) | **Исполнен.**  13 марта, министр имущественных и земельных отношений РС (Я) Павел Иванов выступил в прямом эфире передачи «Актуальное интервью» на телеканале «Якутия24», вопросов не поступало. | 100 |
| 6 | Ведение взаимодействия со спикерами Минимущества РС (Я) и обеспечение их необходимыми материалами по земельно-имущественным отношениям в целях освещения деятельности Минимущества РС (Я) | | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Работа ведется на постоянной основе. | 100 |
| 7 | Ведение взаимодействия с представителями региональных и федеральных СМИ, новостных пабликов в телекоммуникационной сети «Интернет», с блогерами в целях объективного освещения деятельности Минимущества РС (Я) в медийном пространстве, защиты деловой репутации Минимущества РС (Я) путем подготовки и размещения официальных ответов, комментариев, подготовки и направления официальных писем в адрес медийных источников | | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Работа ведется на постоянной основе.  Размещены публикации о деятельности Минимущества РС (Я) в следующих в медийных пространствах: Ulus.media, yasia.ru; sakhalife.ru; Ulus.media. | 100 |
| **Иные вопросы** | | | | | | |
| 1 | Запрос ГАУ ЦСИ от 10.01.2023 № 516.Исх-5 о направлении перечня субъектов государственного сектора экономики РС (Я) по состоянию на 01.01.2023 год. | | Январь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Перечень субъектов государственного сектора экономики РС (Я) по состоянию на 01.01.2023 год сформирован, направлен в адрес ЦСИ исх. от 12.01.2023г №04/И-016-127. | 100 |
| 2 | Запроса Счетной палаты РС (Я) от 11.01.2023 года №33/03-16/7 в части информации о ходе проведения аудиторских проверок государственных унитарных предприятий за период с 2019-2022 год. | | Январь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Обновлена информация о ходе проведения аудиторских проверок государственных унитарных предприятий за период с 2019-2022 год. Информация направлена в адрес ДИК, ДКТ СЗ от 12.01.2023г №9. | 100 |
| 3 | Поручение ДИК на запрос Счетной палаты РС (Я) от 18.01.2023 №33/08-22/91 | | Январь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация по пункту 1 запроса Счетной палаты РС (Я) о принятых мерах по предложениям, изложенным в Заключении по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении государственного бюджета РС(Я) за 2021 год, от 18.01.2023 № 33/08-22/91. Служебная записка от 26.01.2023 №40. | 100 |
| 4 | Поручение ДКТ устранение разногласий по проекту постановления Правительства РС (Я) «О внесении изменений в постановление Правительства РС (Я) от 28 марта 2012 г. № 111 – РКПД П\854 от 14.10.2022 - пункт 3.3 протокола согласительного совещания от 09.01.2023 г. №Пр-МИЗО-1. | | Январь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен**.  Подготовлен перечень хозобществ с долей РС (Я) на 01.01.2023г с указанием балансовой стоимости активов за 2021 год и пороговых значений для отнесения сделок к крупным; реестр крупных сделок, рассмотренных на советах директоров хозяйственных обществ с долей РС (Я) в уставном капитале за 2021 год. Перечень и реестр направлены в адрес МЭ РС (Я) исх. от 11.01.2023 №04/И-016-91. | 100 |
| 5 | Формирование дополнительных расходов на 2023 год | | Январь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Дополнительные расходы на представление выписок из реестродержателей сформированы с учетом фактически выставленных счетов на оплату и предстоящих расходов на 2023 год. Направлены служебной запиской в адрес бухгалтерии РАИ служебной запиской от 17.01.2023 №21. | 100 |
| 6 | Формирование ТЗ | | Январь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  В целях создания модуля ИС «Эффективность» и внедрения форм отчетности в рамках ПП РС (Я) №112 (БК) в ИС «РГИ» ТЗ сформирован, направлен Луковцеву А.Н. СЗ от 19.01.2023 №25. | 100 |
| 7 | Запрос Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.12.2022 №28-6/10/П-9387 (П1-7237) в рамках мониторинга коррупционных рисков, связанных с участием гос. гражданских служащих РФ на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями, являющимися организациями гос.корпораций (компаний) или публично-правовых компаний, и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций в период с 2020 по 2022 годы от 19.12.2022 № 28-6/10/П-9387. | | Январь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1.Подготовлена информация, направлена в адрес Минтруда РФ исх. от 19.01.2023 №04/И-016-337.  2. Дополнительно к письму Минимущества РС (Я) от 19.01.2023 исх. № 04/И-016-337 направлена информация по установленной форме мониторинга (исх. от 31.01.2023г №04/И-016-718). | 100 |
| 8 | Устное поручение ДКТ представить предложение по внесению изменений в постановление Правительства РС (Я) от 24 марта 2008 г. № 112 «О новых редакциях Регламентов работы балансовых комиссий министерств и ведомств РС (Я)». | | Январь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Предложения по внесению изменений в постановление Правительства РС (Я) от 24 марта 2008 г. № 112 сформированы, направлены в ДКТ служебной запиской от 23.01.2023г №31.  Проект пояснительной записки к проекту постановления Правительства РС (Я) о внесении изм. в ПП 112 согласован 27.01.2023г., РКПД №70 от 26.01.2023г. | 100 |
| 9 | Поручение ДКТ, данное на пункт 3.5. письма руководителя Администрации Главы РС (Я) и Правительства РС (Я) исх. от 24.01.2023г №70-А3 – подготовить информацию по заключенным трудовым договорам руководителей подведомственных организаций Минимущества РС (Я). | | Январь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Информация по заключенным трудовым договорам руководителей подведомственных организаций Минимущества РС (Я) по состоянию на 24.01.2023г направлена СЗ от 24.01.2023г №32. | 100 |
| 10 | Запрос коммерческих предложений | | Январь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1.Подготовлен запрос коммерческих предложений о проведении закупки на оказание услуг по проведению инициативного аудита АО «Сахагипрозем», 100% акций которого находятся в госсобственности РС (Я) (в срок до 30.01.2023).  2.В целях проведения закупки на оказание услуг по проведению инициативного аудита 3-х субъектов госсектора экономики РС (Я): ГУП «Чернышевский рыбоводный завод» АО ФАПК «Сахабулт», АО «Якутская ярмарка» направлены коммерческие предложения с приложением технических заданий исх. от 10.03.2023 №545/527. | 100 |
| 11 | Запрос Аппарата Полномочного представителя Президента РФ в Дальневосточном федеральном округе от 01.06.2022 года №А56-2598 ЕСЭД П1-3241 – отчет по системообразующим предприятиях. | | Январь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Отчет - сведения о системообразующих предприятиях, подведомственных Минимуществу РС (Я) направлены в куратору в Государственный комитет РС (Я) по занятости населения (на э/почту) 27.01.2023. | 100 |
| 12 | Работа с сайтом ГКУ РС (Я) «РАИ» | | В течение квартала | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики,  Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  В рамках работы по оформлению сайта ГКУ РС (Я) «РАИ», рубрик, наполнения, исправления, проведена работа по переводу структуры сайта, главной страницы сайта и отдельных основных разделов сайта. | 100 |
| 13 | Приватизация госимущества РС (Я) | | В течение квартала | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  В рамках формирования пакета документов к проекту распоряжения Правительства РС (Я) «Об условиях приватизации государственного имущества РС (Я)» по консолидации объектов электроэнергетики в январе повторно сформированы пакеты документов (выписки из ЕГРН, акты обследования) по обновленному перечню объектов согласно распределению между структурными подразделениями. | 100 |
| 14 | Поручение ДР от 27.01.2023г. на запрос Министерства финансов РС (Я) от 27.01.2023г. №17/04-33/51-3 заполнить сведения РС (Я) о ГУПах и АО, с долей РС (Я) более 50% в уставном капитале по состоянию на 01.10.2022г. (форма 1.6) – Ерошкиной Л. | | Январь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлены сведения РС (Я) о государственных унитарных предприятиях и хозяйственных обществах, с долей РС (Я) более 50% в уставном капитале по состоянию на 01.10.2022г. (форма 1.6) за исключением столбца 6. Сведения направлены в ДР служебной запиской от 31.01.2023 №44. |  |
| 15 | Поручение ДКТ рассмотреть Положение о КПЭ АО «Якутская ярмарка», направленное исх. от 30.01.2023г №940/2. | | Февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлены замечания и предложения к проекту Положения о КПЭ АО «Якутская ярмарка», направлены в ДКТ служебной запиской исх. от 01.02.2023 №50. | 100 |
| 16 | Участие в рабочей группе по разработке корпоративных открыток | | В течение квартала | Рабочая группа согласно приказу | **Исполнен.**  Принято участие в рабочей группе по разработке корпоративных открыток Минимущества РС (Я). Министру на рассмотрение предложены варианты поздравительных открыток с 23 февраля, 8 марта и Новым годом. | 100 |
| 17 | Пункт 1 перечня поручений Президента РФ по итогам заседания Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам 15 декабря 2022 г. №Пр-144 (А1-546). | | Февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена и направлена в ДКТ:  - информация об увеличении уставных капиталов АО с долей РС (Я), в том числе путем внесения в качестве вклада в уставный капитал госимущества и предоставления бюджетных инвестиций, в 2022 году;  - информация о планируемом увеличении уставных капиталов АО с долей РС (Я), в 2023 году.  Информация направлена СЗ от 03.02.2023 №55. | 100 |
| 18 | Запрос Минтруда РС (Я) от 20.01.2023 г. № 16/09-670 о предоставлении отчетов об условиях заключения трудовых договоров с руководителями ГУП и единоличными исполнительными органами АО с долей РС (Я) – в рамках ПП РС (Я) №591. | | Февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлены отчеты об условиях заключения трудовых договоров с руководителями ГУП и АО с долей РС (Я) и расчеты должностных окладов. Направлены в Минтруд РС (Я) исх. от 03.02.2023 №04/И-016-871. | 100 |
| 19 | Поручение ДР обеспечить сбор утвержденных стратегий устойчивого развития, цифровой трансформации и положений о КПЭ с указанием реквизитов протоколов (приказов). | | Февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1.В адрес АО и ГУП направлены запросы от 06.02.2023г №04/И-016-921. Ведется сбор утвержденных стратегий устойчивого развития, цифровой трансформации и положений о КПЭ.  2.Обеспечен сбор утвержденных стратегий устойчивого развития, цифровой трансформации и положений о КПЭ. Копии документов сохранены по адресу: P:\ДКТ\Утвержденные СУР\_ЦТ\_КПЭ  Не представили 3 АО - Сахамедиа, КСК, Морской порт Тикси (обещают направить). | 100 |
| 20 | По поручения Главы РС (Я) А.С. Николаева от 27.01.2023 № А1-546 во исполнение Перечня поручений Президента РФ по итогам заседания Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 26.01.2023 № Пр-144 | | Февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация об увеличении уставных капиталов акционерных обществ с долей РС (Я), в том числе:  - путем внесения в качестве вклада в уставный капитал государственного имущества и предоставления бюджетных инвестиций, в 2021-2022гг.;  - информация о планируемом увеличении уставных капиталов акционерных обществ с долей РС (Я) в 2023 году.  Информация передана в ДКТ. | 100 |
| 21 | Запрос Мининноваций РС (Я) от 12.01.2023г. № 05/РСП/01-109 по вопросу кадрового обеспечения безопасности в информационной сфере. | | Февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлены сведения по формам № 1.1 (вкладки таблицы и таблицы 2), № 2.1, № 3.1, № 4.1 (вкладки таблицы и таблицы 2), № 10 по подведомственным организациям Минимущества РС (Я), направлена в Мининноваций РС (Я) исх. от 09.02.2023 №04/И-016-1046. | 100 |
| 22 | Запрос Минэкономики РС (Я) от 08.02.2023г. №19/И-08-729 о направлении копий штатных расписаний и актуальных уставов подведомственных государственных учреждений. | | Февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Копии штатных расписаний и актуальных уставов подведомственных государственных учреждений (ЦГКО и РАИ) направлены в Минэкономики РС (Я) исх. от 09.02.2023 №04/И-016-1047. | 100 |
| 23 | Перевод на якутский язык | | В течение квартала | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлено 11 переводов на якутский язык, в том числе:  1. доклада к отчету Правительства РС (Я) в Кобяйском улусе (10.02.2023г);  - новости – сахалыы, два текста: Отчеты в Мегино-Кангаласском и Кобяйском улусах;  2. о предложении министра об упрощении перевода земель лесного фонда в категорию земель населенных пунктов для обеспечения земельных участков, предоставленных по программе "Дальневосточный гектар", необходимой инженерной и транспортной инфраструктурой) - 20.02.2023г.  3. новости – сахалыы, два текста (Министр о послании Президента В. Путина; о постановлении Правительства РФ от 02.02.2023 № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»);  4. новости сахалыы - 4 текста:  - поздравление министра с 8 марта;  - о внесении изменений в состав общественного совета МИЗО;  - соболезнование Павловой А.Р;  - о проверке ЦРБ Таттинского улуса.  5. новости сахалыы, 2 текста (о совещании глав Кобяйского улуса с отраслевыми министерствами; об участии сотрудников ГКУ «РАИ» в акции «Свет Кулаковского»);  Обеспечено редактирование (исправление опечаток) «сахалыы» страницы сайта ГКУ РС (Я) «РАИ»; в работе перевод текстов отдельных разделов страницы.  Представлены исправления, предложения и дополнительные тексты по переводу подразделов якутской страницы официального сайта ГКУ РС (Я) «РАИ» (Федоровой Т.К., Басыгысовой А.Г., Луковцеву А.Н.). | 100 |
| 24 | Поручение ДКТ направить предложения акционера в повестку дня годового общего собрания акционеров | | В течение квартала | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1. Подготовлены и направлены 34 предложения акционера в повестку дня годового общего собрания акционеров *(ЖСВ, СТНГ, Якутгеология, ЯХК, АК Якутия, ПАЛ, ЖДЯ, ФАПК Якутия, КСК, ЛОРП, Автовокзал, Аэропорт Якутск, Морпорт Тикси, Водоканал, Сайсары, Сахабулт, Совхоз Новый, ФАПК Туймаада, КРЮЯ, РИК+, ЯкутПНИИС, Сахагипрозем, РИА, КДМ, АрктикТелеком, Якутская ярмарка, ВКЯ, КР РС (Я), НИК Айаар, Сахамедиа, Сахафармация, Саханефтегазсбыт, Якутопторг, РИК).*  2. Предложения акционера в повестку дня годового общего собрания акционеров направлены в 8 АО, в т.ч.: АО ЯПФ, АО Агрохолдинг Туймаада, ООО «Якутская процессинговая компания «Платежи», АО ЯФЦ, АО «Якутская республиканская типография им. Ю.А. Гагарина», АКБ АЭБ, АО СТНГ, АО РЛК с приложением паспортных данных.  3. Предложения акционера в повестку дня годового общего собрания акционеров ООО «Якутская процессинговая компания «Платежи» с приложением паспортных данных (исх. от 06.03.2023 №04/И-016-1946).  4. Предложения акционера в повестку дня годового общего собрания акционеров АО «Жатайская судоверфь» с приложением паспортных данных на 2022-2023 корп. Год (исх. от 13.03.2023 №04/И-016-2092). | 100 |
| 25 | Поручение ДКТ, данного 08.02.2023г на рабочем совещании – подготовить разделы проектов технического задания и блок схемы к модулям:  - «Карточка отчета представителя, независимого директора» ИС «Корпоративный портал РС (Я)»;  - «Конструктор приложений к распоряжениям Главы РС(Я) и Правительства РС(Я) по кандидатурам в СД и РК» (к существующему модулю «Формирование команды представителей») ИС «Корпоративный портал РС (Я). | | Февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлены проекты технических заданий и блок схемы к модулям:  - «Карточка отчета представителя, независимого директора» ИС «Корпоративный портал РС (Я)»;  - «Конструктор приложений к распоряжениям Главы РС(Я) и Правительства РС(Я) по кандидатурам в СД и РК» (к существующему модулю «Формирование команды представителей») ИС «Корпоративный портал РС (Я).  Проекты направлены в адрес ДКТ СЗ от 17.02.2023г №77. | 100 |
| 26 | Поручение Главы РС(Я) от 13.02.2023 №А1-1018 на запрос Аппарата полномочного представителя Президента РФ в Дальневосточном Федеральном округе от 13.02.2023 с исх. № А56-557 | | Февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация по пунктам 3 и 4 о реализуемых и планируемых к реализации мерах поддержки в отношении СОП (в части АО КДМ и ГУП «РЦТИ):  - реализованные в 2022 году и запланированные на 2023 год мероприятия по устранению риска срыва производственной программы на СОП;  - реализованные в 2022 году и запланированные на 2023 год мероприятия, направленные на устранение кадрового дефицита на СОП. | 100 |
| 27 | Поручение ДКТ направить письмо о проведения обучения по программе Глобальный бизнес 2023 в АО по ЕСЭД и продублировать на э/почты. | | Февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Письмо исх. от 10.02.2023г №04/И-010-1129 направлено по ЕСЭД и на э/почту АО. Сформирован список желающих пройти курс-практикум «Глобальный бизнес 2023».  Изъявили желание пройти обучение 3 АО (АО «ПАЛ», АО «Сахафармация», АО «Якутоптторг»).  Список направлен в ДКТ исх. от 21.02.2023 №86. | 100 |
| 28 | Пункт 4.1. Протокола Планерного совещания Председателя Правительства РС (Я) от 20 января 2023 года № Пл-2-П1 о направлении предложений о шефской помощи предприятий в материально-техническом обеспечении профессиональных образовательных организаций республики. | | Февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация с учетом представленных данных подведомственными организациями Минимущества РС (Я). Информация направлена в адрес Минобрнауки РС (Я) исх. от 21.02.2023 №04/И-016-1537. Помощь оказывается АО «КДМ» и ЦФБП.  Кроме того, подведомственные Минимуществу РС (Я) организации ежегодно принимают для прохождения практик студентов различных высших, средних учебных учреждений. | 100 |
| 29 | Запрос Управления при Главе РС (Я) по профилактике коррупционных и иных правонарушений исх. от 20.02.2023 №32/03-205 о предоставлении информации об участии лиц, замещающих гос. должности и должности гос. гражданской службы РС (Я), в управлении коммерческими и некоммерческими организациями. | | Февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Запрашиваемая информация согласно установленным формам подготовлена, направлена в адрес Управления при Главе РС (Я) по профилактике коррупционных и иных правонарушений исх. от 22.02.2023 №04/И-016-1519. | 100 |
| 30 | Пункт 8.1. перечня персональных поручений Главы РС (Я) членам Правительства Республики Саха (Якутия) от 15.02.2023г №Пр-903-А1 (производительность труда),  Пункт 1 вопроса 1 протокола рабочего совещания Минимущества РС (Я) от 22.02.2023 №И-ПР-6. | | Март | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1.Обеспечен сбор фактических и плановых значений финансовых показателей. Произведен расчет показателя «производительность труда) за 2019-2023 годы и за 9 месяцев 2020-2023гг. с указанием перспектив достижения показателя.  Сводная информация направлена в Минимущество РС (Я) исх. от 03.03.2023 №545/472.  2.Пункт 1 вопроса 3 протокола рабочего совещания Минимущества РС (Я) от 22.02.2023 №И-ПР-6. Обеспечено формирование сводной информации по акционерным обществам с долей РС (Я) в УК и стратегических АО в части:  - проведенных в 2022 году СД действующих АО с долей РС (Я) в УК с указанием количества рассмотренных вопросов;  - подведения статистики участия членов Совета директоров, проведенных в 2022 году, включая предоставленных письменных мнений.  Информация направлена в ДКТ исх. от 10.03.2023г №545/539.  3.Поручение ДКТ подготовить разъяснение о применении расчета производительности труда во исполнение п. 8.1. перечня персональных поручений Главы РС (Я). Разъяснения о применении расчета производительности труда подготовлены. Разъяснения направлены в адрес ГУПов и АО исх. от 28.03.2023 №04/И-016-2642. | 100 |
| 31 | Об исполнении пункта распоряжения Главы от 31.01.2023 № 114-РГ, распоряжения Правительства РС (Я) №57-р | | Март | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  В адрес руководителя секретариата Главы РС (Я) (исх. от 28.02.2023 №04/И-016-1672) в адрес Председателя Правительства РС (Я) (исх. от 28.02.2023 №04/И-016-1687) направлены письма о снятии с контроля исполнения данных распоряжений.  Во исполнении распоряжений №114-РГи 57-р подготовлены и направлены предложения о выдвижении кандидатов в органы управления и контроля акционерных обществ, акции которых находятся в государственной собственности РС (Я), предложения для включения вопросов об избрании единоличных исполнительных органов акционерных обществ (в случае истечения срока полномочий) и о выплате дивидендов акционерными обществами в повестки дня годовых общих собраний акционеров в соответствии со статьей 53 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах». | 100 |
| 32 | Работа в рамках подготовки материалов к проверке Счетной палаты РС (Я) (пункты 2,3,4,5,6,13,15). | | Март | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Обеспечено подготовка запрашиваемых материалов к проверке Счетной палаты РС (Я). Материалы сохранены на диске Р. | 100 |
| 33 | Запрос Мининноваций РС (Я) от 09.03.2023 №05/02/01-1508 о предоставлении перечня ГУПов, стратегических АО и АО с долей участия РС (Я) в УК более 50%, среднегодовая выручка которых за 3 года (2020, 2021 и 2022) составила более 2 млрд. рублей. | | Март | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлен перечень ГУПов, стратегических АО и АО с долей участия РС (Я) в УК более 50%, среднегодовая выручка которых за 3 года (2020, 2021 и 2022) составила более 2 млрд. рублей. Перечень направлен в Мининноваций РС (Я) исх. от 10.03.2023 №04/И-016-2021. | 100 |
| 34 | Запрос Министерства РФ по развитию Дальнего востока и Арктики от 02 марта 2023 г. №05-15/2608 об анализе текущей ситуации по развитию беспилотных авиационных систем на территории Дальневосточного федерального округа. | | Март | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Согласно представленным данным подведомственными организациями Минимущества РС (Я) подготовлена информация по беспилотным авиационным системам. Информация направлена в адрес Минтранса РС (Я) исх. от 13.03.2023 №04/И-016-2103. | 100 |
| 35 | Пункт 8.2. персональных поручений Главы РС (Я) № Пр-903-А1 от 15.02.2023 - Разработать и внедрить в хозяйствующих субъектах с участием республики систему управления вовлеченностью персоналом, включая ежегодный мониторинг показателей лояльности сотрудников, модель общих корпоративных компетенций и политику управления вовлеченностью, а также обеспечить реализацию мероприятий для достижения среднего уровня вовлеченности в компаниях не ниже 70%» | | Март | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1.В адрес АО с ГУП (40 организаций) направлены приглашения о проведении Министерством имущественных и земельных отношений РС (Я) совместно с ГАУ ДПО «ВШИМ при Главе РС (Я)» 23.03.2023 в 10:00 ч. обучение в формате открытого вебинара «Как измерить вовлеченность сотрудников», обязательное для прохождения всеми субъектами государственного сектора экономики РС (Я). Приглашения направлены исх. от 17.03.2023 №04/И-016-2284 (продублированы на э/почту).  2.Поручение ДКТ подготовить список слушателей вебинара «Как измерить вовлеченность сотрудников», обязательное для прохождения всеми субъектами государственного сектора экономики РС (Я). Список слушателей вебинара подготовлен, направлен в ДКТ в рабочем порядке 22.03.2023г. Список слушателей вебинара в количестве 96 слушателей подготовлен, направлен в ДКТ в рабочем порядке 22.03.2023г.  3.23.03.2023г составлен список фактически принявших участие слушателей на вебинаре (приняли участие 35 организаций из 40 заявленных – 89 слушателей, в т.ч. МИЗО + РАИ). | 100 |
| 36 | Пункт 3.1. протокола совещания о принимаемых исполнительными органами госвласти РС (Я) мерах по обеспечению лимитами бюджетных обязательств на оплату коммунальных услуг в 2023 году от 17.03.2023г. № 3-120. | | Март | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация согласно данным ГБУ «ЦГКО» и ГКУ «РАИ». Ответ направлен в МЖКХ и Э РС (Я) о том, что у подведомственных Минимуществу РС (Я) бюджетных учреждений отсутствует доп. потребность в лимитах бюджетных обязательств на оплату за коммунальные услуги на 2023 год (исх. от 20.03.2023 №04/И-016-2316). | 100 |
| 37 | Пункты 7 (2.3), 8 (2.10), 9 (2.19) Дорожной карты по реализации Плана мероприятий по росту доходного потенциала, оптимизации расходов бюджета и совершенствованию гос. долговой политики РС (Я) на 2019-2024 годы», утвержденной распоряжением Минимущества РС (Я) от 21.09.2022г. № Р-2278. | | Март | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Согласно представленной подведомственными организациями Минимущества РС (Я) подготовлена информация по пунктам 7 (2.3), 8 (2.10), 9 (2.19) Дорожной карты. Информация направлена СЗ в адрес ДРиАД исх. от 24.03.2023 №138. | 100 |
| 38 | Пункт 3.2. протокола совещания о принимаемых исполнительными органами госвласти РС (Я) мерах по обеспечению лимитами бюджетных обязательств на оплату коммунальных услуг в 2023 году от 17.03.2023г. № 3-120. | | Март | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация согласно данным ГБУ «ЦГКО» и ГКУ «РАИ» по фактическим расходам на коммунальные услуги 2023г с указанием реквизитов договоров и сумм оплаты за январь-февраль. Ответ в МЖКХ и Э РС (Я) подготовлен, согласован с руководством РАИ и ДКТ, направлен на подпись министру. | 100 |
| 39 | Заказ выписок из ЕГРН | | 1 квартал 2023 | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  ОГУиРС по итогам 1 квартала 2023г. заказано 2397 выписок из ЕГРН | 100 |
| 40 | Подготовка информации по запросу Счетной палате | | 1 квартал 2023 | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  По запросу Счетной палаты РС(Я) от 28.03.2023 подготовлена и направлена информация для свода по договорам безвозмездного пользования и аренды | 100 |
| 41 | Организация и проведение VII семинар-совещания среди специалистов земельно-имущественных отношений в Горном районе с.Бердигестях | | Март 2023 | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Организация проведения семинара совместно с Администрацией горного района (оформление зала, техническое сопровождение, кофе-брейк, заявка автобуса для участников; свод участников семинара из района, обзвон, контроль проведения, организация призов и подарков, цветов и т.д.) | 100 |
| 42 | Проведение совещаний по СМИ на уровне министра Иванова П.В., первого замминистра Пахомой Н.Н., замминистра Мироновой Е.К. и руководителей департаментов МИЗО | | Март 2023 | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Совещания проведены:  - 06.03.2023 на тему «О критериях качества ведения официальных сообществ ИОГВ РС(Я)» с презентацией и предложениями;  -27.03.2023 на тему «О плановых показателях увелечения суммарного количества подписчиков в социальных сетях и мессенджере Министерства имущественных и земельных отношений РС(Я)». | 100 |
| 43 | Проведен пилотный конкурс в соцсети ВКонтакте в рамках VII семинар-совещания среди специалистов земельно-имущественных отношений в Горном районе с.Бердигестях | | Март 2023 | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Число подписчиков увеличилось:  - ВКонтакте на +495 (было 179) общее количество подписчиков по итогам 1 квартала составляет 674 подписчика;  - в Одноклассниках на + 14 (было 41) общее количество подписчиков по итогам 1 квартала составляет 55 подписчиков;  - в Телеграм-канал на +74 (было 223) общее количество подписчиков по итогам 1 квартала составляет 297 подписчиков. | 100 |
| 44 | По поручению замминистра Мироновой Е.К. по проекту «Карусель» проведение политбесед | | январь 2023 | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  24.01.2023 направлен план-график реализации проекта «Карусель» в подведомственных организациях Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) за период январь-март 2023 года | 100 |
| 45 | Согласование пресс-волла МИЗО до 10.03.2023 | | Март 2023 | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Пресс-волл МИЗО изготовлен. | 100 |
| 46 | Организация и встреча делегации Кобяйского улуса в рамках фестиваля «Муус Устар» | | Март 2023 | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  23 марта 2023 состоялась встреча министра имущественных и земельных отношений РС(Я) Павла Иванова с делегацией Кобяйского улуса, участников молодежного фестиваля «Муус Устар» | 100 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Совокупное исполнение плана работы Учреждения за 1 квартал 2023 года составило 100 %**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование отдела** | **Всего пунктов в плане работы по направлениям** | **из них:** | | | | |
| **В работе, не подлежит исполнению в 1 квартале 2023 года** | **100% исполнение** | **Исполнен. 100%**  **(с нарушением срока)** | **частичное исполнение** | **% исполнения** |
| Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | 86 | 23 | 63 | - | - | 100% |
| Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | 27 | 11 | 16 | - | - | 100% |
| Отдел по общим вопросам | 46 | 6 | 40 | - | - | 100% |
| Отдел государственных услуг и регулирования сделок | 40 | 6 | 34 | - | - | 100% |
| Бухгалтерия | 13 | 5 | 8 | - | - | 100% |
| Ведущий специалист по кадрам | 21 | 2 | 19 | - | - | 100 % |
| **Итого:** | **233** | **53** | **180** | - | - | **100%** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_