Приложение №2

АНАЛИЗ ИСПОЛНЕНИЯ ПЛАНА РАБОТЫ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**«РЕСПУБЛИКАНСКОЕ АГЕНТСТВО ИМУЩЕСТВА» за 2 квартал 2023 года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Разделы плана | | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** | **Информация об исполнении** | **% исполнения** |
| 1. **Основная деятельность** | | | | | | |
| * 1. **Общие вопросы, проектная деятельность** | | | | | | |
| 1 | | Формирование ежеквартальных отчетов (I квартал, полугодие, 9 месяцев) и годового отчета о работе ГКУ РС (Я) «Республиканское агентство имущества» (далее – Учреждение), в том числе формирование анализа исполнения плана. | до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом,  и до 15 января по итогам года | Структурные подразделения Учреждения | **Исполнен.**  Приказом ГКУ РС (Я) «РАИ» от 28.05.2021 №83, от 30.06.2023 №44 утверждены формы отчетности, предоставляемые в Минимущество РС (Я) в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.  Во исполнение распоряжения Министерства имущественных и земельных отношений РС (Я) от 25.05.2021г. № Р-1064, от 26.05.2022 № Р-1396 отчетность за 2 квартал 2023г. направлена в Минимущество РС (Я) служебными записками:  - в Департамент по земельной политике от 07.07.2023 № 266;  - в Департамент по имущественному комплексу от 07.07.2023 № 266, от 10.07.2023 № 545/1790;  - в Департамент корпоративных технологий от 10.07.2023 №267 по формам № 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 38;  -в Департамент развития и администрирования доходов от 07.07.2023 № 266, от 12.07.2023 № 545/1832 по формам 40,43. | 100 |
| 2 | | Участие в разработке стратегических и программных документов по совершенствованию деятельности Министерства имущественных и земельных отношений РС (Я) (далее – Минимущество РС (Я)), Учреждения и осуществлению основных направлений экономики республики в области управления государственной собственностью | в течение года | Структурные подразделения Учреждения | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.** | - |
| 3 | | Исполнение поручений Департамента информационной политики Администрации Главы РС (Я) и Правительства РС (Я) в части обеспечения информационного сопровождения деятельности Главы РС (Я), Правительства РС (Я) по вопросам, связанным с деятельностью Минимущества РС (Я) | в течение года | Отдел по общим вопросам  (Мыреева М.Ю.) | **Исполнен.** 1. отработан прямой эфир Главы РС(Я) от 26 апреля 2023: подготовлены ответы на вопросы граждан, подготовлены и размещены публикации об участии Министерства в ПЭ;2.подготовлены ответы на запросы предложений в план мероприятий Главы РС(Я)3.подготовлен и размещен текстовой материал от имени министра П.В. Иванова о поддержке выдвижения Главы РС(Я) А.С. Николаева на новый срок4.подготовка и размещение ответного материала как реакции на инфоатаку об исполнении программы «Дальневосточный гектар» | 100 |
| 4 | | Исполнение проекта «Оптимизация процессов подготовки распоряжений Главы РС (Я) и Правительства РС(Я) по кандидатурам в органы управления и контроля акционерных обществ с долей РС(Я) в уставном капитале» | 3 квартал 2023 года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики (Семенова Н.С.) | **В работе.** **Срок не наступил.**  30 июня т.г. состоялось рабочее совещание у министра имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) П.В. Иванова по текущему состоянию реализации проектного портфеля «Эффективный регион» в Минимуществе РС(Я) и подведомственных организациях.  Командой проекта проведен анализ текущей ситуации по проекту, составлены текущая, целевая и идеальная карта. | - |
| 5 | | Исполнение проекта «Оптимизация процесса предоставления в аренду недвижимого имущества, закрепленных за автономными учреждениями» | 3 квартал 2023 года | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности (Алексеев Г.А.) | **В работе. Срок не наступил.** | - |
| 6 | | Исполнение проекта «Оптимизация процессов по ведению учета Реестра государственного имущества Республики Саха (Якутия)» | 2023 исполнение плана в соответствии с периодом | Отдел по общим вопросам  (Луковцев А.Н.) | **Исполнен.** - прошел kick-off;- разработан и утвержден план-мероприятий | 100 |
| 7 | | Исполнение проекта «Оптимизация процесса получения земельного участка в аренду (на торгах и без торгов)»; | 2023  исполнение плана в соответствии с периодом | Отдел государственных услуг и регулирования сделок  (Павлова А.Р., Тимофеева А.И.) | **Исполнен.** - прошел kick-off;- разработан и утвержден план-мероприятий | 100 |
| 8 | | Исполнение проекта «Оптимизация процесса утверждения передаточного акта при безвозмездной передаче объектов государственной собственности Республики Саха (Якутия) в муниципальную собственность и объектов муниципальной собственности в государственную собственность Республики Саха (Якутия)» (в рамках каскада улучшений); | 3 квартал 2023 | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности (Ксенофонтова И.Т.) | **В работе. Срок не наступил.** | - |
| 9 | | Исполнение проекта «Оптимизация процесса администрирования доходов по договорам аренды земельных участков» | 3 квартал 2023 | Отдел государственных услуг и регулирования сделок (Атласова Т.В.) | **В работе. Срок не наступил.**  В связи с кадровыми изменениями в МИЗО, направлено письмо в адрес Росатома от 29.05.2023 № 04/И-015-4415 о переное срока начала проекта на август месяц текущего года.  Начато картирование, разработан проект паспорта. | - |
| 10 | | Участие в проектной деятельности Министерства «Цифровая трансформация» | в течение года | Сотрудники учреждения в соответствии с приказом Минимущества РС (Я) | **Исполнен.**  Участие Луковцева А.Н. в работе проектной деятельности Министерства «Цифровая трансформация». | 100 |
| 11 | | Исполнение проекта «Совершенствование процесса адаптации новых работников отдела распоряжения, учета и разграничения госсобственности ГКУ РС(Я) «Республиканское агентство имущества» | октябрь 2023 года | Сотрудники учреждения в соответствии с приказом Учреждения, руководитель проекта Федорова Т.К. | **Исполнен.**  Во 2 квартале:  -проведен анализ текущей ситуации по проекту;  -составлены текущая, целевая и идеальная карта.  -выявлены проблемы, сформированы предложения по улучшению процесса.  12.07.2023 прошел kick-off, разработан и утвержден план-мероприятий. | 100 |
| 12 | | Исполнение проекта «Оптимизация процесса порядка проведения инвентаризации основных средств» | декабрь 2023 года | Сотрудники учреждения в соответствии с приказом Учреждения, руководитель проекта Аммосова В.А. | **Исполнен.**  -проведен анализ текущей ситуации по проекту;  -составлены текущая, целевая и идеальная карта.  -выявлены проблемы, сформированы предложения по улучшению процесса. | 100 |
| 13 | | Исполнение проекта «Совершенствование процесса передачи документов постоянного срока хранения в архив» | октябрь 2023 года | Сотрудники учреждения в соответствии с приказом Учреждения, руководитель проекта Басыгысова А.Г. | **Исполнен.**  Во 2 квартале:  -проведен анализ текущей ситуации по проекту;  -составлены текущая, целевая и идеальная карта.  -выявлены проблемы, сформированы предложения по улучшению процесса.  10.07.2023 прошел kick-off, разработан и утвержден план-мероприятий. | 100 |
| 14 | | Исполнение проекта «Совершенствование процесса хранения данных в совместной локальной вычислительной сети Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) и  ГКУРС(Я) «Республиканское агентство имущества» | декабрь 2023 года | Сотрудники учреждения в соответствии с приказом Учреждения, руководитель проекта Цой Л.П. | **Исполнен.**  Во 2 квартале:  -проведен анализ текущей ситуации по проекту;  -составлены текущая, целевая и идеальная карта.  -выявлены проблемы, сформированы предложения по улучшению процесса.  11.07.2023 прошел kick-off, разработан и утвержден план-мероприятий. | 100 |
| 15 | | Внедрение «СИСТЕМЫ 5С» в отделе государственных услуг и регулирования сделок | декабрь 2023 года | Сотрудники учреждения в соответствии с приказом Учреждения, руководитель проекта Акимов Я.А. | **В работе. Срок не наступил.** | - |
| 16 | | Организация Фабрики процессов «Размещение органов исполнительной государственной власти Республики Саха (Якутия)» | декабрь 2023 года | Сотрудники учреждения в соответствии с приказом Учреждения, руководитель проекта Бурнашев Н.А. | **В работе. Срок не наступил.** | - |
| 17 | | Система ППУ – Подача Предложений по Улучшениям (ППУ) | декабрь 2023 года | Сотрудники учреждения в соответствии с приказом Учреждения, руководитель проекта Николаева Л.С. | **В работе. Срок не наступил.** | - |
| * 1. **Работа по учету госсобственности** | | | | | | |
| 1 | Подготовка проектов распоряжений Минимущества РС (Я) о закреплении государственного имущества РС (Я) на праве оперативного управления, праве хозяйственного ведения и внесение их на утверждение в Минимущество РС (Я) | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Подготовлено 62 проекта распоряжения Минимущества РС (Я) о закреплении (учете в РГИ) государственного имущества РС (Я) на праве оперативного управления, праве хозяйственного ведения. | 100 |
| 2 | Подготовка и внесение проекта решения об отнесении имущества автономных и бюджетных учреждений РС (Я) к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) на основании видов особо ценного движимого имущества | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Подготовлено 63 проекта решений Минимущества РС (Я) об отнесении (исключении) имущества автономных и бюджетных учреждений РС (Я) к категории особо ценного движимого имущества. | 100 |
| 3 | Подготовка проектов решений Минимущества РС (Я) о даче согласия на распоряжение особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом учреждения РС (Я), закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества и представление их в Минимущество РС (Я) для утверждения | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Подготовлено 31 проект решений Минимущества РС (Я) о даче согласия на распоряжение особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом учреждения РС (Я), закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества и представление их в Минимущество РС (Я) для утверждения | 100 |
| 4 | Подготовка проекта решения о списании государственного имущества РС (Я) в отношении государственного имущества РС (Я) в порядке, установленном постановлением Правительства РС (Я) от 23.09.2013 № 326 «О порядке списания государственного имущества РС (Я)» | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Подготовлено 22 проекта решения о списании государственного имущества РС (Я) в отношении государственного имущества РС (Я) в порядке, установленном постановлением Правительства РС (Я) от 23.09.2013 № 326 «О порядке списания государственного имущества РС (Я)». | 100 |
| 5 | Подготовка проекта решения Минимущества РС (Я) о согласовании сделки унитарных предприятий и государственных учреждений | | в течение года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Ходатайства ГУП РЦТИ о даче согласия на совершение сделки по получению банковской гарантии рассмотрено. Подготовлено 6 распоряжений Минимущества РС (Я) от 17.04.2023 №Р-895, от 17.04.2023 №Р-896, 03.05.2023 №Р-1055, от 03.05.2023 №Р-1056, от 23.05.2023 №Р-1255, от 23.05.2023 №Р-1256.  Подготовлен 1 проект решения Минимущества РС(Я) о согласовании сделки унитарных предприятий | 100 |
| 6 | Подготовка проектов решений Минимущества РС (Я) о даче согласия государственным учреждениям и государственным унитарным предприятиям на предоставление в аренду или безвозмездное пользование имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления и хозяйственного ведения | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Подготовлен 71 проект решений Минимущества РС (Я) о даче согласия государственным учреждениям и государственным унитарным предприятиям на предоставление в аренду или безвозмездное пользование имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления и хозяйственного ведения. | 100 |
| 7 | Подготовка проектов решений Минимущества РС (Я) о принятии в государственную собственность РС (Я) имущества, завершенных строительством объектов | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Подготовлено 9 проектов решений Минимущества РС (Я) о принятии в государственную собственность РС (Я) имущества, завершенных строительством объектов. | 100 |
| 8 | Внесение предложений в Минимущество РС (Я) для формирования Плана-графика проверок и проведение проверок государственного имущества, закрепленного за государственными предприятиями и государственными учреждениями | | в соответствии с планом проверок | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Предложения направлены в адрес Департамента развития и администрирования доходов служебными записками:  1) от 15.05.2023 № 214;  2) от 01.06.2023 от №235. | 100 |
| 9 | Подготовка проекта распоряжения Минимущества РС (Я) об утверждении ликвидационного баланса унитарного предприятия и внесение его на утверждение в Минимущество РС (Я) | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.**  По итогам 2 квартала ходатайства не поступали. | - |
| 10 | Рассмотрение решений отраслевого министерства (ведомства) об утверждении передаточного акта ликвидируемого учреждения и внесение их на визирование в Минимущество РС (Я);  Рассмотрение проектов решений отраслевого министерства (ведомства) об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов ликвидируемого государственного учреждения | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Подготовлен 1 проект решения отраслевого министерства об утверждении окончательного ликвидационных баланса ликвидируемого государственного учреждения. | 100 |
| 11 | Обеспечение формирования сводной информации в соответствии с критериями оценки эффективности использования объектов государственного имущества субъектами государственного сектора экономики РС (Я) | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности  Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1.направлено письмо от 12.04.2023 №04/и-0545-3095 в адрес ИОГВ о предоставлении информации;  2.сводная информация направлена в адрес Первого заместителя министра имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) Пахомовой Н.Н. от 17.05.2023 №545/1236. | 100 |
| 12 | Реализация мер по распоряжению неиспользуемым или используемым не по назначению имуществом, принятых по итогам инвентаризации государственного имущества 2021 года | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Во исполнение распоряжения Минимущества РС(Я) от 26.05.2023 № Р-1301 информация передана в Департамент по имущественному комплексу | 100 |
| * 1. **Работа с РГИ РС (Я) и регистрация права государственной собственности РС (Я)** | | | | | | |
| 1 | Учет государственного имущества РС (Я) | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Правообладатели государственного имущества в соответствии с Порядком ведения Реестра государственного имущества республики Саха (Якутия), утвержденным постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 26 января 2008 № 14, ежегодно до 10 апреля текущего года обновляют данные о государственном имуществе в информационной системе «Реестр государственного имущества Республики Саха (Якутия)» (далее по тексту – ИС «РГИ РС(Я)»). Для осуществления контроля исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия) направлено письмо ГКУ РС (Я) «РАИ» от 14.03.2023 №545/562 о необходимости предоставления (обновления) сведений в ИС «РГИ РС(Я)».  В соответствии с пунктом 18 Положения Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) ежегодно, до 20 мая текущего года, представляет в Правительство Республики Саха (Якутия) перечень государственных органов Республики Саха (Якутия), которые не представили и (или) не обеспечили представление находящимися в их ведении правообладателями сведений о государственном имуществе, принадлежащем им на соответствующем вещном праве, и (или) обновленные сведения о нем для внесения в реестр в отчетном году.  Данный отчет направлен письмом Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) от 19.05.2023 № 04/И-0545-4160.  Обновление данных о государственном имуществе по состоянию на 01.07.2023 проведено 95,2 % правообладателями.  (Из 399 правообладателей актуализировали данные Реестра государственного имущества - 380, не заполнили данные - 19). | 100 |
| 2 | Ведение Реестра государственного имущества РС (Я), в том числе актуализация информации о наличии либо снятии обременений в отношении государственного имущества РС (Я)) в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  За 2 квартал в ИС РГИ поступило от правообладателей 949 запросов:  - 303 на постановку объектов недвижимого и движимого имущества;  - 137 на списание объектов недвижимого и движимого имущества;  - 49 изменение реквизитов субъектов учета;  - 246 регистрация изменений объектов учета;  - 214 на обременение. | 100 |
| 3 | Работа с Росреестром по регистрации и прекращению права государственной собственности Республики Саха (Якутия) на объекты недвижимого имущества, кадастровому учету и получению сведений из ЕГРН в виде выписок (приложение № 4) | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 4. | 100 |
| 4 | Оформление доверенностей на обращение с заявлением о государственном кадастровом учете и (или) о государственной регистрации права объектов недвижимости, в том числе об учете изменений объектов недвижимости в государственном кадастре недвижимости | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**За 2 квартал оформлено 2 доверенности на обращение с заявлением о государственном кадастровом учете и (или) о государственной регистрации права объектов недвижимости, в том числе об учете изменений объектов недвижимости в государственном кадастре недвижимости | 100 |
| 5 | Внесение предложений в Перечень государственного имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.**  Во 2 квартале предложения в перечень государственного имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства не вносились. | - |
| 6 | Учет имущества казны Республики Саха (Якутия), постановка на бюджетный учет | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Ведется работа по принятию завершенных строительством объектов, постановка их на бюджетный учет с последующей передачей их в муниципальную собственность.  Также проводится сверка данных по земельным участкам, учтенных в Реестре государственного имущества Республики Саха (Якутия) и Едином государственном реестре недвижимости. По итогам сверки принимаются решения об учете земельных участков в Реестре государственного имущества Республики Саха (Якутия) и постановке их на бюджетный учет. | 100 |
| 7 | Проведение проверок имущества казны Республики Саха (Якутия) в соответствии с утвержденным графиком | | по утвержденному графику | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**Во 2 квартале на основании распоряжения Минимущества РС(Я) от 05.06.2023 № Р-1401 проведена внеплановая выездная проверка использования государственного имущества казны Республики Саха (Якутия).Акт проверки подписан 23.06.2023 за № 04/И-0545-5359. | 100 |
| 8 | Подготовка материалов для рассмотрения Комиссии по принятию решений об имуществе, составляющем казну Республики Саха (Якутия), подготовка проектов распоряжений Минимущества РС (Я) по списанию имущества казны Республики Саха (Якутия) | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.**  Во 2 квартале не проводились заседания Комиссии по принятию решений об имуществе, составляющем казну Республики Саха (Якутия). | - |
| 9 | Списание имущества казны Республики Саха (Якутия) | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.**  В 2 квартале списания имущества казны Республики Саха (Якутия) не произведено | - |
| * 1. **Полномочия в области приватизация государственного имущества РС (Я)** | | | | | | |
| 1 | Участие в реализации прогнозных планов (программ) приватизации государственного имущества РС (Я) на 2021 - 2023 годы | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Работа проводится постоянно, формирование перечней, уточнение сведений, работа с Россреестром по внесению изменений в характеристики, работа с правообладателями по формированию перечней | 100 |
| 2 | Отчеты о ходе исполнения Прогнозных планов (программ) приватизации государственного имущества РС (Я) на 2021 - 2023 годы. | | ежеквартально | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Отчет за 2 квартал 2023г. по утвержденной форме распоряжением Минимущества РС(Я) от 25.05.2021 №Р-1064 направлен служебной запиской от 10.07.2023 № 545/1790. Также информация направлена в адрес ДИК и ДКТ служебной запиской от 06.07.2023 № 262. | 100 |
| 3 | Формирование перечня имущества казны Республики Саха (Якутия), подлежащего приватизации | | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.** | - |
| 4 | Сбор предложений, документов и информации, требуемых по законодательству РФ в рамках приватизации государственного имущества РС (Я), и их обработка, в том числе запрос выписок из Единого государственного реестра недвижимости | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  В рамках подготовки проектов постановлений Правительства РС(Я) проведена работа с Минпром РС(Я), ГоскомОБЖ РС(Я), Минтранс РС(Я) по сбору предложений по приватизации. Выписки из ЕГРН запрашиваются постоянно по мере необходимости. | 100 |
| 5 | Осуществление сбора документов и информации; анализ и формирование сводной информации в рамках приватизации государственного имущества РС (Я) | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению во 2 квартал 2023г.**  Проводится в рамках подготовки проектов. | - |
| 6 | Разработка актов о внесении изменения в Прогнозные планы (программы) приватизации государственного имущества РС (Я) на 2021 - 2023 годы. | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено постановление Правительства РС(Я) №306 от 27.06.2023 «О внесении изменения в таблицу № 2 «Перечень объектов иного имущества, подлежащего приватизации в 2021–2023 годы» раздела II прогнозного плана (программы) приватизации государственного имущества Республики Саха (Якутия) на 2021 - 2023 годы, принятого постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 марта 2021 г. № 78». | 100 |
| 7 | Подготовка доклада и слайдового материала к выступлениям по вопросам приватизации по вопросам приватизации на уровне Правительства РС (Я), Постоянного комитета по бюджету, финансам, налоговой и ценовой политике, вопросам собственности и приватизации Государственного Собрания (Ил Тумэн) РС (Я) и на пленарном заседании Государственного Собрания (Ил Тумэн) РС (Я) | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Доклады, слайды, справочная информация и все необходимые материалы к выступлениям по вопросам приватизации на уровне Правительства РС (Я), Постоянного комитета по бюджету, финансам, налоговой и ценовой политике, вопросам собственности и приватизации Государственного Собрания (Ил Тумэн) РС (Я) и на пленарном заседании Государственного Собрания (Ил Тумэн) РС (Я) своевременно подготавливаются совместно с Департаментом корпоративных технологий и Департаментом имущественного комплекса и представляются руководству Минимущества РС(Я).  За 2 квартал внесение изменений было в опросном порядке. | 100 |
| 8 | Подготовка документации и их проектов для целей проведения торгов в рамках приватизации государственного имущества РС (Я) | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**Проводится подготовка документации и их проектов для целей проведения торгов в рамках приватизации государственного имущества РС (Я) - акции АО «Сахаавтодор». | 100 |
| **Разграничение собственности** | | | | | | |
| 1 | Проведение мероприятий по реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», в части наделения имуществом муниципальных образований в соответствии с полномочиями | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Во 2 квартале 2023 года принято 177 распоряжений МИЗО РС (Я) о безвозмездной передаче объектов государственной собственности РС (Я) в муниципальную собственность. В муниципальную собственность подлежат передаче 357 объектов, 20 земельных участков (общая площадь 247 136 кв. м.), 18 транспортных средства и 3498 прочих основных средств. Всего 3893 ед. на общую балансовую стоимость 1 547 370,15 тыс. руб. | 100 |
| 2 | Реализация п.11 ст.154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ, в части подготовки и осуществления передачи объектов государственной собственности в муниципальную собственность | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Во 2 квартале 2023 года принято 177 распоряжения МИЗО РС (Я) о безвозмездной передаче объектов государственной собственности РС (Я) в муниципальную собственность. На основании принятых решений подготовлено 177 передаточный акта. | 100 |
| 3 | Исполнение решений Правительства РС(Я), Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) о безвозмездной передаче объектов государственной собственности РС(Я) в муниципальную собственность муниципальным образованиям республики | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Во 2 квартале 2023 года утверждено 159 передаточных актов. По утвержденным передаточным актам в муниципальную собственность передано 231 объект, 13 земельных участков общей площадью 39 223,41 кв. м., 38 ед. транспортных средств, 2508 ед. прочих основных средств. Общая балансовая стоимость составила 1 186 667,84 тыс. руб., остаточная стоимость 1 182 861,57 тыс. руб. | 100 |
| 4 | Исполнение решений Правительства РС (Я) о приеме в государственную собственность Республики Саха (Якутия) объектов муниципальной собственности муниципальных образований республики. | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  За 2 квартал 2023 года принято 5 распоряжений МИЗО РС (Я) о принятии в государственность РС (Я) объектов муниципальной собственности муниципальных образований. По принятым решениям подлежит приему в госсобственность РС (Я) 1 объект, 4 земельных участка общей площадью 15 677 кв. м., 252 ед. прочих основных средств. Всего 257 ед. на общую балансовую стоимость 70 023,40 тыс. руб.  Фактически принято в госсобственность Республики Саха (Якутия) из муниципальной собственности во 2 квартале 2023 года, в том числе по ранее принятым решениям: 1 объект, 2 земельных участка общей площадью 8 277 кв. м., 1086 ед. прочих основных средств. Всего 1089 ед. на общую балансовую стоимость 95 353,11 тыс. руб. | 100 |
| 5 | Подготовка предложений о передаче объектов государственной собственности Республики Саха (Якутия) в федеральную собственность и приему объектов федеральной собственности в государственную собственность Республики Саха (Якутия). | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Во 2 квартале 2023 года передано из государственной собственности Республики Саха (Якутия) в федеральную собственность 2 автомашины и 51 ед. прочих основных средств. Общая балансовая стоимость составила 20 490,21 тыс. руб., остаточная стоимость 7 259,33 тыс. руб. | 100 |
| 6 | Исполнение решений федеральных органов наделенных правом по управлению имуществом о безвозмездной передаче объектов федеральной собственности в государственную собственность Республики Саха (Якутия) и передаче объектов из государственной собственности Республики Саха (Якутия) в федеральную собственность. | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Принято в государственную собственность Республики Саха (Якутия) из федеральной собственности 1 объект общей площадью 290 кв. м., 1 земельный участок площадью 298 кв. м., 1515 ед. прочих основных средств. Всего принято 1517 ед., общей балансовой стоимостью 8 662,72 тыс. руб., остаточной стоимостью 2 258,25 тыс. руб. | 100 |
| * 1. Работа с субъектами государственного сектора экономики | | | | | | |
| 1 | Формирование проекта распоряжения Правительства РС (Я) о закреплении субъектов госсектора экономики РС (Я) за отраслевыми министерствами и ведомствами:  - мониторинг действующих субъектов госсектора экономики, в т.ч. в части наименования, местонахождения, изменение ОКВЭД;  - формирование текста проекта, приложений и пояснительной записки к проекту о внесении изменений;  - сопровождение проекта во время его согласования. | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1.Подготовлен проект распоряжения Правительства РС (Я) «О закреплении субъектов государственного сектора экономики и иных лиц с участием РС (Я) в уставном капитале за отраслевыми министерствами, ведомствами РС (Я)» (РКПД № р\423 от 03.05.2023).  2. Пояснительная записка к проекту подписана 02.05.2023 №04/И-016-3637.  3. Проведена работа с Минобразом РС (Я) по вопросу закрепления Национального фонда «Баргарыы (Возрождение)» РС (Я) от Минмолодежи РС (Я) в Минобраз РС (Я) (исх. от 17.05.2023 №04/И-016-4047).  4.Подготовлен и подписан протокол согласительного совещания по устранению разногласий Минимущества РС (Я) и Минфина РС (Я) к проекту распоряжения (РКПД № р\423 от 03.05.2023) Пр-МИЗО-46 от 19.05.2023.  5.Подготовлен реестр учета замечаний к проекту распоряжения (24.05.2023 №04/И-016-4260).  6. Принято распоряжение Правительства РС (Я) от 20.06.2023 №490-р. | 100 |
| 2 | Свод предложений к проекту Указа Главы РС (Я) о стратегических АО и ГУП (№ 1819):  - свод поступающих предложений от отраслевых министерств;  - формирование текста проекта и пояснительной записки к проекту о внесении изменений;  - сопровождение проекта во время его согласования. | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1. Разработан проект Указа Главы РС (Я) о внесении изменений.  2. Подготовлена пояснительная записка к проекту Указа Главы РС (Я), подписана - исх. от 12.04.2023 №04/И-016-3106.  3. Проект согласован с заинтересованными министерствами, ведомствами.  4. Принят Указ Главы РС (Я) от 11.05.2023 №2866 «О внесении изменений в Указ Главы РС (Я) от 27 марта 2017 г. № 1819 «О перечне стратегических государственных унитарных предприятий РС (Я) и стратегических акционерных обществ с долей РС (Я) в уставном капитале». | 100 |
| 3 | Формирование предложений по реформированию ГУП и МУП (распоряжение Правительства РС (Я) от 31.08.2020 № 762-р):  - свод поступающих предложений от отраслевых министерств (ведомств) и муниципальных образований;  - подготовка проекта внесения изменений в распоряжение Правительства РС(Я);  - сопровождение проекта во время его согласования.  Формирование информации о ходе выполнения мероприятий по реформированию ГУП и МУП в Правительство РС (Я). | | один раз в год – по итогам года,  по мере необходимости  ежегодно в срок до 15 декабря | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.** | - |
| 4 | Подготовка и направление запросов в министерства и ведомства с целью формирования директив, предложений Минимущества РС (Я) для голосования представителям интересов РС(Я) и представителям РС(Я) на советах директоров и общих собраниях акционеров, свод полученной информации, формирование проекта директив и предоставление в Минимущество РС (Я) | | в течение года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Направлены запросы предложений:  1. 30 запросов в Минфин РС (Я).  2. 37 запросов в Минэкономики РС (Я).  3. 16 запросов в Минтранс РС (Я).  5. 4 запроса в МЖКХ и Э РС (Я).  6. 6 запросов в Госкомцен.  7. 2 запроса в МСХ РС (Я);  8. 3 запроса в Минпром РС (Я). | 100 |
| 5 | Участие в работе ревизионных комиссий акционерных обществ, в состав которых избраны специалисты отдела | | в течение года | Руководство Учреждения  Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.** | - |
| 6 | Подготовка проектов распоряжений Минимущества РС (Я):  - об учете и исключение (включение) в Реестр государственного имущества, акций хозяйственных обществ;  - о даче согласия. | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлено 2 распоряжения Минимущества РС (Я), в том числе:  1. от 29.06.2023г №Р-1626 «Об учете в РГИ РС (Я) акций АО ФАПК «Сахабулт»;  2. от 29.06.2023г №Р-1627 «Об учете в Реестре государственного имущества РС (Я) акций АО «Якутоптторг». | 100 |
| 7 | Направление запросов и свод поступивших предложений министерств (ведомств) РС (Я) по перечню кандидатур для избрания в органы управления и контроля акционерных обществ, акции которых находятся в государственной собственности РС (Я).  Свод предложений к проекту распоряжения Главы РС (Я) и Правительства РС (Я) о кандидатурах:  - свод поступающих предложений от отраслевых министерств (ведомств);  - формирование текста проекта, приложений и пояснительной записки к проекту;  - передача проекта в Департамент корпоративных технологий. | | один раз в год – на новый корпоративный год  по мере необходимости – внесение изменений | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению во 2 квартале, работа проведена в 1 квартале.** | - |
| 8 | Работа с профессиональными поверенными, независимыми директорами:  - подготовка приказа об отборе;  - отработка с разработчиками портала об открытии портала ПП совместно с Христофоровым А.П.;  - формирование списка претендентов в ПП/НД (совместно с Департаментом корпоративных технологий);  - направление запросов-предложений претендентам в ПП/НД;  - работа на портале профессиональных поверенных (сбор документов, рассмотрение соответствия заявок);  - ведение списка ПП, консультирование;  - формирование сводных материалов (данных ПП/НД);  - формирование раздаточных материалов к заседанию комиссии по отбору ПП/НД;  - заключение договоров с ПП;  - формирование предложений по модернизации портала ПП. | | один раз в год – на новый корпоративный год  по мере необходимости – внесение изменений | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению во 2 квартале, работа проведена в 1 квартале.** | - |
| 9 | Подготовка проектов писем Минимущества РС (Я) о предоставлении паспортных данных (для предложений / требований акционера по кандидатурам на ОСА).  Ведение и актуализация информации. | | один раз в год – на новый корпоративный год;  по мере необходимости – внесение изменений | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению во 2 квартале, работа проведена в 1 квартале.** | - |
| 10 | Формирование графика проведения предгодовых СД и ГОСа. | | Ежегодно (апрель-май) | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  График ГОСа 2023 подготовлен, передан в ДКТ. | 100 |
| 11 | Обеспечение сбора отчетности представителей интересов РС (Я) в органах управления акционерных обществ во исполнение постановления Правительства РС (Я) № 678 – формирование сводной информации. Внутренний порядок определен распоряжением Минимущества №Р-2355 от 22.11.2021. | | Ежегодно  в срок до 01.09. | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.** | - |
| 12 | Ведение и актуализация реестра представителей РС (Я) избранных в органы управления и контроля АО. | | постоянно | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Реестр представителей РС (Я) избранных в органы управления и контроля АО актуализируется на постоянной основе. | 100 |
| 13 | Ведение реестра вопросов повестки дня и принятых решений СД и ОСА. | | постоянно | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Работа ведется ежеквартально, реестр вопросов повестки дня и принятых решений СД и ОСА формируется по завершении квартала. | - |
| 14 | Запрос и сбор выписок акционера по акционерным обществам. | | ежегодно в декабре и по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1. Выписки запрашиваются по поручениям ДКТ. | 100 |
| 15 | Подготовка передаточных распоряжений для регистрации, открытие лицевого счета и ведение лицевого счета. | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.** | - |
| 16 | Работа с ГУ и ГУП:  - обеспечение хранения копий уставов ГУ, а также изменений, внесенных в них;  - направление запросов в ГУ о предоставлении копий уставов, а также изменений, внесенных в устав;  - формирование предложений по составу наблюдательного совета ГУ, формирование перечня составов наблюдательных советов, членами которых являются представители Минимущества РС (Я). | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1)Хранение копий уставов ГУ, а также изменений, внесенных в них обеспечивается по мере поступления, хранятся на диске Р.  2) Подготовлено 4 предложения о включении представителей Минимущества РС (Я) в состав Наблюдательных советов:  - ГАУ РС (Я) «Республиканский центр медицинской реабилитации и спортивной медицины» от 04.04.2023 №04/И-016-2850;  - ГАУ РС (Я) «Республиканский социально-оздоровительный центр комплексной реабилитации инвалидов» от 04.04.2023 №04/И-016-2881;  - ГАУ РС (Я) «Дом дружбы народов им. А.Е. Кулаковского» от 17.04.2023 №04/И-016-3222;  - АОУ РС (Я) ДПО «Институт развития образования и повышения квалификации имени С.Н. Донского-II» от 22.05.2023 №04/И-016-4188. | 100 |
| 17 | Проведение анализа ФХД субъектов государственного сектора экономики РС (Я) (по мере поступления поручений) | | в течение года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.** | - |
| 18 | Координация реализации исполнения постановления Правительства РС (Я) от 24.03.2008 № 112 «О новых редакциях Регламента работы балансовых комиссий министерств и ведомств РС (Я) и Регламента работы балансовых комиссий министерств и ведомств РС (Я) по работе с государственными учреждениями», представление сводного отчета о работе балансовых комиссий органов исполнительной власти РС (Я) в адрес Председателя Правительства РС (Я). | | в течение года  до 15 июня | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Сводный отчет о работе балансовых комиссий органов исполнительной власти РС (Я) за 2022 год направлен Председателю Правительства РС (Я) исх. от 15.06.2023 №04/И-016-5135. | 100 |
| 19 | Координация реализации исполнения таблиц 1 и 2 постановления Правительства РС (Я) от 24.11.2022 №690 «О критериях оптимальности состава государственного имущества Республики Саха (Якутия) и показателях эффективности управления и распоряжения им». | | до 01 октября | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.** | - |
| * 1. **Предоставление государственных услуг и работа с перечнем имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства** | | | | | | |
| 1 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Выдача разрешений на использование земельных участков или их частей, находящихся в собственности РС (Я)» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 2 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Заключение соглашений о перераспределении земельных участков, находящихся в собственности РС (Я), и земельных участков, находящихся в частной собственности» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 3 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в собственности РС (Я)» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 4 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности РС (Я), без торгов» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 5 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Подготовка и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в собственности РС (Я), или аукциона на право заключение договора аренды земельного участка, находящегося в собственности РС (Я)» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 6 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельного участка или части (частей) земельного участка, находящегося в собственности РС (Я)» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 7 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Предоставление бесплатно гражданам РФ, имеющим трех и более детей, и жилищно-строительным кооперативам земельных участков, находящихся в государственной собственности РС (Я)» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 8 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Прекращение прав на земельные участки в случае добровольного отказа» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 9 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Образование земельных участков из земельных участков, находящихся в собственности РС (Я)» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 10 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в собственности РС (Я), в безвозмездное пользование» (в рамках реализации федерального закона о «дальневосточном гектаре») (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 11 | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности РС (Я)» (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 12 | Выполнение в Реестре государственного имущества РС (Я) движений и определение статуса имущества в соответствии с принятыми решениями Минимущества РС (Я) по управлению государственным имуществом РС (Я) в части земельных участков (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 13 | Выдача информации из Реестра государственного имущества РС (Я) (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок  Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 14 | Работа с АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  На постоянной основе ведется работа по перечню СМСП. По итогам 2 квартала 2023 внесены сведения в систему АИС Мониторинг. | 100 |
| 15 | Работа по заключению договоров безвозмездного пользования и договоров аренды государственного имущества РС (Я), не закрепленного на праве оперативного управления и хозяйственного ведения.  Ведение реестра арендаторов и пользователей государственного имущества РС (Я).  Постановка на бюджетный учет договоров аренды и безвозмездного пользования, отражение обременений в ИС-РГИ. | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  По итогам 2 квартала 2023г. заключено 17 договоров безвозмездного пользования. | 100 |
| 16 | Формирование и внесение изменений в Перечень государственного имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства | | до 01 ноября 2023 г. | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Не подлежит исполнению в 2 квартале 2023г. | - |
| 17 | Проведение торгов на право заключения договоров аренды государственного имущества РС (Я), включенного в Перечень государственного имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 18 | Подготовка проекта решения об утверждении перечня СМП, его опубликование, внесение сведений в АИС «Мониторинг МСП» | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Не подлежит исполнению в 2 квартале 2023г.  Работа будет проведена после исполнения п.17 | - |
| 19 | Рассмотрение заявлений арендаторов – субъектов малого и среднего предпринимательства, на отчуждение в установленном законодательством порядке арендуемого ими государственного имущества Республики Саха (Якутия), в рамках 159-ФЗ (приложение № 5) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 5. | 100 |
| 20 | Подготовка квартального и годового отчета по предоставлению государственных услуг | | ежеквартально | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  По итогам 2 квартала 2023г. все отчеты по предоставлению госуслуг предоставлены. | 100 |
| **1.8 Контроль, мониторинг, отчеты** | | | | | | |
| 1 | Мониторинг и контроль за внесением данных в ИС «Эффективность» в соответствии с постановлением Правительства РС (Я) от 24.03.2008 года № 112 «О новых редакциях Регламента работы балансовых комиссий министерств и ведомств РС (Я) и Регламента работы балансовых комиссий министерств и ведомств РС (Я) по работе с государственными учреждениями». | | в соответствии с установленными сроками | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Во исполнение постановления Правительства РС (Я) от 24.03.2008 года № 112 «О новых редакциях регламентов работы БК министерств и ведомств РС (Я)» начат (открыт) сбор отчетных данных за 2022 год в ИС «Эффективность»:  - органами госвласти в срок до 30.04.2023г. (по АО, ГУП и КП), в срок до 15.04.2023г. (по ГУ).  - подведомственными ГУ в срок до 15.04.2023г.;  - подведомственными ГУП и КП, АО с долей участия РС (Я) в УК более 50% в срок до 30.04.2023г. В адрес ОГВ и подведов Минимущества РС (Я) подготовлены запросы с приложением инструкций по внесению годовых отчетных данных.  2. Проведена консультация субъектам госсектора экономики по заполнению (внесению) отчетных данных в ИС «Эффективность» за 2022 год и урегулированию проблемных моментов.  3. В адрес Минобраза РС (Я) исх. от 11.05.2023 №04/И-016-3858 направлено письмо об обеспечении внесения отчетности курируемыми организациями в ИС «Эффективность», проверить и согласовать отчетные данные. | 100 |
| 2 | Осуществление сбора и формирование сводной информации по таблицам 1, 2, 3, 4, 5, 6 постановления Правительства РС (Я) от 24.11.2022 №690 «О критериях оптимальности состава государственного имущества РС (Я) и показателях эффективности управления и распоряжения им» и представление предложений в сводный доклад об итогах оценки эффективности использования объектов государственного имущества государственными унитарными предприятиями РС (Я) и АО с долей РС (Я) за предыдущий год, а также предложения о повышении эффективности использования объектов государственного имущества, мониторинг и контроль за предоставлением данных. | | в соответствии с установленными сроками | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Направлено письмо от 12.04.2023 №04/и-0545-3095 в адрес ИОГВ о предоставлении информации (ОРУиРС).  2. Сводная информация направлена в адрес Первого заместителя министра имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) Пахомовой Н.Н. от 17.05.2023 №545/1236 (ОРУиРС). | - |
| 3 | Формирование материалов для рассмотрения предварительных итогов ФХД подведомственных Минимуществу РС (Я) субъектов госсектора экономики РС (Я) за год и планов на очередной год на уровне Главы РС (Я), Председателя Правительства РС (Я) и Зампредов РС (Я)):  - сбор информации согласно требованиям к материалам (утверждается ежегодно правовым актом);  - проведение рабочего совещания Минимущества РС (Я) о рассмотрении предварительных итогов ФХД подведомственных организаций, оформление протокола совещания. | | один раз в год – декабрь - февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.** | - |
| 4 | Осуществление сбора, мониторинга и формирования сводной информации, необходимой для установления кредитного рейтинга Республики Саха (Якутия), в том числе эксперт РА | | в соответствии с запросами Минфина РС (Я) | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г., работа проведена в 1 квартале.** | - |
| 5 | Подготовка сводной информации об аудиторских организациях, проводивших в АО с долей РС (Я) в УК более 25% обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности за год | | в соответствии с запросами УФК по Хабаровскому краю | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  На запрос УФК по Хабаровскому краю от 02.02.2023 № 22-14-72/54-692 подготовлена информация об аудиторских организациях, проводивших обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности АО с долей РС (Я) не менее 25% в 2023 году по итогам 2022 года. Информация направлена в адрес УФК по Хабаровскому краю исх. от 05.04.2023 №04/И-016-2877. | 100 |
| 6 | Формирование (актуализация) информации о генеральных директорах ГУП и АО (ФИО, контактные данные, отпуска, командировки) и корпоративных секретарях (ФИО, адрес электронной почты, контактные данные) | | По мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлено и направлено в адрес Председателя Правительства РС (Я) писем о согласовании:  1. части 2 ежегодных отпусков:  - генерального директора ГУП РС (Я) «РЦТИ» Винокурова Р.Н. с 10.05.2023 – 6 кал. дней, с 22.05.2023 – 19 кал. дней (исх. от 03.05.2023г №04/И-016-3687).  2. о согласовании 2 служебных командировок:  - генерального директора ГУП РС (Я) «РЦТИ» Винокурова Р.Н. на период с 16.05.2023-20.05.2023 в г. Новосибирск.  - генерального директора АО «Сахагипрозем» Павлова Павла Афанасьевича 03.05.2023 в с. Намцы. | 100 |
| 7 | Формирование запросов, свод ответов по запросам, подготовка письма в Министерство ЖКХ и энергетики РС (Я) информации о задолженности подведомственных Минимуществу РС (Я) субъектов по оплате взносов в фонд капитального ремонта | | до 05 числа месяца, следующего за отчетным | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Ежемесячный отчет о наличии/отсутствии просроченной задолженности по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах направлен в адрес МЖКХ и Э РС (Я):  - исх. от 05.04.2023г №04/И-016-2921;  - исх. от 02.05.2023 №04/И-016-3619;  - исх. 05.06.2023 №04/И-016-4836. | 100 |
| 8 | Формирование запросов, свод ответов по запросам, подготовка письма в Министерство ЖКХ и энергетики РС (Я) информации о договорах и задолженности подведомственных Минимуществу РС (Я) субъектов об оплате за обращение с твердыми коммунальными отходами | | до 15 числа месяца, следующего за отчетным | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Отчет направлен в МЖКХ и Э РС (Я):  - 14.04.2023 №04/И-016-3169;  - 15.05.2023 №04/И-016-3962;  - 15.06.2023 №04/И-016-5131. | 100 |
| 9 | Формирование запросов, свод ответов по запросам, подготовка и направление информации о задолженности по коммунальным услугам подведомственных организаций Минимущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Отчет направлен в МЖКХ и Э РС (Я) исх. от 10.04.2023 №04/И-016-3025. | 100 |
| 10 | Контроль за недопущением возникновения просроченной задолженности по оплате заработной платы, налогов и социальных взносов подведомственных Минимуществу РС (Я) организаций | | до 05 числа ежеквартально, следующего за отчетным | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.** | - |
| 11 | Формирование запросов, сведение ответов по запросам, подготовка письма в Минэкономики РС(Я) сводной информации принятых мерах по выпадающим доходам с учетом принятых в 2022 году антикризисных планов подведомственных Минимуществу РС (Я) организаций. | | до 15 числа месяца, следующего за отчетным | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г., работа проведена в 1 квартале 2023г.** | - |
| 12 | Формирование отчетов об оказании поддержки по дополнительному оснащению и обмундированию участников специальной военной операции из РС (Я) в адрес Госкомобж РС (Я) (№Пр-220-П2). | | еженедельно по вторникам и четвергам | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Отчеты еженедельно формируются, направляются в Госкомобж РС (Я) в рабочем порядке (установка ГоскомОБЖ) на э/почту ответственного исполнителя:  - 06.04., 13.04., 20.04., 27.04.;  - 04.05., 11.05., 18.05., 25.05.;  - 01.06., 08.06., 15.06., 22.06., 29.06. | 100 |
| 13 | Поручение заместителя полномочного представителя Президента РФ в Дальневосточном федеральном округе Кобыляченко И.В. от 28.10.2022 №А56-5065 о представлении еженедельно информации об оказании поддержки системообразующими организациями согласно приложениям 1 и 4. | | еженедельно по четвергам | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Сформированы отчеты по приложениям 1 и 4 в части АО «КДМ» (как крупное АО из СОП). Еженедельный отчет направляется в адрес ГоскомОБЖ на электронную почту ответственному сотруднику в рабочем порядке:  - 03.04.2023г.;  - исх. от 10.04.2023 №04/И-016-3014;  - 17.04.2023г;  - 24.04.2023г;  - 02.05.2023г;  - 10.05.2023г;  - 15.05.2023г;  - 22.05.2023г;  - 29.05.2023г;  - 05.06.2023 №И/016-4812;  - 15.06.2023г;  - 19.06.2023г;  - 29.06.2023. | 100 |
| 14 | Осуществление мониторинга работ по выявлению и отчуждению непрофильных активов государственных унитарных предприятий РС (Я) и хозяйственных обществ с долей участия РС (Я) более 50% в уставном капитале | | в течение года,  по итогам 1 полугодия, года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена сводная информация по непрофильным активам ГУП и АО с долей РС (Я) более 50% по состоянию на 30.06.2023г. Информация направлена в адрес Минэкономразвития РФ 29.06.2023 №04/И-016-5547. | 100 |
| 15 | Отчет об исполнении Плана мероприятий Министерства имущественных и земельных отношений РС (Я) по реализации Плана мероприятий («дорожной карты») от 19.03.2020 г. №110-РГ «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Развитие конкуренции и совершенствование антимонопольной политики в РС (Я) на 2022-2025 годы», утвержденного распоряжением Минимущества РС (Я) от 28.01.2022г №Р-218. | | 01 апреля, 01 мая, 31 декабря | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.** | - |
| 16 | Ведение мониторинга системы «Инцидент менеджмент» на наличие новых запросов, обеспечение своевременного размещения ответов на поступившие запросы | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  По итогам 2 квартала 2023г. поступило и отработано 2 обращения через систему «Инцидент-менеджмент»; 1 обращение через голосового помощника Главы РС(Я) «Айта». | 100 |
| 17 | Формирование еженедельных отчётов по позиционированию и выступлению руководства Минимущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  1. В Депинформполитики АГИП РС (Я) еженедельно и ежемесячно направляются планы о предстоящих мероприятиях в соответствии с Перечнем Поручений главы от 16 ноября 2021 № Пл-93-п-А1 и по участию руководителей Минимущества РС (Я) в прямых эфирах направлено письмо от № 04/И-014-3239 от 17.04.2023, № 04/И-014-4037 от 17.05.2023  По итогам 2 квартала 2023 г. 5 июня состоялся прямой эфир первого замминистра Н.Н. Пахомовой в социальных сетях в официальных аккаунтах SakhaGov; 30 июня состоялся прямой радиоэфир в передаче «Диалог с властью» на радио НВК-Саха. | 100 |
| 18 | Мониторинг за достижением плановых показателей по предоставлению органами местного самоуправления земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, на территории республики | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  По итогам 2 квартала 2023 по данным органов местного самоуправления поступило 27530 заявлений на бесплатное получение земельных участков. Всего решениями органов местного самоуправления предоставлено 11 811 земельных участков общей площадью 1 548,98 га., по итогам 2 квартала 2023 года ОМСУ предоставлено 69 земельных участков общей площадью 8,67 га | 100 |
| 19 | Подготовка отчетов и предоставлением справок по мониторингу предоставления органами местного самоуправления земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  По итогам 2 квартала 2023г. поступило 431 запрос на предоставление справок из реестра реализовавших право на предоставление земельных участков многодетным гражданам (далее – реестр) на 2530 гражданина.  Ежемесячно на сайте Министерства размещается отчет по предоставленным земельным участкам многодетным семьям.  Также периодично по запросам ОПФР РС(Я) направляется информация по ЕГИССО. | 100 |
| 20 | Работа с уполномоченными органами по реализации Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов РФ, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» (далее – Федеральный закон о Дальневосточном гектаре) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  ОГУиРС еженедельно в адрес ДЗП предоставляется статистика по предоставлению «Дальневосточного гектара», а также размещается на официальном сайте Министерства и МСИС Глав РС(Я). | 100 |
| 21 | Подготовка отчетов о ходе реализации Федерального закона о Дальневосточном гектаре | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  По итогам 2 квартала 2023г. направлены отчеты по поручениям:  - еженедельная статистика по ДВГа размещение на сайте Министерства и МСИС Главы РС(Я);  - ежемесячные отчеты по поручению П1-12449 от 14.12.2016;  - ежеквартальные отчеты по поручениям: А1-5562 от 25.06.2021, 34-ДФ от 03.10.2018, А1-5214 от 15.06.2021, 8275-2.4.19 от 22.09.2016 | 100 |
| 22 | Сбор информации о страховании государственного имущества РС (Я) и имущества хозяйственных обществ, доля РС (Я) в уставном капитале которых составляет более 50% в соответствии с постановлением Правительства РС (Я) от 30 октября 2008г. № 454 «О Порядке организации страхования государственного имущества РС (Я)» и представление его в Минимущество РС (Я) | | до 20 мая, следующего за отчетным периодом | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Направлен запрос в ОИГВ о предоставлении информации о перечне имущества, подлежащего страхованию в 2023 году (исх.№04/И-0545-477 от 24.01.2023). Подведена сводная информация по ОИГВ. Направлен запрос в ОИГВ о предоставлении в срок до 01.05.2023 в адрес Минимущества РС(Я) отчета о страховании имущества, страховых случаях и произведенных страховщиком выплатах страхового возмещения за 2022 год (исх.от 11.04.2023 №04/И-0545-3078).  Информация о страховании госимущества сформирована. | 100 |
| 23 | Свод информации по переданным объектам государственной собственности Республики Саха (Якутия) в муниципальную и федеральную собственность | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Информация сводится по мере выхода решений по передаче в муниципальную собственность и в федеральную собственность. | 100 |
| 24 | Свод информации по принятым объектам в государственную собственность Республики Саха (Якутия) из муниципальной и федеральной собственности | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Информация сводится по мере выхода решений по приему в государственную собственность РС (Я) объектов муниципальной собственности и федеральной собственности. | 100 |
| 25 | Сбор, мониторинг и формирование сводной информации о выявлении, постановке на учет и регистрации права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты, расположенные на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия) | | ежеквартально, по полугодию | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Количество выявленных муниципальными образованиями на территории Республики Саха (Якутия) бесхозяйных объектов на 01.07.2023 составило 2 647 объектов, в том числе: жилищный фонд – 446 (из них исключено - 38), иные объекты – 438 (из них исключено - 34), котельные – 15 (из них исключено - 0), центральные тепловые пункты – 0, трансформаторные подстанции – 135 (из них исключено – 5), очистные сооружения водопровода – 4, очистные сооружения канализации – 105, водопроводные насосные станции – 20, канализационные насосные станции – 0, тепловые сети – 329 (из них исключено - 1), водопроводные сети – 18 (из них исключено - 1), канализационные сети – 510, электрические сети – 272 (из них исключено – 4), улично-дорожная сеть – 262 (из них исключено – 2), мосты – 75 (из них исключено – 2), путепроводы – 0, объекты инженерной защиты – 18.  Из общего количества выявленных бесхозяйных объектов:  - объекты ЖКХ составили 1 001 объект, из них поставлено на учет в регистрирующем органе – 659, зарегистрировано – 417, исключено – 2, остаток составляет – 582;  - объекты электроэнергетики составили 407 объектов, поставлено на учет – 83, зарегистрировано – 19, исключено – 9, остаток составляет - 379;  - прочие объекты 1 239 объектов, из них постановлено на учет – 381, зарегистрировано – 103, исключено – 76, остаток составляет – 1060.  Из общего количества выявленных бесхозяйных объектов – 2 647, поставлено на учет в регистрирующем органе 1 123 объекта, зарегистрировано - 539, исключено – 87.  Остаток незарегистрированных бесхозяйных объектов на 30 июня 2023 г. составляет 2 021 объект. | 100 |
| 26 | Ведение реестра поступивших в адрес Минимущества РС (Я) заявлений о предоставлении земельных участков | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  ОГУиРС на постоянной основе ведется реестр заявлений о предоставлении земельных участков в рамках предоставления государственной услуги. | 100 |
| 27 | Ведение реестра по утверждению схем расположения земельных участков | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  ОГУиРС на постоянной основе ведется реестр заявлений по утверждению схем расположения земельных участков в рамках предоставления государственной услуги.  За 2 квартал поступило 28 заявлений на 30 земельных участков. | 100 |
| 28 | Исполнение плана обследования:   1. земельных участков, предоставленных государственным унитарным предприятиям и государственным учреждениям, а также предоставленных в установленном порядке иным лицам, и при выявлении нарушений принятие в соответствии с законодательством РФ необходимых мер по их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности 2. объектов недвижимости, переданных из казны Республики Саха (Якутия) по договорам аренды и безвозмездного пользования | | по плану Минимущества РС (Я) | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  По итогам 1 квартала 2023г. по поручению ДЗП проведено обследование 2-х земельных участков и 3-х объектов капитального строительства. | 100 |
| **1.9 Прочая текущая деятельность** | | | | | | |
| 1 | Согласование проектов нормативных актов Главы РС (Я) и Правительства РС (Я), вносимых органами исполнительной власти РС (Я) | | по мере поступления | Структурные подразделения Учреждения | **Исполнен.**  Согласование проектов осуществляется по мере поступления по средствам ЕСЭД | - |
| 2 | Работа с обращениями граждан | | по мере поступления | Структурные подразделения Учреждения, свод ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  За 2 квартал поступило 2 обращения через систему «Инцидент-менеджмент», а также 1 голосовое сообщение через систему «АЙТА». Ответы своевременно представлены (ООВ).  По итогам 2 квартала 2023 года в Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности поступило 3 обращения от граждан. Ответы своевременно представлены. | 100 |
| 3 | Размещение исполнительных органов государственной власти РС (Я) | | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  По состоянию на 30.06.2023, всего 140 отраслевых министерств, ведомств и государственных учреждений (44 административных зданий), находящихся на обслуживании ГБУ РС(Я) «Служба эксплуатационно-технического обеспечения» размещаются в помещениях общей площадью 56 024,84 кв.м.:  Всего 2743 рабочих мест работников аппарата управления (за исключением руководителей), размещены на 20 887,21 кв.м., что при расчете на 1 сотрудника в среднем составляет 7,61 кв.м.  По итогам 2 квартала 2023 проведана работа по освобождению 4 этажа Аммосова 8 каб. и переезд и размещения Министерства и ГКУ РАИ на 3 этаже в рамках норматива установленного ПП РС(Я « № 6 от 11.01.2011 г.  Минимуществом РС(Я) переданы кабинеты специалистов общей площадью 113,2 кв.м. и освобождены архивные помещения общей площадью 48,3 кв.м.  ГКУ РС(Я) «РАИ» увеличение площадей кабинетов специалистов на 24,8 кв.м.  Общая площадь освобожденных помещений на 4 этаже: 81,1 кв.м.  Также проводится на постоянной основе проводится работа по размещению ИОГВ по поручениям АГИП и по обращениям ИОГВ. | 100 |
| 4 | Рассмотрения заявлений от ГБУ РС(Я) «Служба эксплуатационно-технического обслуживания» по даче согласия по распоряжению имуществом | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Во 2 квартале принято 27 распоряжений о даче согласия по распоряжению имуществом | 100 |
| 5 | Размещение и контроль за исполнением государственного заказа на выполнение кадастровых работ на земельные участки для нужд Минимущества РС (Я) | | в соответствии с планом закупок | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  В государственной программе «Управление собственностью» на 2023 год не предусмотрены средства на проведение кадастровых работ.  При этом предусмотрены средства на проведение комплексных кадастровых работ и по итогам 2 квартала заключен государственный контракт от 31.05.2023 № 01-ОШ/23 на проведение комплексных кадастровых работ на территории арктических районов на сумму 5 000 000 руб.00 коп. | 100 |
| 6 | Работа по участию в планировании и осуществление закупок Минимущества РС (Я), включая определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение государственных контрактов и их исполнение, в том числе приемку поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг для нужд Минимущества РС (Я), в качестве уполномоченного на то учреждения | | в соответствии с планом закупок | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  План-график закупок товаров, работ и услуг сформирован и утвержден Приказом ГКУ РС (Я) "РАИ" от 09.01.2023 № 1 и размещен в единой информационной системе в сфере закупок 10 января 2023 года. Работа по контролю за соблюдением установленных нормативов при исполнении утвержденного плана-графика закупок товаров, работ и услуг ведется на постоянной основе.  По состоянию на 30.06.2023 заключено 69 контрактов на общую сумму 21 151 984,82 руб. | 100 |
| 7 | Сопровождение информационных систем Учреждения, Минимущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Ведется на постоянной основе. | 100 |
| 8 | Формирование предложений по модернизации и сопровождению информационной системы «Эффективность» | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики,Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.**  **Средства в госпрограмме не предусмотрены.** | - |
| 9 | Проведение работы по устранению технических проблем в ИС «Эффективность», в том числе подготовка инструкций и сопровождение ИОГВ и субъектов госсектора по возникающим вопросам. | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономикиОтдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.**  **Средства в госпрограмме не предусмотрены.** | - |
| 10 | Рассмотрение проектов Положений о ключевых показателях эффективности | | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлены замечания и предложения к проекту Положения о КПЭ АО «Якутская ярмарка», направлены в ДКТ служебной запиской:  - исх. от 04.04.2023 №151;  - исх. от 20.06.2023 №250. | 100 |
| 11 | Информационно-техническое обеспечение работы Учреждения, Минимущества РС (Я), ведение учета и контроля за их сохранностью | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Консультационная помощь оказывается на постоянной основе.  ОГУиРС на постоянной основе проводит консультацию по государственным услугам, размещению ОИГВ и по РГИС УЗР РС(Я), по закупкам по всем вопросам относящимся в части земельных участков.  Оказание консультационной и методической помощи субъектам государственного сектора экономики по вопросам основной деятельности, дача письменных и устных разъяснений. | 100 |
| 12 | Поддержка, обслуживание компьютерной и офисной техники Учреждения, Минимущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Ведется постоянно. | 100 |
| 13 | Выполнение мероприятий по защите информации | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Ведется постоянно в соответствии с технической политикой Минимущества РС(Я). | 100 |
| 14 | Модернизация программного обеспечения Реестра государственного имущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Заключен контракт от 26.06.2023 № 02-ЭА/23 | 100 |
| 15 | Ведение реестра электронных цифровых подписей, выданных работникам Учреждения | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Разработаны журналы по учету средств криптографической защиты. | 100 |
| 16 | Регистрация корреспонденции в системе ЕСЭД документов Учреждения, Минимущества РС (Я) в рамках делопроизводства | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Поступающие документы регистрируются своевременно.  В 2 квартале 2023 года зарегистрировано всего 11751 документа, в том числе:  1. Входящая корреспонденция всего - 7474, из которых:  а) Корреспонденция, поступившая через ЕСЭД – 5264, в т.ч.:  ·АГИП РС(Я) – 575  ·ОГВ РС(Я) – 1802  ·Федеральные учреждения - 13  ·ГУ РС(Я) – 2039  ·Прочие организации – 277  ·Госсобрание Ил Тумэн - 13  ·Документы МСУ – 545;  ·Инфосистема – 0.  б) Корреспонденция, поступившая через эл. почту и нарочно – 2210:  · А1 - 108 (Глава РС(Я);  · А1/1 – 8 (Руководитель секретариата Главы РС(Я);  · А3 - 14 (Руководитель АГИП РС(Я));  · А4 – 5 (Ил Тумэн);  · А-дсп – 22;  ·П1 - 142 (Председатель Правительства РС(Я) Тарасенко А.В.);  ·П2-17 (1 зам. Председателя Правительства Садовников Д.Д.);  ·П3-5 (1 зам. Председателя Правительства Бычков К.Е.)  ·П4-2 (Заместитель Председателя Правительства Балабкина О.В.)  ·П5-3 (Заместитель Председателя Правительства Местников С.В.)  -П6-2 (Заместитель Председателя Правительства Никифоров М.В.)  ·П7- 3 (Степанов Г.М.);  ·В4 - 1349 (общая);  ·В7 - 486 (федеральные органы);  ·В17 – 0;  · СЭВ – 23;  · Другие организации – 19;  · МЭДО – 2;  2. Исходящая корреспонденция МИЗО РС(Я) всего – 4102, в том числе:  · исходящие письма - 2847;  · распоряжения МИЗО РС(Я) – 918;  · совместные распоряжения МИЗО РС (Я) и ОГВ – 51;  · совместные приказы МИЗО РС (Я) и ОГВ – 0;  · приказы МИЗО РС (Я) – 53;  · протоколы совещаний – 40;  · служебные письма, заявления работников МИЗО РС (Я) - 119;  · договора – 0;  · позиция акционера – 16;  · соглашение – 1;  · директивы – 57.    3. Обращение граждан – 175, в том числе:  · КИ – 8;  · СИ - 5;  · ЗУ – 44;  · РГИ – 7;  · В18 - 3;  · ЗК - 0;  · В13 (эл/почта, нарочно) – 29;  · А18/\_\_ (ЕСЭД) – 78  · ОН-1 (обращение по налогу на имущество) – 1. | 100 |
| 17 | Работа по секретному делопроизводству (ДСП) | | в течение года, постоянно | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа ведется по мере поступления | 100 |
| 18 | Работа с документами конфиденциального характера | | в течение года, постоянно | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа содержащие персонального характера ведется постоянно. | 100 |
| 19 | Формирование плана работы руководства Учреждения в календаре | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  План работы руководства Учреждения формируется в системе КС «АРМ ГС» еженедельно с ежедневным уточнением. | 100 |
| 20 | Работа по организации и обеспечению единого порядка контроля исполнения в системе ЕСЭД Учреждением указов, распоряжений, протоколов, поручений Главы РС (Я), постановлений, распоряжений, протоколов, поручений Правительства РС (Я), поручений руководства Минимущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Работа по обеспечению единого порядка контроля исполнения в системе ЕСЭД организуется каждый день. | 100 |
| 21 | Контроль по работе с обращениями граждан | | в течение года, постоянно | ведущий специалист по кадрам, отдел по общим вопросам | **Исполнено.**  Работа ведется постоянно, информация об исполненных и в работе сведения по поступившим обращениям граждан формируется и направляется в адрес Министерство имущественных и земельных отношений РС (Я) согласно форме № 40. | 100 |
| 22 | Обеспечение комплектования, хранения, учета и использования архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения, Минимущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | Не подлежит исполнению в 2 квартале 2023г. | - |
| 23 | Обеспечение подготовки документов и дел к передаче на архивное хранение и на уничтожение (экспертиза ценности документов, оформление дел, составление описей дел по результатам экспертизы их ценности, составление актов на уничтожение документов и дел с истекшими сроками хранения) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Не подлежит исполнению в 2 квартале 2023г.** | - |
| 24 | Составление сводной номенклатуры дел Учреждения, Минимущества РС (Я) | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  14.04.2023 проведено заседание экспертной комиссии Минимущества (Протокол от 14.04.2023 № Пр-МИЗО-30 на которой номенклатуру дел Минимущества РС(Я) направлено на доработку. Работа по доработке ведется с Департаментом по имущественному комплексу. | - |
| 25 | Составление сводного еженедельного отчета Учреждения для планерного совещания | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  На постоянной основе заполняются еженедельные отчеты Учреждения для планерного совещания МИЗО в КС «АРМ ГС» в облаке. | 100 |
| **1.10. Финансовое обеспечение, учет и отчетность** | | | | | | |
| 1 | Выполнение мероприятий по реализации функции получателя бюджетных средств, составление бюджетной сметы расходов Учреждения, бюджетной росписи расходов, штатного расписания, расчетов фонда оплаты труда | | в течение года | Бухгалтерия | **Исполнен.**  1.Бюджетная смета учреждения утверждена 09.01.2023 г. В соответствии с приказом МИЗО РС(Я) бюджетная смета утверждается в течение 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.  2. Во исполнение ПП РС (Я) от 10.03.2023 № 92, от 12.04.2023 № 163 в штатное расписание внесены изменения в должностные оклады в соответствии с приказом учреждения от 30.05.2023 № 37,38 (повышение на 6,3% с 01.04.2023). | 100 |
| 2 | Исполнение кассового плана расходов на 2023 год | | в течение года | Бухгалтерия совместно с ответственными исполнителями мероприятий государственной программы | **Исполнен.**  Исполнение кассового плана выплат на 2023 год по итогам работы за 2 квартал т.г. составляет 99,1%, в том числе:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | месяц | План, в тыс.руб. | Факт, в тыс.руб. | % исп. | | Апрель | 4667,4 | 4667,4 | 100 | | Май | 6991,7 | 6991,7 | 100 | | Июнь | 6088,5 | 5931,9 | 97,4 | | Итого: | 17747,6 | 17591,0 | 99,1 | | 98,5 |
| 3 | Внесение изменений и уточнений в кассовый план по расходам Учреждения | | в трехдневный срок со дня получения уведомления об изменении лимитов бюджетных обязательств | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Во втором квартале по доведенным уведомлениям изменения в кассовый план внесены в срок в части увеличения бюджетных ассигнований на дополнительные расходные обязательства, на оценку движимого и недвижимого имущества, по комплексным кадастровым работам и повышению оплаты труда работников учреждений бюджетной сферы с 01.04.2023г | 100 |
| 4 | Подготовка и сдача бюджетной отчетности Учреждения как бюджетополучателя | | ежемесячно - до 7 числа, ежеквартально - до 10 числа, годовой - до 1 февраля | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Бюджетная отчетность сдана в установленные сроки.  За апрель – 03.05.2023;  За май – 05.06.2023;  За июнь – 06.07.2023 | 100 |
| 5 | Подготовка и сдача налоговой, статистической отчетности, отчетности во внебюджетные фонды Учреждения | | в установленные законодательством сроки | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Расчет по страховым взносам – 19.04.2023;  6-НДФЛ – 19.04.2023;  Форма 4-ФСС – 20.04.2023;  Форма П-4 – 06.04.2023;  Отчетность представлена в установленные сроки. | 100 |
| 6 | Подготовка и сдача в Минимущество РС (Я) сведений для мониторинга качества финансового менеджмента | | до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Показатели для мониторинга качества финансового менеджмента направлены 19.04.2023 г. исх. № 545/909. | 100 |
| 7 | Сверка с Инспекцией Федеральной налоговой службы РФ по расчетам с бюджетом по налогам, пеням, штрафам за отчетный период | | ежеквартально | Бухгалтерия | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.**  Сверка проведена в июле т.г. | - |
| 8 | Начисление и перечисление сумм заработной платы, отпускных, компенсаций, больничных, пособий, налогов и взносов, расчетов по подотчетным суммам, расчетов с поставщиками и подрядчиками. | | постоянно, в установленные сроки | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Начисление и выплата заработной платы, отпускных, компенсаций, больничных, пособий, налогов и взносов, расчетов по подотчетным суммам, расчетов с поставщиками и подрядчиками произведена своевременно. Задержек по расчетам нет. | 100 |
| 9 | Выдача справок о средней заработной плате, НДФЛ, о начисленных пособиях по материнству и детству, назначении пенсии из государственного бюджета РС (Я) работникам Учреждения по их запросам | | постоянно, по мере поступления заявления | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Справки формы 2-НДФЛ выданы 7 работникам по заявлениям. | 100 |
| 10 | Учет материальных ценностей и денежных средств, контроль за их сохранностью | | постоянно | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Учет материальных ценностей и денежных средств, контроль за их сохранностью ведется на постоянной основе. | 100 |
| 11 | Контроль соблюдения лимитов на проведение мероприятий по оптимизации бюджетных расходов | | постоянно | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Во втором квартале уменьшение бюджетных ассигнований на пополнение Резервного фонда Правительства РС(Я) составило 1 млн. руб. | 100 |
| 12 | Организация и проведение инвентаризации по состоянию на 1 января 2024 года:  - расчетов с поставщиками, подрядчиками;  - имущества в оперативном управлении;  - материальных запасов, денежных средств и документов. | | до 25 января следующего года | Бухгалтерия совместно со структурными подразделениями | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023 г.** | - |
| 13 | Внесение изменений в Учетную политику Учреждения | | по мере необходимости | Бухгалтерия | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023 г.** | - |
| **II. Организационно-методическая и кадровая работа** | | | | | | |
| **2.1 Организационно-методическая работа** | | | | | | |
| 1 | Организация и проведение заседаний Коллегии Минимущества РС (Я) | | по утвержденному плану работы Коллегии | Отдел по общим вопросам  (Басыгысова А.Г.) | **Не подлежит исполнению в 2 квартале 2023г.** | - |
| 2 | Организация и проведение заседаний балансовой комиссии Минимущества РС (Я) по рассмотрению финансово-хозяйственной деятельности подведомственных организаций по итогам 2022 года, 1 полугодие 2022 года, 9 месяцев 2022 года | | по итогам года – март и апрель;  по итогам 1 полугодия – июль и август;  по итогам 9 месяцев – октябрь и ноябрь. | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  (Федорова О.Ю.) | **Исполнен.**  Обеспечено проведение БК по рассмотрению отчетов за 2022 год:  - ГУП «РЦТИ», протокол БК от 25.04.2023 №Пр-МИЗО-34;  - АО «ЯФЦ», протокол БК от 26.04.2023 №Пр-МИЗО-35;  - АО «Сахагипрозем», протокол БК от 02.05.2023 №Пр-МИЗО-37;  - АО «РИК», протокол БК от 02.05.2023 №Пр-МИЗО-38;  - АО «Комдрагметалл РС (Я)», протокол БК от 03.05.2023 №Пр-МИЗО-39;  - ЦФБП РС (Я), протокол БК от 11.05.2023 №Пр-МИЗО-41. | 100 |
| 3 | Организация и проведение заседаний Общественного совета Минимущества РС (Я) | | по мере необходимости | Отдел по общим вопросам  (Необутова М.М.) | **Не подлежит исполнению в 2 квартале 2023г.** | - |
| 4 | Организация и проведение заседаний Экспертной комиссии по обеспечению, сохранности, хранения, комплектования, учета и использования документов, образующихся в процессе деятельности Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) | | по мере необходимости | Отдел по общим вопросам  (Сергеев Ф.В.) | **Исполнен.**  Приказом от 18.04.2023 № П-014-49 внесены изменения в Приказ Минимущества РС(Я) от 19 октября 2021 № П-014-165 «О постоянно действующей экспертной комиссии по обеспечению сохранности, хранения, комплектования, учета и использования документов, образующихся в процессе деятельности Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия)» по составу экспертной комиссии.  14.04.2023 проведено заседание экспертной комиссии Минимущества (Протокол от 14.04.2023 № Пр-МИЗО-30 на которой рассмотрены вопросы:  1. О внесении изменений в состав постоянно действующей экспертной комиссии Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) - согласовано;  2. О рассмотрении номенклатуры дел Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) – на доработку;  3. О передаче на хранение ГУП «Республиканский центр технической инвентаризации» технических паспортов на подводящие газопроводы в количестве 999 шт. – согласовано. | 100 |
| 5 | Оказание консультационной и методической помощи субъектам государственного сектора экономики по вопросам основной деятельности | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности  Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Консультация проводится на постоянной основе. | 100 |
| 6 | Проведение работы по уточнению перечня юридических лиц государственного сектора с Госкомстатом в соответствии с Порядком информационного взаимодействия Статистического регистра хозяйствующих субъектов и Реестра государственного имущества РС (Я) | | по результатам полугодия | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.**  В течение 2 квартала запросы не поступили. | - |
| 7 | Участие в семинарах по вопросам управления муниципальной собственностью | | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Подготовлена информация для еженедельных докладов директора ГКУ РС (Я) «РАИ» Бурнашева Н.А. с КУМИ, доклад для заместителя руководителя Департамента по имущественному комплексу Минимущества РС (Я) Балдановой Т.К. по МР «Томпонский район» РС(Я). | 100 |
| 8 | Оказание консультационной и методической помощи специалистам муниципальных образований по имущественным вопросам | | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**На постоянной основе. | 100 |
| 9 | Работа в рамках Оперштаба по выявлению новой коронавирусной инфекции | | Постоянно | Отдел по общим вопросам ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  В соответствии с Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 12.03.2023 № 2869 «Об отмене на территории Республики Саха (Якутия) режима повышенной готовности для органов управления и сил Якутской территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в связи распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» согласно приказа Минимущества РС(Я) от 15.06.2023 № П-06-77 «О признании утратившими силу отдельных приказов Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия)» | 100 |
| 10 | Организация и проведение командировок министра, заместителей министра Минимущества РС (Я), директора, заместителя директора Учреждения. | | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Во 2 квартале организовано 4 командировки:  1. руководителя ДЗП Ильина А.А., главного специалиста Ивановой АЕ. с 03.05.2023 по 05.05.2023 в Пермь по обмену опытом по вопросам проведения комплексно-кадастровых работ;  2. министра П.В. Иванова, руководителя ДИК Кугаевской Т.В., руководителя ДКТ Попова И.П., директора ГКУ РС(Я) «РАИ» Бурнашева Н.А. в Новосибирск для участия в круглых столах по темам «Вопросы в сфере земельно-имущественных отношений на современном этапе», «Комплексные кадастровые работы» и «Актуальные вопросы государственной кадастровой оценки», проходящей на базе IX Международной выставки и научного конгресса «Интерэкспо ГЕО-Сибирь» – Форума в области геопространственной деятельности "Электронное геопространство на службе общества" с 16 мая по 20 мая 2023 г.;  3. министра П.В. Иванова, главного специалиста ДИК Шергиной М.Е., ведущего эксперта ГК «СГЗ РС(Я)» в МР “Алданский район” выездной проверке с 26.06.2023 по 27.06.2023;  4. министра П.В. для участия в торжественных мероприятиях по запуску сети 4G оператора сотовой связи Tele 2, открытия объекта «Набережная с. Батамай» в СП «Кировский эвенский национальный наслег» муниципального образования «Кобяйский улус (район)» с 28.06.2023 по 29.06.2023. | 100 |
| 11 | Организация и обеспечение единого порядка контроля исполнения в системе ЕСЭД Учреждением указов, распоряжений, протоколов, поручений Главы Республики Саха (Якутия), постановлений, распоряжений, протоколов, поручений Правительства Республики Саха (Якутия), поручений руководства Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), поручения Директора. | | постоянно | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Работа ведется постоянно. | 100 |
| 12 | Составление приветственных адресов, поздравительных текстов, наградных материалов: благодарственных писем, грамот и т. д. | | в течение года  постоянно | Отдел по общим вопросам  (Мыреева М.Ю.) | **Исполнен.**  Исполняется на постоянной основе по мере поступления поручений | 100 |
| 13 | Организация и проведение комиссии по отбору юридических лиц для предоставления субсидии из государственного бюджета РС (Я) на возмещение части затрат, понесенных государственными унитарными предприятиями согласно приказу Минимущества РС (Я) от 29.11.2022г. №П-010-189. | | декабрь и по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  (Цой Л.П.) | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.** | - |
| * 1. **Кадровая работа** | | | | | | |
| 1 | Работа по кадровому делопроизводству | | постоянно | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа ведется постоянно. | 100 |
| 2 | Работа по вопросам представления сведений о доходах, расходах об имуществе и обстоятельствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки за отчетный период по программному обеспечению «Справки БК» директора | | до 30 апреля | ведущий специалист по кадрам | **Не подлежит исполнению во 2 квартале 2023г.** | - |
| 3 | Работа в единой информационной системе «Управление кадровым составом» | | постоянно по мере необходимости и актуализации информации | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа ведется постоянно, по мере необходимости. | 100 |
| 4 | Ведение личных карточек сотрудников Учреждения | | постоянно, по мере необходимости и актуализации информации | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Ведение личных карточек сотрудников Учреждения актуализируется, работа ведется на постоянной основе. | 100 |
| 5 | Представление статистической отчетности по установленным формам Госкомстата РФ по форме № П-4(НЗ) «Сведения о неполной занятости движения работников» | | в течение года, ежеквартально не позднее 08 числа после отчетного квартала | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Статистический отчет сформирован в установленной форме П-4 (НЗ) в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) сдан 04.07.2023 года. | 100 |
| 6 | Подготовка и оформление (приказов по личному составу, отпускам, командировкам и др.) для последующей работы для компетенции учету и хранению Учреждения | | в течении года | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Оформление приказов по личному составу, по основной деятельности ведется постоянно, по мере их поступления. | 100 |
| 7 | Проведение служебных проверок | | в течение года при наличии оснований | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  По состоянию на 01.07.2023 года в Учреждении была проведена служебная проверка на основании приказа ГКУ РС(Я) «Республиканское агентство имущества» от 10.05.2023 № 31 «О проведении служебной проверки». По итогам служебной проверки в адрес директора Учреждения Комиссией представлено письменное заключение о результатах проведенной проверки. На основании письменного заключения директором Учреждения издан приказ от 29.05.2023 № К-118/1 «О наложении дисциплинарного взыскания в виде замечания». | 100 |
| 8 | Работа по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений в Учреждении | | по мере необходимости и не реже одного раз в год | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  На регулярной основе на официальном сайте Министерства публикуются проекты НПА Министерства для проведения независимой антикоррупционной экспертизы. Во 2 квартале 2023 года были размещены 2 публикации в новостном разделе с дублированием в социальных сетях и 4 НПА опубликованы в разделе "Противодействие коррупции" [Нормативные правовые и иные акты по вопросам противодействия коррупции Минимущества РС (Я) (sakha.gov.ru)](https://minimush.sakha.gov.ru/Antikorruptsionnaya-deyatelynosty/normativnye-pravovye-i-inye-akty-v-sfere-protivodejstvija-korruptsii/normativnye-pravovye-i-inye-akty-po-voprosam-protivodejstvija-korruptsii-minimuschestva-rs-ja) | 100 |
| 9 | Представление отчета по профилактики коррупционных и иных правонарушений в Учреждении | | в течение года, ежеквартально не позднее 1-ой недели месяца следующего за отчетным периодом | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа ведется постоянно по мере поступления запросов. | 100 |
| 10 | Работа по представлению к награждению сотрудников Учреждения | | в течение года по мере необходимости | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  В Учреждении за 2 квартале 2023 года представления к награждению в связи с предстоящим их увольнением был представлен к награждению 2 работников. | 100 |
| 11 | Работа по формированию кадрового состава | | в течение года по мере необходимости | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  По состоянию на 01 июля 2023 года кадровый состав ГКУ РС(Я) «РАИ» сформирован на 97,14%. | 100 |
| 12 | Работа по организации прохождения практики студентами ВУЗ-ов и ССУЗ-ов | | в течение года | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  По состоянию на 01 июля 2023 года договора на прохождение производственной и преддипломной практики со студентами отсутствует, работа ведется постоянно по мере необходимости. | 100 |
| 13 | Проверка трудовой дисциплины сотрудников | | в течение года, постоянно | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  В Учреждении проверка трудовой дисциплины ведется постоянно, каждодневно. | 100 |
| 14 | Работа по мобилизационной подготовке в Учреждении согласно реализации мобилизационного утвержденного Плана Минимущества РС (Я) | | в течение года по мере необходимости | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Вопросы по мобилизационной подготовке в ГКУ РС(Я) «РАИ» согласно реализации мобилизационного утвержденного Плана Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) на 2023 год (ДСП). | 100 |
| 15 | Сдача формы отчетности СЗВ-ТД о трудовой деятельности сотрудников Учреждения | | в течение года, не позднее 15 числа месяца | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Отчеты по сдаче СЗВ-ТД предоставляются в срок в программе Контур (прием, увольнение, перемещения). | 100 |
| 16 | Сдача отчетности по карточке учета согласно формам №№ 6, 18,19 | | в течение года, не позднее 1 декабря | ведущий специалист по кадрам | **Не подлежит исполнению в 2 квартале 2023г.**  **Формы отчетности сдаются в 4 квартале 2023 года.**  Издан приказ от 18.03.2021г. № 40 «Об организации воинского учета граждан, в.т.ч. бронирования граждан, пребывающих в запасе в ГКУ РС(Я) «Республиканского агентства имущества», утвержден План работы по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запас, в 2022 году в ГКУ РС(Я) «Республиканского агентства имущества» от 19 марта 2021г. на основании вышеизложенного все формы отчетности №6, №18, №19 сданы 17.11.2022г.  По состоянию на 15.12.2022г. Военным комиссариатом города Якутска РС(Я) взамен удостоверения карточки формы 4 выданы Справки подтверждающие отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время в соответствии с перечнем должностей и профессий 5 работников на основании представленного списка работников Учреждения согласно формы №8.  Военным комиссариатом города Якутска была проведена плановая проверка состояния воинского учета и бронирования граждан в ГКУ РС(Я) «РАИ» согласно Акта б/н от 28.03.2022 замечания отсутствуют. | - |
| **III. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников** | | | | | | |
| 1 | Повышение квалификации (переподготовка) сотрудников Учреждения | | в течение года | по отдельному Плану | **Исполнен.**  Повышение квалификации с получением удостоверения установленного образца по состоянию на 01.07.2023 года прошли 4 работника Учреждения:  - очно, на период с 30.05.23-01.06.23 на курсы: «Воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе» в ГАУ ДПО "Высшая школа инновационного менеджмента при Главе РС (Я)" ведущий специалист по кадрам Борщевская Я.И;  -очно, на период с 30.05.23-02.06.23 на курсы: Внедрение клиентоцентричного менеджмента при Главе Республики Саха (Якутия) в ГАУ ДПО "Высшая школа инновационного менеджмента при Главе РС (Я)" обучились: начальник Отдела по общим вопросам Басыгысова А.Г., главный специалист Луковцев А.Н;  - очно, на период с 26-28.06.23 на курсы: «Вопросы взаимодействия государственных органов с общественностью и СМИ» в ГАУ ДПО "Высшая школа инновационного менеджмента при Главе РС (Я)" главный специалист Отдела по общим вопросам Мыреева М.Ю. | 100 |
| **IV. Работа со СМИ** | | | | | | |
| 1 | Подготовка материалов, информации и их размещение на официальном сайте Минимущества РС (Я) (приложение № 6) | | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам  совместно со структурными подразделениями Учреждения, Минимущества РС (Я) | **Исполнен.**  Показатели указаны в приложении № 6. | 100 |
| 2 | Обеспечение информационного сопровождения деятельности Учреждения, Минимущества РС (Я), в том числе:  - подготовка материалов о деятельности Минимущества РС (Я), в том числе обеспечение проведения прямых эфиров на телевидении, радио и в телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечение размещения материалов на официальном сайте, на страницах официальных аккаунтов, в социальных сетях телекоммуникационной сети «Интернет» Минимущества РС (Я), а также в региональных и федеральных СМИ;  - обеспечение систематического обновления официального сайта и официальных аккаунтов в социальных сетях телекоммуникационной сети «Интернет» Минимущества РС (Я) за счет материалов, в том числе подготовленных пресс-службой Главы РС (Я) и Правительства РС (Я), в соответствии с поручениями Департамента информационной политики Администрации Главы и Правительства РС (Я)  (Приложение № 6) | | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам  совместно со структурными подразделениями Учреждения, Минимущества РС (Я) | **Исполнен.**  На постоянной основе подготавливаются и размещаются оригинальные материалы о деятельности Учреждения, Минимущества РС(Я) на официальном сайте и в официальных аккаунтах в телекоммуникационной сети «Интернет» в социальных сетях: Одноклассники, Вконтакте, Телеграмм.  В соответствии с графиком прямых эфиров руководителей ИОГВ во 2 квартале:  1. 5 июня состоялся прямой эфир первого замминистра Н.Н. Пахомовой в социальных сетях в официальных аккаунтах SakhaGov  2. 30 июня состоялся прямой радиоэфир в передаче «Диалог с властью» на радио НВК-Саха.  В периодическом издании «Кыым» 15 июня опубликована подготовленная на основе материалов ДЗП статья «Тыа хаhаайыстыбатыгар ананар СИР РЕЕСТРИН ТУhУНАН».  Перепосты материалов с официального сайта и соцсетей Минимущества выходили в интернет-изданиях ЯСИА, Сахатаймс, Якутия24, а также на федеральной платформе Дзен.ру.  Вышел телесюжет о состоявщшемся благотворитеьлном концерте на телеканале ВестиСаха.  Перечень публикаций за 2 квартал 2023г. в приложении № 6. | 100 |
| 3 | Ведение постоянного мониторинга в СМИ и социальных сетях в телекоммуникационной сети «Интернет» в части распространения материалов, касающихся деятельности Минимущества РС (Я) в целях контроля и обеспечения своевременного реагирования резонансных тем | | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам  совместно со структурными подразделениями Учреждения, Минимущества РС (Я) | **Исполнен.**  Подготовка и размещение ответного материала как реакции на инфоатаку об исполнении программы «Дальневосточный гектар». | 100 |
| 4 | Ведение мониторинга поступления обращений граждан, поступающих в адрес Учреждения, Минимущества РС (Я) через социальные сети во время трансляции прямых эфиров Главы РС (Я), руководителей Минимущества РС (Я) в телекоммуникационной сети «Интернет» | | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам  совместно со структурными подразделениями Учреждения, Минимущества РС (Я) | **Исполнен.**  Исполняется на постоянной основе в рамках исполнения поручений.  - 26 апреля в ходе прямого эфира Главы РС(Я) было отработано 5 вопросов от телезрителей;  - за 2 квартал поступило 2 обращения через систему «Инцидент-менеджмент»;  - 1 обращение через голосового помощника Главы РС(Я) «Айта». | 100 |
| 5 | Ведение взаимодействия со спикерами Минимущества РС (Я) и обеспечение их необходимыми материалами по земельно-имущественным отношениям в целях освещения деятельности Минимущества РС (Я) | | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  -подготовлены материалы для выступления министра П.В. Иванова в радиоэфире «Диалог с властью»;  - подготовлены доклады выступления для замминистра Е.К. Мироновой по теме СВО по поручению АГиП РС(Я). | 100 |
| 6 | Ведение взаимодействия с представителями региональных и федеральных СМИ, новостных пабликов в телекоммуникационной сети «Интернет», с блогерами в целях объективного освещения деятельности Минимущества РС (Я) в медийном пространстве, защиты деловой репутации Минимущества РС (Я) путем подготовки и размещения официальных ответов, комментариев, подготовки и направления официальных писем в адрес медийных источников | | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Работа ведется на постоянной основе.  Размещены публикации о деятельности Минимущества РС (Я) в следующих в медийных пространствах: Ulus.media, yasia.ru; sakhalife.ru; Ulus.media.  Подготовлен сценарий взаимодействия министра П.В. Иванова с радиожурналистом, ведущим радиоэфира «Диалог с властью» Ю.Н. Сергеевым. | 100 |
| **Иные вопросы** | | | | | | |
| 1 | Заказ выписок из ЕГРН | | 2 квартал | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  ОГУиРС по итогам 1 квартала 2023г. заказано 2397 выписок из ЕГРН  По итогам 2 квартала 2023 года заказано более 3500 выписок из ЕГРН, а также заказаны правоустанавливающие документы на 10 земельных участков | 100 |
| 2 | Подготовка информации по запросу Прокураторы РС(Я) | | 2 квартал | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  По запросу Прокуратору РС(Я) по госуслугам и предписанию Счетной палаты РС(Я) подготовлена и направлена информация по предоставленным госулагам по реестру, направлены 53 договора купли продажи, а также выборочно по запросу прокуратуры 153 договора аренды на земельные участки, а также проведена проверка по нарушениям сроков исполнения государственных услуг. Нарушений не найдено. | 100 |
| 3 | Работа по распоряжению Министерства Р-759 от 04.04.2023 | | 2 квартал | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  п.1.1. Запрошена выписка из ЕГРН по собственности всех земельных участков в ЕГРН  п.3.1. Проведена регистрация ЗУ с кадастровым номером 14:06:060001:20, по ЗУ 14:24:030001:271 ведется работа по изменению ВРИ  п.3.2, 3.3.,3.4 исполнены, при этом параллельно ведется работа по перезаключению 172 договоров, аренды, о че направлено письмо ГУП ЖКХ РС(Я)  п.4.1.исполнен, соглашение о расторжении договора аренды был подписан в 25.09.2017 г. | 100 |
| 4 | Работа квартирам по адресам г. Якутск, ул. Лермонтова, д.58 , кв.36а, ул. Богдана-Чижика, 16 кв. 20 | | 2 квартал | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Отделом проведена работа по определению стоимости ремонта квартир и направлена заявка на перевод с нежилого в жилое помещение по адресу г. Якутск, ул. Лермонтова, д.58 , кв.36а. | 100 |
| 5 | Предоставление информации по выкупу здания в г. Алдан | | 2 квартал | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  По устному поручению Министра собрана и предоставлена в адрес ДИК информация по выкупу здания в г. Алдан | 100 |
| 6 | По объекту, расположенному по адресу: г. Якутск, ул. Семена-Данилова, д.13 | | 2 квартал | Отдел государственных услуг и регулирования сделок  Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Совместно с ГУП РС(Я) «РЦТИ» произведен выезд и осмотр помещений по ул. Семена-Данилова 13 и проведена работа по составлению Технического плана здания и помещений, направлены в ЕГРН на регистрацию | 100 |
| 7 | Организация пребывания руководителя Департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области Р. Г. Шилохвостова в Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) 13 апреля 2023 года | | апрель | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Организовано пребывания руководителя Департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области Р. Г. Шилохвостова в Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) | 100 |
| 8 | В соответствии с пунктами 2.4, 2.5 протокола заседания балансовой комиссии Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) от 17.03.2023 № Пр-МИЗО-23 об обеспечении открытия не менее четырех проектов по улучшениям в  рамках реализации проектного портфеля «Эффективный регион» и вовлечения не менее 80% сотрудников ГКУ РС (Я)  «РАИ» в реализацию проекта «Эффективный регион». | | апрель | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Приказом ГКУ РС(Я) «Республиканское агентство имущества от 19.04.2023 № 26 утверждены составы проектных команд по реализации проектного портфеля «Эффективный регион» в ГКУ РС(Я) «Республиканское агентство имущества» с вовлеченностью 100 %. | 100 |
| 9 | Обучение сотрудников по реализации проектного портфеля «Эффективный регион» в Государственном казенном учреждении Республики Саха (Якутия)  «Республиканское агентство имущества» | | апрель-май | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Составлен план и график обучения сотрудников по реализации проектного портфеля «Эффективный регион». Проведены обучения совместно с ДРиАД по следующим темам:  1.Вводное обучение. Основные понятия и методология бережливого производства;  2. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность;  3. Методы решения проблем;  4. Инструменты бережливого производства | 100 |
| 10 | Организация поздравления с днем защиты детей – детей мобилизованных сотрудников в СВО 31 мая 2023 | | май | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Организована встреча с поздравлением министра с днем защиты детей – детей мобилизованных сотрудников в СВО от ГКУ РС(Я) «РАИ» детей сотрудника Алексеева Георгия Алексеевича | 100 |
| 11 | Организация выездной проверки по маршруту: г. Якутск – с. Чыаппара – с. Мугудай (Маралайы) – с. Телей – с. Чурапча (при наличии времени – с. Харбала 1 – с. Харбала 2 – с. Дябыла) – г. Якутск. | | май | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Организация выездной проверки по маршруту: г. Якутск – с. Чыаппара – с. Мугудай (Маралайы) – с. Телей – с. Чурапча (при наличии времени – с. Харбала 1 – с. Харбала 2 – с. Дябыла) – г. Якутск главного специалиста ГКУ РС(Я) «РАИ» Шмидт С.Д. | 100 |
| 12 | Организация благотворительного концерта «С любовью к Родине» в поддержку военных и мобилизованных участвующих в СВО - специальной военной операции, в ходе которого осуществлен сбор денежных средств и передан в Северо-восточный фонд помощи и поддержки Донбасса 09 июня 2023 | | июнь | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Организован благотворительный концерт «С любовью к Родине» в поддержку военных и мобилизованных участвующих в СВО - специальной военной операции, в ходе которого осуществлен сбор денежных средств и передан в Северо-восточный фонд помощи и поддержки Донбасса | 100 |
| 13 | Организация проведения лекции сотрудниками МВД РС (Я) на тему «По противодействию преступлениям, совершенным с использованием информационно-телекоммуникационных 29 июня 2023 | | июнь | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Организация проведения лекции сотрудниками МВД РС (Я) на тему «По противодействию преступлениям, совершенным с использованием информационно-телекоммуникационных 29 июня 2023 | 100 |
| 14 | Проведение внеплановых проверок | | 2 квартал | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  В соответствии с распоряжениями Минимущества РС(Я) от 28.04.2023 №Р-1039, от 26.05.2023 №Р-1286 и от 05.06.2023 №Р-1401 проведены внеплановые проверки использования государственного имущества Республики Саха (Якутия). Акты подписаны № 04/И-0545-4021 от 16.05.2023, № 04/И-0545-5026 от 09.06.2023 и № 04/И-0545-5359 от 23.06.2023 соответственно.  В том числе, проведена выездная проверка использования государственного имущества казны Республики Саха (Якутия), расположенного на территории с. Арылах Мирнинского района, фактически используемого Акционерным обществом Совхоз «Новый». | 100 |
| 15 | Во исполнение представления Прокуратуры Республики Саха (Якутия) сбор информации о жилых помещениях и зданиях, закрепленных за учреждениями и предприятиями.  Повторное требование Прокуратуры Республики Саха (Якутия) от 01.06.2023 № Исорг-71-3485-23/6423-20980001 | | 2 квартал | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Собранная информация передана в Департамент по имущественному комплексу | 100 |
| 16 | Работа с обращениями граждан | | 2 квартал | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  По поручению Департамента по имущественному комплексу направлены запросы:  - в адрес ПАО «Якутскэнерго» от 27.06.2023 № 545/1707 о предоставлении информации для формирования ответа на обращение гражданина Даулетовой К от 09.06.2023 № В4-2315;  - в адрес ГКУ «Служба государственного заказчика РС (Я)» от 23.06.2023 № 04/И-0545-5355 о предоставлении информации для формирования ответа на обращение гражданина Оганисяна К.О. от 16.06.2023 № В13-50.  Ответы на запросы получены и направлены в Департамент по имущественному комплексу. | 100 |
| 17 | Осмотр объекта, расположенного по адресу: г. Якутск, ул. Короленко, д. 2. | | июнь | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Осмотр произведен совместно с Департаментом по имущественному комплексу | 100 |
| 18 | Осмотр объекта, расположенного на земельном участке по адресу: г. Якутск, ул. Билибина, д. 1. | | июнь | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Осмотр произведен. Информация передана в Департамент по имущественному комплексу | 100 |
| 19 | Выездная проверка по маршруту: г. Якутск – с. Чыаппара – с. Мугудай (Маралайы) – с. Телей – с. Чурапча (при наличии времени – с. Харбала 1 – с. Харбала 2 – с. Дябыла) – г. Якутск. | | май | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | **Исполнен.**  Выездная проверка по маршруту: г. Якутск – с. Чыаппара – с. Мугудай (Маралайы) – с. Телей – с. Чурапча (при наличии времени – с. Харбала 1 – с. Харбала 2 – с. Дябыла) – г. Якутск главного специалиста ГКУ РС(Я) «РАИ» Шмидт С.Д. | 100 |
| 20 | Пункт 3.2. протокола совещания о принимаемых исполнительными органами государственной власти РС (Я) мерах по обеспечению лимитами бюджетных обязательств на оплату коммунальных услуг в 2023 году от 17.03.2023г. № 3-120. | | апрель | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Информация направлена в адрес МЖКХ и Э РС (Я) исх. от 03.04.2023 №04/И-016-2779. | 100 |
| 21 | Просьба АО «Комдрагметалл РС (Я)» направить разъяснения по заполнению отчетов по материально-техническому обеспечению воинских формирований МО России, Росгвардии, НМ ДНР и ЛНР, участвующих в проведении СВО (№А1-9151 от 28.10.2022) и об оказании поддержки по дополнительному оснащению и обмундированию участников специальной военной операции из РС (Я) (№Пр-220-П2 от 02.11.2022). | | апрель | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Разъяснения подготовлены, направлены в АО «Комдрагметалл РС (Я)» исх. от 04.04.2023 №04/И-016-2815. | 100 |
| 22 | Пункт 9.1. перечня персональных поручений Главы РС (Я) членам Правительства Республики Саха (Якутия) от 10 марта 2023 года №Пр-917-А1 (производительность труда),  Пункт 1 вопроса 1 протокола рабочего совещания Минимущества РС (Я) от 22.02.2023 №И-ПР-6. | | апрель | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1. Подготовлена информация о ходе исполнения пункта 9.1. №Пр-917-А1, передана в ДКТ 04.04.2023, и прикреплена в виде отчета в ЕСЭД.  2. Подготовлены сводные расчеты в разрезе юр. лиц, направлены в ДКТ. | 100 |
| 23 | Пункт 9.2. персональных поручений Главы РС (Я) № от 10 марта 2023 года №Пр-917-А1 - разработать и внедрить в хоз. субъектах с участием республики систему управления вовлеченностью персоналом, а также обеспечить реализацию мероприятий для достижения среднего уровня вовлеченности в компаниях не ниже 70%» | | март | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1. В адрес хоз. субъектов направлены разъяснения и шаблон ДК плана мероприятий по управлению вовлеченностью персоналом. | 100 |
| 24 | Поручение ДКТ подготовить письмо в Минфин РС (Я) об использовании экономии средств гос. бюджета. | | апрель | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  В адрес Минфина РС (Я) подготовлено письмо о разрешении использования средств госбюджета РС (Я), полученных в виде экономии по итогам осуществления закупок услуг на проведение инициативного аудита ГУП «ЧРЗ» и АО «Якутская ярмарка», в сумме 560 000 руб. Письмо направлено исх. от 12.04.2023 №04/И-016-3115. | 100 |
| 25 | Поручение ДКТ направить разъяснение в АО «ЯФЦ» о проведении БК Минимущества РС (Я) согласно ПП РС (Я) от 24.03.2008 № 112. | | апрель | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлено разъяснение, направлено в АО «ЯФЦ» исх. от 13.04.2023 №04/И-016-3126. | 100 |
| 26 | Поручение Главы РС (Я) от 23.03.2023 №А1-2189, данного на запрос рабочей группы по обеспечению взаимодействия органов публичной власти и организаций по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации, соц. и правовой защиты граждан РФ, принимающих участие в СВО, и членов их семей от 21.03.2023 №М/1-128. | | апрель | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена справка по мерам поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, оказываемых Минимуществом РС (Я), направлена в Минтруд РС (Я) исх. от 14.04.2023 №04/И-016-3216, 24.05.2023 №04/И-016-4280 | 100 |
| 27 | Устное поручение руководителя ДКТ Попова И.П. по итогам рассмотрения Отчета о приватизации госимущества РС (Я) за 2022 год на заседании постоянного комитета ГС (Ил Тумэн) РС (Я) по бюджету, финансам, налоговой и ценовой политике, вопросам собственности и приватизации | | апрель | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация об эффективности приватизации государственного имущества РС (Я) за 2021-2023 годы, направлена в ДКТ 17.04.2023 №545/877. | 100 |
| 28 | Устное ДКТ на поручение Народных депутатов РС (Я) на расширенном заседании постоянного комитета Государственного собрания (Ил Тумэн) РС (Я) по бюджету, финансам, налоговой и ценовой политике, вопросам собственности и приватизации от 14 апреля 2023 года представить информацию о выявлении и отчуждении непрофильных активов. | | май | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Информация подготовлена, направлена в ДК служебной запиской от 03.05.2023 №197. | 100 |
| 29 | Перечень поручений заместителя Председателя Правительства РС (Я) Г.М. Степанова от 06.04.2023 № 8-П7 представить Справку по мерам поддержки участников специальной военной операции и членов их семей. | | апрель | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Справка по мерам поддержки участников специальной военной операции и членов их семей подготовлена, направлена в Минтруд РС (Я) исх. от 18.04.2023 №04/И-016-3267. | 100 |
| 30 | Запрос Управления при Главе РС (Я) по профилактике коррупционных и иных правонарушений исх. от 18.04.023 № 32/03-468 о мониторинге исполнения субъектами РФ подпункта «в» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О гос. гражданской службе РФ» | | апрель | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация. Направлена в адрес Управления при Главе РС (Я) по профилактике коррупционных и иных правонарушений исх. 20.04.2023 №04/И-016-3328. | 100 |
| 31 | Поручение ДР от 21.04.2023 №09-230 сформировать сведения АО с долей РС (Я) в уставном капитале и ГУПов по состоянию на 01.01.2022 г. согласно приложениям 1-2. | | апрель | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлены сведения АО и ГУПам по состоянию на 01.01.2022 г. согласно приложениям 1-2. Сведения направлены в ДР служебной запиской исх. от 21.04.2023 №182. | 100 |
| 32 | Поручение Мироновой Е.К. подготовить информацию о задолженности по выплате заработной платы и уплате страховых взносов подведомственных организаций Минимуществу РС (Я). | | май | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Информация о задолженности 2 ГУ, 1 ГУП, 4 АО и 1 Фонду по состоянию на 01.05.2023 подготовлена, направлена Мироновой Е.К. (копия ДКТ) служебной запиской от 04.05.2023 №201. | 100 |
| 33 | Запрос Минэкономики РС (Я) от 02.05.2023 г. №19/И-02-2899 о направлении контрольных точек плана мероприятий ДК совместных инициатив по реализации ESG мероприятий в рамках Соглашения «О намерениях по сотрудничеству в сфере ESG» между ПАО «Сбербанк» и РС (Я). | | май | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Определены контрольные точки, направлены в Минэкономики РС (Я) исх. от 05.05.2023 №04/И-016-3758. | 100 |
| 34 | Парламентский запрос Гос. Собрания (Ил Тумэн) РС (Я) Председателю Правительства РС (Я) А.В. Тарасенко от 20.04.2023 ГС№1242-VI об исполнении постановления Гос. Собрания (Ил Тумэн) РС (Я) от 17 июня 2015 года З№530-V «О Законе РС (Я) «О внесении изменений в статьи 1 и 2 Закона РС (Я) «Об установлении дополнительных ограничений времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции в РС (Я)». | | май | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Информация подготовлена, направлена в адрес Минпреда РС (Я), копия в адрес руководителя секретариата Заместителя Председателя Правительства РС (Я) Степанова Г.М. исх. от 05.05.2023 №04/И-016-3788. | 100 |
| 35 | Поручение Главы РС (Я) от 02.05.2023 № А1-3631 об оказании постоянной социальной и материальной помощи участникам специальной военной операции и их семьям. | | май | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Информация об оказании подведомственными организациями Минимущества РС (Я) помощи участникам спец операции подготовлена, направлена в адрес ДР служебной запиской от 11.05.2023 №209. | 100 |
| 36 | Запрос Департамента кадровой политики, государственной и муниципальной службы Администрации Главы РС (Я) и Правительства РС (Я) от 12.05.2023 № 1329-А6 | | май | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Информация о наличии филиалов и представительств подведомственных организаций Минимущества РС (Я) подготовлена, направлена исх. от 15.05.2023 №04/И-016-3966. | 100 |
| 37 | Пункт 1 перечня поручений Президента РФ по итогам заседания Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам 15 декабря 2022 г. №Пр-144 (А1-546). | | май | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация об увеличении уставных капиталов АО с долей РС (Я), в том числе путем внесения в качестве вклада в уставный капитал госимущества и предоставления бюджетных инвестиций, в 2023 году, направлена в Минэкономики РС (Я):  - исх. от 10.05.2023 №04/И-016-3821;  - исх. от 05.06.2023 №04/И-016-4851. | 100 |
| 38 | Предоставление отчетов об условиях заключения трудовых договоров с руководителями ГУП и единоличными исполнительными органами АО с долей РС (Я) – в рамках постановления Правительства РС (Я) от 24.12.2012г. № 591 | | апрель | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Отчеты об условиях заключения трудовых договоров с руководителями подведомственных Минимуществу РС (Я) хозсубъектов направлены в Минтруд РС (Я) исх. от 28.04.2023 №04/И-016-3583. | 100 |
| 39 | Пункты 7 (2.3), 8 (2.10.), 9 (2.19) Дорожной карты по реализации Плана мероприятий по росту доходного потенциала, оптимизации расходов бюджета и совершенствованию гос. долговой политики РС (Я) на 2019-2024 годы», утвержденной распоряжением Минимущества РС (Я) от 21.09.2022г. № Р-2278. | | апрель | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1.Подготовлен анализ уплаты налогов по закрепленным за Минимуществу РС (Я) хозсубъектам за 2022 год. Анализ направлен в Минфин РС (Я) исх. от 28.04.2023 №04/И-016-3561.  2. Подготовлена информация о хорде исполнения п. 7 (2.3.), 8 (2.10.), 9 (2.19), направлена в ДР исх. от 22.06.2023 №0545/1644. | 100 |
| 40 | Поручение Главы РС (Я) на письмо ГАУ РС(Я) «ЦСИ при Главе РС (Я)» от 20.04.2023 с исх. № 516.Исх-331 о рассмотрении возможности внедрения принципов pro bono как элемента социальной ответственности госпредприятий республики | | май | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация о готовности большинства хоз. субъектов поддержать инициативу внедрения принципов pro bono. При этом отдельные предприятия давно активно участвуют в различных благотворительных акциях, оказывают материальную и иную помощь благотворительным, общественным и иным некоммерческим организациям. Информация направлена в адрес первого заместителя Председателя Правительства РС (Я) Бычкова К.Е. исх. от 16.05.2023 №04/И-016-4010. | 100 |
| 41 | Запрос АО АК «Якутия» о направлении информации об участии представителей интересов РС (Я) в СД АО АК «Якутия» | | май | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация об участии представителей интересов РС (Я) в СД АО АК «Якутия», направлена исх. от 19.04.2023 №04/И-016-4112. | 100 |
| 42 | Поручение Мироновой Е.К. о направлении информации по заключенным трудовым договорам генеральных директоров действующих АО с долей РС (Я) и ГУПов по состоянию на 29.05.2023г | | май | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация, направлена Мироновой Е.К. служебной запиской от 29.05.2023 №228. | 100 |
| 43 | Судебный запрос г. Владивостока в части правоустанавливающих документов владения РС (Я) акциями ПАО «ДЭК» (от 25.05.2023 №1-9/2023). | | июнь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Проведена работа по установлению возникновения доли РС (Я) в ПАО ДЭК (июнь 2008г.). В архиве Минимущества РС (Я) отсутствуют материалы по данному АО. Найдены архивные выписки и движения по счету депозитария. Пакет документов направлен исх. от 20.06.2023 №04/И-016-5273. | 100 |
| 44 | Запрос УФАС России по реформированию ГУПов от 1.05.2023 № СП/42643/23 | | июнь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация о влиянии реформирования ГУП на развитие экономики и конкуренции в регионе в рамках распоряжения 762-р. Информация направлена в УФАС России исх. от 14.06.2023 №04/И-016-5086. | 100 |
| 45 | Запрос Управления государственного строительного и жилищного надзора РС (Я) от 15.06.2023 № 29/01-24-4261 | | июнь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация о наличии устройств геотехнического мониторинга в зданиях, находящихся в ведении подведомственных организаций, закрепленных за Минимуществом РС (Я). Информация направлена в адрес Управления государственного строительного и жилищного надзора РС (Я) исх. от 23.06.2023 №04/И-016-5343. | 100 |
| 46 | Поручение Председателя Правительства РС (Я) №П1-1439 от 14.03.2022 отчет по СОП | | июнь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлен сводный ежемесячный отчет по СОПам - ГУП «РЦТИ», АО «КДМ» Отчет направлен в адрес Госкомзанятости 26.06.2023г. | 100 |
| 47 | Поручение Председателя Правительства РС (Я) на письмо Минтруда РС (Я) от 23.06.2023 года №16/06-8136 о внесении изм. в распоряжение 187-р в части перезакрепления ГКОУ РС (Я) «Республиканская специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» за Минтрудом. | | июнь | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлен ответ в адрес Председателя Правительства РС (Я) о необходимости согласия Минобраза РС (Я) как отраслевого министерства, согласие курирующего зампреда. Ответ направлен в адрес исх. от 26.06.2023 №04/И-016-5394. | 100 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Совокупное исполнение плана работы Учреждения за 2 квартал 2023 года составило 100 %**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование отдела** | **Всего пунктов в плане работы по направлениям** | **из них:** | | | | |
| **В работе, не подлежит исполнению во 2 квартале 2023 года** | **100% исполнение** | **Исполнен. 100%**  **(с нарушением срока)** | **частичное исполнение** | **% исполнения** |
| Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | 75 | 20 | 55 | - | - | 100% |
| Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | 32 | 7 | 25 | - | - | 100% |
| Отдел по общим вопросам | 42 | 6 | 36 | - | - | 100% |
| Отдел государственных услуг и регулирования сделок | 43 | 5 | 38 | - | - | 100% |
| Бухгалтерия | 13 | 3 | 10 | - | - | 100% |
| Ведущий специалист по кадрам | 21 | 2 | 19 | - | - | 100 % |
| **Итого:** | **226** | **43** | **183** | - | - | **100%** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_