Приложение № 1

АНАЛИЗ ИСПОЛНЕНИЯ ПЛАНА РАБОТЫ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**«РЕСПУБЛИКАНСКОЕ АГЕНТСТВО ИМУЩЕСТВА» за 1 квартал 2025 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Разделы плана | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** | **Информация об исполнении** | **% исполнения** |
| **I. Основная деятельность** | | | | | |
| **1.1. Общие вопросы, проектная деятельность** | | | | | |
| 1. | Формирование годового отчета о работе ГКУ РС (Я) «Республиканское агентство имущества» за 2024 год | до 15.01.2025 | Структурные подразделения Учреждения | **Исполнен.**  Во исполнение распоряжения Министерства имущественных и земельных отношений РС (Я) от 25.05.2021г. № Р-1064, от 26.05.2022 № Р-1396 отчетность за 2024 год направлена в Минимущество РС (Я) в установленный срок. | 100 |
| 2. | Формирование ежеквартальных отчетов (I квартал, полугодие, 9 месяцев) и годового отчета о работе ГКУ РС (Я) «Республиканское агентство имущества» (далее – Учреждение), в том числе формирование анализа исполнения плана | до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом,  и до 15 января по итогам года | Структурные подразделения Учреждения | **Исполнен.**  Приказами ГКУ РС (Я) «РАИ» от 28.05.2021г №83, от 30.06.2023 № 44 утверждены формы отчетности, предоставляемые в Минимущество РС (Я) в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.  Во исполнение распоряжения Минимущества РС(Я) от 25.05.2021 г. № Р-1064 отчеты за 1 квартал 2025 г. направлены в установленный срок в структурные подразделения Минимущества РС(Я). | 100 |
| 3. | Участие в разработке стратегических и программных документов по совершенствованию деятельности Министерства имущественных и земельных отношений РС (Я) (далее – Минимущество РС (Я)), Учреждения и осуществлению основных направлений экономики республики в области управления государственной собственностью | в течение года | Структурные подразделения Учреждения | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 4. | Участие по внедрению принципов бережливого производства в рамках проекта «Эффективный регион» | в течение года | Структурные подразделения Учреждения | **По мере необходимости.**  В 1 квартале мероприятия по внедрению принципов бережливого производства в рамках проекта «Эффективный регион» не проводились. | - |
| 5. | Участие в проектной деятельности Министерства «Цифровая трансформация» | в течение года | Структурные подразделения Учреждения | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 6. | Участие в проектной деятельности по реализации Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 26.08.2024 № 410 в составе проектной команды «Рост доходов от управления государственным имуществом» | в течение года | Директор  Бурнашев Н.А. | **В работе.**  Направлены запросы в адрес всех субъектов госсектора экономики. | - |
| 7. | Участие в проектной деятельности по реализации Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 26.08.2024 № 410 в составе проектной команды «Организационный проект по повышению качества продукции и услуг организаций с государственным участием «Работаем для людей/Сервис для людей» (приказ от 25.10.2024 № П-05-144) | в течение года | Заместитель директора, Федорова Т.К. | **В работе.**  Проходит опрос по двум предприятиям. | - |
| 8. | Участие в проектной деятельности по реализации Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 26.08.2024 № 410 в составе проектной команды «Внедрение технологий бережливого управления имущественными комплексами в субъектах государственного сектора» | в течение года | Заместитель директора, Федорова Т.К.,  Отдел по общим вопросам  (Басыгысова А.Г.) | **В работе.**  Представлен реестр имущества, закрепленного за пилотными государственными учреждениями Республики Саха (Якутия) на праве оперативного управления для проведения инвентаризации по непрофильным активам. | - |
| 9. | Участие в проектной деятельности по реализации Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 26.08.2024 № 410 в составе проектной команды «Масштабирование проекта «HR-платформа» для хозяйственных обществ с участием республики на базе ГИС «Корпоративный портал Республики Саха (Якутия)» | в течение года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики (Семенова Н.С.) | **В работе.**  Сводная информация о системах кадрового учета в АО с долей республики в уставном капитале более 50% подготовлена, направлена в ДКТ исх. от 31.01.2025 №545/220. | - |
| **1.2. Работа по учету госсобственности** | | | | | |
| 1. | Подготовка проектов решений Минимущества РС (Я) о закреплении государственного имущества РС (Я) на праве оперативного управления, праве хозяйственного ведения и внесение их на утверждение в Минимущество РС (Я) | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено 67 проектов решений Минимущества РС (Я) о закреплении (учете в РГИ) государственного имущества РС (Я) на праве оперативного управления, праве хозяйственного ведения. | 100 |
| 2. | Подготовка и внесение на утверждение проектов решений об отнесении имущества автономных и бюджетных учреждений РС (Я) к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) на основании видов особо ценного движимого имущества | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено 68 проектов решений Минимущества РС (Я) об отнесении (исключении) имущества автономных и бюджетных учреждений РС (Я) к категории особо ценного движимого имущества. | 100 |
| 3. | Подготовка проектов решений Минимущества РС (Я) о даче согласия на распоряжение особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом учреждения РС (Я), закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, и внесение их на утверждение в Минимущество РС (Я) | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлен 121 проект решений Минимущества РС (Я) о даче согласия на распоряжение особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом учреждения РС (Я), закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества и представление их в Минимущество РС (Я) для утверждения. | 100 |
| 4. | Подготовка проектов решений Минимущества РС (Я) о списании государственного имущества РС (Я) в отношении государственного имущества РС (Я) в порядке, установленном постановлением Правительства РС (Я) от 23.09.2013 № 326 «О порядке списания государственного имущества РС (Я)», и внесение их на утверждение в Минимущество РС (Я) | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено 14 проектов решений Минимущества РС (Я) о списании государственного имущества РС (Я) в отношении государственного имущества РС (Я) в порядке, установленном постановлением Правительства РС (Я) от 23.09.2013 № 326 «О порядке списания государственного имущества РС (Я)» | 100 |
| 5. | Подготовка проектов решения Минимущества РС (Я) о согласовании сделки унитарных предприятий и государственных учреждений | в течение года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено 3 проекта решения Минимущества РС (Я) о согласовании сделки унитарных предприятий и государственных учреждений. | 100 |
| 6. | Подготовка проектов решений Минимущества РС (Я) о принятии в государственную собственность РС (Я) имущества, завершенных строительством объектов, и внесение их на утверждение в Минимущество РС (Я) | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено 9 проектов решений Минимущества РС (Я) о принятии в государственную собственность РС (Я) имущества, завершенных строительством объектов | 100 |
| 7. | Внесение предложений в Минимущество РС (Я) для формирования Плана-графика проверок и проведение проверок государственного имущества, закрепленного за государственными предприятиями и государственными учреждениями | в соответствии с планом проверок | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **По мере необходимости.**  По итогам 1 квартала 2025 предложения не внесены. | - |
| 8. | Подготовка проектов решений Минимущества РС (Я) об утверждении ликвидационного баланса унитарного предприятия и внесение их на утверждение в Минимущество РС (Я) | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **По мере необходимости.**  По итогам 1 квартала 2025 года ходатайства не поступали. | - |
| 9. | Рассмотрение решений отраслевого министерства (ведомства) об утверждении передаточного акта ликвидируемого учреждения и внесение их на визирование в Минимущество РС (Я).  Рассмотрение проектов решений отраслевого министерства (ведомства) об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов ликвидируемого государственного учреждения. | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **По мере необходимости.**  По итогам 1 квартала 2025 года ходатайства не поступали. | - |
| 10. | Обеспечение формирования сводной информации в соответствии с критериями оценки эффективности использования объектов государственного имущества субъектами государственного сектора экономики РС (Я) | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности  Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 11. | Реализация мер по распоряжению неиспользуемым или используемым не по назначению имуществом, принятых по итогам инвентаризации государственного имущества 2023 года | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 12. | Формирование предложений по внесению изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 24 ноября 2022 года № 690 «О критериях оптимальности состава государственного имущества Республики Саха (Якутия) и показателях эффективности управления и распоряжения им» и направление в адрес Департамента по имущественному комплексу. | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности  Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **По мере необходимости.**  По итогам 1 квартала 2025 года предложения не внесены. | - |
| **1.3. Работа с РГИ РС (Я) и регистрация права государственной собственности РС (Я)** | | | | | |
| 1. | Учет государственного имущества РС (Я) | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **В работе.**  Правообладатели государственного имущества в соответствии с Порядком ведения Реестра государственного имущества республики Саха (Якутия), утвержденным постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 26 января 2008 № 14, ежегодно до 10 апреля текущего года обновляют данные о государственном имуществе в информационной системе «Реестр государственного имущества Республики Саха (Якутия)» (далее по тексту – ИС «РГИ РС(Я)»). В связи с низким процентом обновления ИС «РГИ РС (Я)» для осуществления контроля исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия) направлено письмо от 11.04.2025 №04/И-0545-2789 о необходимости предоставления (обновления) сведений в ИС «РГИ РС(Я)».  В соответствии с пунктом 18 Положения Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) ежегодно, до 20 мая текущего года, представляет в Правительство Республики Саха (Якутия) перечень государственных органов Республики Саха (Якутия), которые не представили и (или) не обеспечили представление находящимися в их ведении правообладателями сведений о государственном имуществе, принадлежащем им на соответствующем вещном праве, и (или) обновленные сведения о нем для внесения в реестр в отчетном году.  Обновление данных о государственном имуществе по состоянию на 01.04.2025 проведено 30,92% правообладателями.  (Из 401 правообладателя актуализировали данные Реестра государственного имущества - 124, не заполнили данные - 277). | - |
| 2. | Ведение Реестра государственного имущества РС (Я), в том числе актуализация информации о наличии либо снятии обременений в отношении государственного имущества РС (Я)) в Едином государственном реестре недвижимости | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  В ИС РГИ поступило от правообладателей 1105 запросов:  - 270 на постановку объектов недвижимого и движимого имущества;  - 143 на списание объектов недвижимого и движимого имущества;  - 123 изменение реквизитов субъектов учета;  - 377 регистрация изменений объектов учета;  - 189 на обременение;  - 3 преобразование. | 100 |
| 3. | Работа с Росреестром по регистрации и прекращению права государственной собственности Республики Саха (Якутия) на объекты недвижимого имущества, кадастровому учету и получению сведений из ЕГРН в виде выписок | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в **приложении № 2.** | 100 |
| 4. | Оформление доверенностей на обращение с заявлением о государственном кадастровом учете и (или) о государственной регистрации права объектов недвижимости, в том числе об учете изменений объектов недвижимости в государственном кадастре недвижимости | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**Оформлено 6 доверенностей на обращение с заявлением о государственном кадастровом учете и (или) о государственной регистрации права объектов недвижимости, в том числе об учете изменений объектов недвижимости в государственном кадастре недвижимости. | 100 |
| 5. | Внесение предложений в Перечень государственного имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **В работе.**  Предложения в перечень государственного имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства не вносились. | - |
| 6. | Учет имущества казны Республики Саха (Якутия), постановка на бюджетный учет | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности  Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Учет осуществляется на постоянной основе.  Ведется работа по принятию завершенных строительством объектов, постановка их на бюджетный учет с последующей передачей их в муниципальную собственность.  Также по итогам сверки данных по земельным участкам, учтенных в Реестре государственного имущества Республики Саха (Якутия) и Едином государственном реестре недвижимости, принимаются решения об учете земельных участков в Реестре государственного имущества Республики Саха (Якутия) и постановке их на бюджетный учет.  Кроме того, проведен анализ состава государственной казны Республики Саха (Якутия), по итогам которой приняты меры по актуализации данных Реестра государственного имущества Республики Саха (Якутия). | 100 |
| 7. | Проведение проверок имущества казны Республики Саха (Якутия) в соответствии с утвержденным графиком | по утвержденному графику | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **По мере необходимости.**  Проверкиимущества казны Республики Саха (Якутия) в график не внесены. | - |
| 8. | Подготовка материалов для рассмотрения Комиссии по принятию решений об имуществе, составляющем казну Республики Саха (Якутия), подготовка проектов решений Минимущества РС (Я) по списанию имущества казны Республики Саха (Якутия) и внесение их на утверждение в Минимущество РС (Я) | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Проведено 2 заседания Комиссии по принятию решений об имуществе, составляющем казну Республики Саха (Якутия). Утверждены 2 протокола комиссии. | 100 |
| 9. | Списание имущества казны Республики Саха (Якутия) | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **По мере необходимости.**  Списание имущества казны Республики Саха (Якутия) не проводилось. | - |
| 10. | Сбор предложений, документов и информации, требуемых по законодательству РФ в рамках приватизации государственного имущества РС (Я) в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 28.03.2013 № 92, и их обработка, в том числе запрос выписок из Единого государственного реестра недвижимости | 01 сентября  2025 года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Работа проводится постоянно, формирование перечней, уточнение сведений, работа с Россреестром по внесению изменений в характеристики, работа с правообладателями по формированию перечней. | 100 |
| **1.4. Полномочия в области приватизация государственного имущества РС (Я)** | | | | | |
| 1. | Участие в реализации прогнозных планов (программ) приватизации государственного имущества РС (Я) на 2024-2026 годы | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Работа проводится постоянно, формирование перечней, уточнение сведений, работа с Россреестром по внесению изменений в характеристики, работа с правообладателями по формированию перечней. | 100 |
| 2. | Составление отчета о ходе исполнения Прогнозных планов (программ) приватизации государственного имущества РС (Я) на 2024-2026 годы. | ежеквартально | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Отчет о ходе исполнения Прогнозных планов (программ) приватизации государственного имущества РС (Я) на 2024-2026 годы направлен в установленные сроки. | 100 |
| 3. | Направление в адрес Министерства экономического развития РФ сводной информации о результатах приватизации имущества, находящегося в государственной собственности РС (Я), и муниципального имущества за 2024 год в РС (Я) | январь-март | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Информация о результатах приватизации имущества, находящегося в государственной собственности РС (Я) и муниципального имущества за 2024 год в РС (Я) направлена в адрес Федерального агентства по управлению государственным имуществом. | 100 |
| 4. | Формирование перечня имущества казны Республики Саха (Якутия), подлежащего приватизации | в течение года | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Объекты казны Республики Саха (Якутия) включены в прогнозный план (программу) приватизации государственного имущества Республики Саха (Якутия) на 2025 - 2027 годы постановлением Правительства РС(Я) от 29.09.2023 № 496 «О прогнозном плане (программе) приватизации государственного имущества Республики Саха (Якутия) на 2024 - 2026 годы» и от 29.09.2023 № 497 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации государственного имущества Республики Саха (Якутия) на 2024 - 2026 годы». | 100 |
| 5. | Сбор предложений, документов и информации, требуемых по законодательству РФ в рамках приватизации государственного имущества РС (Я), и их обработка, в том числе запрос выписок из Единого государственного реестра недвижимости | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  В рамках подготовки проектов постановлений Правительства РС(Я) направлено письмо в адрес ИОГВ о предоставлении предложений в прогнозный план (программу) приватизации со срок предоставления до 01.05.2025.  Выписки из ЕГРН запрашиваются постоянно. | 100 |
| 6. | Осуществление сбора документов и информации; анализ и формирование сводной информации в рамках приватизации государственного имущества РС (Я) | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Осуществление сбора документов и информации; анализ и формирование сводной информации в рамках приватизации государственного имущества РС (Я) проводится в рамках подготовки проектов на постоянной основе. | 100 |
| 7. | Разработка актов о внесении изменения в Прогнозные планы (программы) приватизации государственного имущества РС (Я) на 2024-2026 годы. | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Подготовлено 1 постановление Правительства РС(Я) от 11.02.2025 № 45 «О внесении изменений в таблицу 2 «Перечень объектов иного имущества, подлежащего приватизации в 2025–2027 годы» раздела II прогнозного плана (программы) приватизации государственного имущества Республики Саха (Якутия) на 2025-2027 годы, утвержденного постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 сентября 2023 г. № 497». | 100 |
| 8. | Подготовка документации и их проектов для целей проведения торгов в рамках приватизации государственного имущества РС (Я) | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **В работе.**Минимуществом РС (Я) проведена процедура продажи акц*ий ПАО «Якутугслестрой», находящихся в собственности Республики Саха (Якутия), в* соответствии с распоряжением Минимущества РС (Я) о*т 06 декабря 2024 г. № Р-3532 «О проведении аукциона в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» по продаже акций публичного акционерного общества «Якутуглестрой», находящихся в собственности Республики Саха (Якутия)».*Протоколом от 04.02.2025 № U22000036640000000024-1 электронный аукцион по продаже акций *ПАО «Якутугслестрой»*, находящихся в собственности Республики Саха (Якутия), признано несостоявшейся в связи с отсутствием заявок на участие. В соответствии со статьей 23 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в случае если аукцион по продаже государственного имущества был признан несостоявшимся, осуществляется продажа посредством публичного предложения.  В этой связи, срок исполнения распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 августа № 833-р «Об условиях приватизации государственного имущества Республики Саха (Якутия)» продлен до 16 июня 2025 г. | - |
| **1.5. Разграничение собственности** | | | | | |
| 1. | Проведение мероприятий по реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», в части наделения имуществом муниципальных образований в соответствии с полномочиями | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Принято 90 распоряжений МИЗО РС (Я) о безвозмездной передаче объектов государственной собственности РС (Я) в муниципальную собственность. | 100 |
| 2. | Реализация п.11 ст.154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ, в части подготовки и осуществления передачи объектов государственной собственности в муниципальную собственность | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Принято 90 распоряжений МИЗО РС (Я) о безвозмездной передаче объектов государственной собственности РС (Я) в муниципальную собственность. На основании принятых решений подготовлено и направлено на подписание в муниципальные образования 121 передаточный акт. | 100 |
| 3. | Исполнение решений Правительства РС(Я), Минимущества РС (Я) о безвозмездной передаче объектов государственной собственности РС(Я) в муниципальную собственность муниципальным образованиям РС(Я) | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Утверждено 186 передаточных акта. В муниципальную собственность фактически передано 115 объектов капитального строительства общей площадью 15 182,9 кв. м., 55 сооружений протяженностью 39 305 п. м., передано 3 земельных участка общей площадью 1 893 кв. м., 9 ед. транспортных средств и 35 761 ед. прочих основных средств. Общая балансовая стоимость переданного имущества 2 млрд 043 млн. 578 тыс. рублей. Общая остаточная стоимость переданного в муниципальную собственность имущества 1 млрд. 726 млн. 208 тыс. рублей. | 100 |
| 4. | Исполнение решений Правительства РС (Я) о приеме в государственную собственность Республики Саха (Якутия) объектов муниципальной собственности муниципальных образований РС(Я) | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Принято 6 решений о принятии в государственность РС (Я) объектов муниципальной собственности муниципальных образований, в том числе 2 распоряжения Правительства РС (Я) и 4 распоряжения МИЗО РС (Я).  За отчетный период принято в государственную собственность Республики Саха (Якутия) из муниципальной собственности муниципальных образований Республики Саха (Якутия) 2 объекта капитального строительства общей площадью 463 кв. м., 2 сооружения, 9 земельных участков общей площадью 25 964 кв. м., 49 ед. прочих основных средств. Общая балансовая стоимость 19 млн. 247 тыс. рублей, остаточная стоимость 19 млн. 204 тыс. руб. | 100 |
| 5. | Подготовка предложений о передаче объектов государственной собственности Республики Саха (Якутия) в федеральную собственность и приему объектов федеральной собственности в государственную собственность Республики Саха (Якутия) | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  За отчетный период принято 1 решение федерального органа, наделенного правом по управлению имуществом о безвозмездной передаче объектов федеральной собственности в государственную собственность Республики Саха (Якутия) (г. Якутск, пер. Гольминка 1-й, д. 25, корп. 1. (административное здание, 2 гаража, мастерская с земельным участком для Службы спасения). Принято 3 распоряжения Минимущества РС (Я) об исключении из Реестра госимущества РС (Я) объектов в связи с передачей в федеральную собственность. Принято 2 распоряжения Минимущества РС (Я) о постановке на учет в Реестр госимущества Республики Саха (Якутия) объектов принятых из федеральной собственности. | 100 |
| 6. | Исполнение решений федеральных органов, наделенных правом по управлению имуществом, о безвозмездной передаче объектов федеральной собственности в государственную собственность Республики Саха (Якутия) и передаче объектов из государственной собственности Республики Саха (Якутия) в федеральную собственность | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  За отчетный период передано из государственной собственности Республики Саха (Якутия) в федеральную собственность 1 объект общей площадью 4 439,9 кв. м., 1 земельный участок площадью 1 673 кв. м., 3 ед. прочих основных средств. Общая балансовая стоимость составила 21 млн 180 тыс. рублей, остаточная стоимость составила 16 мил. 520 тыс. рублей.  Принято в государственную собственность Республики Саха (Якутия) из федеральной собственности 1 земельный участок площадью 4 084 кв. м., 6 ед. транспортных средств. Общая балансовая стоимость составила 6 млн. 98 тыс. рублей, общая остаточная стоимость 6 млн. 98 тыс. рублей. | 100 |
| **1.6. Работа с субъектами государственного сектора экономики** | | | | | |
| 1. | Формирование проекта распоряжения Правительства РС (Я) о закреплении субъектов госсектора экономики РС (Я) за отраслевыми министерствами и ведомствами:  - мониторинг действующих субъектов госсектора экономики, в т.ч. в части наименования, местонахождения, изменение ОКВЭД;  - формирование текста проекта, приложений и пояснительной записки к проекту о внесении изменений;  - согласование и внесение проекта. | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 2. | Свод предложений к проекту Указа Главы РС (Я) о стратегических АО и ГУП (№ 1819):  - свод поступающих предложений от отраслевых министерств;  - формирование текста проекта и пояснительной записки к проекту о внесении изменений;  - согласование и внесение проекта. | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 3. | Работа по исполнению реформирования ГУП и МУП:  - свод поступающих предложений от отраслевых министерств (ведомств) и муниципальных образований;  - формирование ми направление ежемесячного отчета;  - подготовка информации о внесении изменений в распоряжение. | Ежемесячно, не позднее  05 числа | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  По установленным формам в адрес УФАС России направлено 3 ежемесячных отчета с пояснениями. | 100 |
| 4. | Подготовка и направление запросов в министерства и ведомства с целью формирования директив, предложений Минимущества РС (Я) для голосования представителям интересов РС(Я) и представителям РС(Я) на советах директоров и общих собраниях акционеров, свод полученной информации. | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  В адрес ОГВ направлено 32 запроса предложений в соответствии с ПП РС (Я) № 111:  - 11 в Минэкономики РС (Я);  - 8 в Минтранс РС (Я);  - 6 в МЖКХ РС (Я);  - 2 в МФ РС (Я);  - 4 в МСХ РС (Я);  - 1 в Госкомцен РС (Я). | 100 |
| 5. | Подготовка проектов распоряжений Минимущества РС (Я):  - об учете и исключение (включение) в Реестр государственного имущества, акций хозяйственных обществ;  - о даче согласия государственному унитарному предприятию Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр технического учета и технической инвентаризации» на совершение сделки по получению банковской гарантии;  - о согласовании государственному унитарному предприятию Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр технического учета и технической инвентаризации» крупной сделки по участию в открытом конкурсе | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлено 6 распоряжений Минимущества РС (Я) об учете в РГИ РС (Я) акций АО АК «ЖДЯ», АО СЗ «РИА», АО «АрктикТелеком», АО «СТНГ», АО «КР РС (Я)», АО «Саханефтегазсбыт»). | 100 |
| 6. | Направление запросов и свод поступивших предложений министерств (ведомств) РС (Я) по перечню кандидатур для избрания в органы управления и контроля акционерных обществ, акции которых находятся в государственной собственности РС (Я).  Свод предложений к проекту распоряжения Главы РС (Я) и Правительства РС (Я) о кандидатурах:  - свод поступающих предложений от отраслевых министерств (ведомств);  - формирование текста проекта, приложений и пояснительной записки к проекту;  - передача проекта в Департамент корпоративных технологий для внесения проекта распоряжения Правительства РС (Я) "О кандидатах для избрания в органы управления и контроля хозяйственных обществ» на согласование с заинтересованными министерствами и ведомствами. | один раз в год – на новый корпоративный год  по мере необходимости – внесение изменений | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 7. | Работа с профессиональными поверенными, независимыми директорами:  - подготовка приказа об отборе;  - отработка с разработчиками портала об открытии портала ПП совместно с Христофоровым А.П.;  - формирование списка претендентов в ПП/НД (совместно с Департаментом корпоративных технологий);  - направление запросов-предложений претендентам в ПП/НД;  - работа на портале профессиональных поверенных (сбор документов, рассмотрение соответствия заявок);  - ведение списка ПП, консультирование;  - формирование сводных материалов (данных ПП/НД);  - формирование раздаточных материалов к заседанию комиссии по отбору ПП/НД;  - заключение договоров с ПП;  - формирование предложений по модернизации портала ПП. | один раз в год – на новый корпоративный год  по мере необходимости – внесение изменений | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 8. | Подготовка и направление предложений акционера. | один раз в год – на новый корпоративный год;  по мере необходимости – внесение изменений | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  В адрес 10 отраслевых ОГВ РС (Я) направлены запросы о предоставлении персональных данных членов СД и РК. Кроме того, запросы направлены в адрес руководителя секретариата Председателя Правительства РС (Я) и в адрес руководителей секретариатов заместителей Председателя Правительства РС (Я). Сформированы и направлены 43 предложения к ГОСа с персональными данными членов СД и РК. | 100 |
| 9. | Формирование графика проведения предгодовых СД и ГОСа. | Май | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 10. | Обеспечение сбора отчетности представителей интересов РС (Я) в органах управления акционерных обществ во исполнение постановления Правительства РС (Я) № 678 – формирование сводной информации. Внутренний порядок определен распоряжением Минимущества №Р-2355 от 22.11.2021. Передача сводной информации в Департамент корпоративных технологий в срок до 01.09. | до 01 сентября 2024 года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 11. | Ведение и актуализация реестра представителей РС (Я) избранных в органы управления и контроля АО. | постоянно | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 12. | Ведение реестра вопросов повестки дня и принятых решений СД и ОСА. | постоянно | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Реестр вопросов повестки дня и принятых решений СД и ОСА формируется ежеквартальной в рамках отчетов. | 100 |
| 13. | Работа с регистраторами по формированию запросов и сбора выписок акционера по акционерным обществам. | ежегодно в декабре и по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1) Сформированы выписки из реестров акционеров по 44 АО, направлены в Минимущество РС (Я);  2) Направлены в ДКТ и ДРиАД выписки из реестров акционеров по 7 АО по2 АО;  3) Сформированы выписки по 6 АО в рамках подготовки распоряжений Минимущества РС (Я) об учете в РГИ РС (Я) акций АО АК «ЖДЯ», АО СЗ «РИА», АО «АрктикТелеком», АО «СТНГ», АО «КР РС (Я)», АО «Саханефтегазсбыт». | 100 |
| 14. | Работа с ГУ и ГУП:  - обеспечение хранения копий уставов ГУ, а также изменений, внесенных в них;  - направление запросов в ГУ о предоставлении копий уставов, а также изменений, внесенных в устав;  - формирование предложений по составу наблюдательного совета ГАУ, формирование перечня составов наблюдательных советов, членами которых являются представители Минимущества РС (Я). | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1) Направленные копии Уставов ГУ сохраняются на локальном диске Р.  2) Информация о членах наблюдательных советов автономных учреждений РС(Я), включенных из состава Министерства имущественных и земельных отношений РС(Я) обновляется по мере поступления изменений в состав наблюдательных советов. | 100 |
| 15. | Проведение анализа ФХД субъектов государственного сектора экономики РС (Я) (по мере поступления поручений) | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 16. | Координация реализации исполнения постановления Правительства РС (Я) от 24.03.2008 № 112 «О новых редакциях Регламента работы балансовых комиссий министерств и ведомств РС (Я) и Регламента работы балансовых комиссий министерств и ведомств РС (Я) по работе с государственными учреждениями», представление сводного отчета о работе балансовых комиссий органов исполнительной власти РС (Я) в адрес Председателя Правительства РС (Я), Департамента корпоративных технологий в установленные сроки (по итогам 6 мес до 01.09., 9 мес до 01.12. и года до 01.05.). | в течение года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1) Во исполнение пунктов 11 и 12 Регламентов работы балансовых комиссий министерств и ведомств РС (Я), утвержденных постановлением Правительства РС (Я) от 24.03.2008 г. № 112, в рамках подготовки сводной информации о принятых планов работы балансовых комиссий отраслевых министерств и ведомств РС (Я) на 2024 год проведена работа в отраслевыми ОГВ по срокам проведения БК. Отработано с Минтранспортом РС (Я), Минобразования и науки РС (Я), Минпред РС (Я), Минпром РС (Я), в части предоставления откорректированных приказов о проведении заседаний БК в 2025 г.  В адрес ДКТ направлена сводная информация о принятых планов работы БК ОГВ РС (Я) на 2025 г.;  2) В адрес отраслевых ОГВ РС (Я) направлено разъяснение о внесении изм в постановление Правительства РС (Я) от 24.03.2008 №112. | 100 |
| **1.7. Предоставление государственных услуг и работа с перечнем имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства** | | | | | |
| 1. | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Выдача разрешений на использование земельных участков или их частей, находящихся в собственности РС (Я)» | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 2. | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Заключение соглашений о перераспределении земельных участков, находящихся в собственности РС (Я), и земельных участков, находящихся в частной собственности» | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 3. | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в собственности РС (Я)» | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 4. | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности РС (Я), без торгов» | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 5. | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Подготовка и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в собственности РС (Я), или аукциона на право заключение договора аренды земельного участка, находящегося в собственности РС (Я)» | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 6. | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельного участка или части (частей) земельного участка, находящегося в собственности РС (Я)» | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 7. | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Предоставление бесплатно гражданам РФ, имеющим трех и более детей, и жилищно-строительным кооперативам земельных участков, находящихся в государственной собственности РС (Я)» | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 8. | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Прекращение прав на земельные участки в случае добровольного отказа» | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 9. | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Образование земельных участков из земельных участков, находящихся в собственности РС (Я)» | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 10. | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Предоставление гражданам земельных участков, находящихся в собственности РС (Я), в безвозмездное пользование» (в рамках реализации федерального закона о «дальневосточном гектаре») | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 11. | Подготовка материалов и проведение мероприятий для предоставления Минимуществом РС (Я) государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности РС (Я)» | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 12. | Выполнение в Реестре государственного имущества РС (Я) движений и определение статуса имущества в соответствии с принятыми решениями Минимущества РС (Я) по управлению государственным имуществом РС (Я) в части земельных участков | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 13. | Выдача информации из Реестра государственного имущества РС (Я) | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок  Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 14. | Работа с АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнено.  На постоянной основе ведется работа по перечню СМСП. | 100 |
| 15. | Работа по заключению договоров безвозмездного пользования и договоров аренды государственного имущества РС (Я), не закрепленного на праве оперативного управления и хозяйственного ведения.  Ведение реестра арендаторов и пользователей государственного имущества РС (Я).  Постановка на бюджетный учет договоров аренды и безвозмездного пользования, отражение обременений в ИС-РГИ. | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен:  Заключено 53 договора безвозмездного пользования и внесены обременения в ИС-РГИ на 209 объектов. | 100 |
| 16. | Формирование и внесение изменений в Перечень государственного имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства | до 01 ноября 2024 г. | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | В работе.  Проводится работа по поиску подходящих объектов для внесения в перечень СМСП. | - |
| 17. | Проведение торгов на право заключения договоров аренды государственного имущества РС (Я), включенного в Перечень государственного имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 18. | Подготовка проекта решения об утверждении перечня СМП, его опубликование, внесение сведений в АИС «Мониторинг МСП» | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | В работе.  Работа будет проведена после исполнения п.16. | - |
| 19. | Рассмотрение заявлений арендаторов – субъектов малого и среднего предпринимательства, на отчуждение в установленном законодательством порядке арендуемого ими государственного имущества Республики Саха (Якутия), в рамках 159-ФЗ | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Расширенная информация отражена в приложении № 3. | 100 |
| 20. | Подготовка квартального и годового отчета по предоставлению государственных услуг | ежеквартально | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  Квартальный отчет подготовлен и направлен в департамент по земельной политике и загружен в систему ГАС Управление без просрочек. | 100 |
| 1.8.Контроль, мониторинг, отчеты | | | | | |
| 1. | Обеспечение представление материалов для рассмотрения предварительных итогов ФХД подведомственных Минимуществу РС (Я) субъектов госсектора экономики РС (Я) за год и планов на очередной год на уровне Главы РС (Я), Председателя Правительства РС (Я) и Зампредов РС (Я)):  - сбор информации согласно требованиям к материалам (утверждается ежегодно правовым актом);  - подготовка анализа ФХД хозяйствующих субъектов с участием РС (Я);  - проведение рабочего совещания Минимущества РС (Я) о рассмотрении предварительных итогов ФХД подведомственных организаций, оформление протокола совещания. | один раз в год – декабрь - февраль | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 2. | Осуществление сбора, мониторинга и формирования сводной информации, необходимой для установления кредитного рейтинга Республики Саха (Якутия) | в соответствии с запросами Минфина РС (Я) | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Во исполнение запроса Минфина РС (Я) в целях актуализации кредитного рейтинга Республики Саха (Якутия) по национальной шкале Рейтингового Агентства «Эксперт РА» направлена информация о ГУП, КП и АО с долей РС (Я) в уставном капитале >=10%, по итогам 9 месяцев 2024 года. | 100 |
| 3. | Подготовка сводной информации об аудиторских организациях, проводивших в АО с долей РС (Я) в УК более 25% обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности за год | в соответствии с запросами УФК по Хабаровскому краю | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 4. | Формирование (актуализация) информации о генеральных директорах ГУП и АО (ФИО, контактные данные) и корпоративных секретарях (ФИО, адрес электронной почты, контактные данные) | По мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **По мере необходимости.**  Не поступало поручение по формированию (актуализации) информации о генеральных директорах ГУП и АО (ФИО, контактные данные) и корпоративных секретарях (ФИО, адрес электронной почты, контактные данные). | - |
| 5. | Формирование запросов, свод ответов по запросам, подготовка письма в Министерство ЖКХ и энергетики РС (Я) информации о задолженности подведомственных Минимуществу РС (Я) субъектов по оплате взносов в фонд капитального ремонта | до 05 числа месяца, следующего за отчетным | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Сформировано и отправлено 3 отчета в МинЖКХ РС (Я) по кап. Ремонту. | 100 |
| 6. | Формирование запросов, свод ответов по запросам, подготовка письма в Министерство ЖКХ и энергетики РС (Я) информации о договорах и задолженности подведомственных Минимуществу РС (Я) об оплате за обращение с твердыми коммунальными отходами | до 15 числа месяца, следующего за отчетным | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Отправлено 3 отчета в МинЖКХ РС (Я) по ТКО. | 100 |
| 7. | Формирование запросов, свод ответов по запросам, подготовка и направление информации о задолженности по коммунальным услугам подведомственных организаций Минимущества РС (Я) | в течение года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1) во исполнение пунктов протокола заседания от 30.01.2025 №Пр-3-44 информация направлена в МЖКХ РС (Я). Информация о расчетах по коммунальным услугам в разрезе подведомственных министерству учреждений за 2024-2027 годы направлена в адрес ГАУ РС (Я) «Центр развития ЖКХ и повышения энергоэффективности»;  2) информация по заключенным контрактам на 2025 год подведомственными Минимуществу РС (Я) учреждениями, финансируемыми из госбюджета РС (Я) направлена в МЖКХ РС (Я);  3) информация о ходе исполнения протокола межведомственной комиссии по работе с дебиторской задолженностью за коммунальные услуги на территории РС (Я) от 30.01.2025 №3-44 направлена в МЖКХ РС (Я). | 100 |
| 8. | Контроль за недопущением возникновения просроченной задолженности по оплате заработной платы, налогов и социальных взносов подведомственных Минимуществу РС (Я) организаций | при наличии просроченной задолженности | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1) в адрес руководителя Госинспекции труда РС (Я) направлено 2 отчета по заработной плате;  2) в адрес Минтруда РС (Я) во исполнение распоряжения Правительства РС (Я) от 06.08.2013 г. №839-р направлен 20.01.2025г. отчет о численности и оплате труда подведомственных учреждений. | 100 |
| 9. | Во исполнение поручения от 21.03.2022 № П1-1627 по запросу Аппарата Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе от 21.03.2022 № А56-1162 (дополнение к письму от 14.03.2022 № А56-1056) отчет по системообразующим подведомственным организациям | ежемесячно до 28 числа | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  В адрес Госкомзанятости РС (Я) направлено 3 отчета по подведомственным Минимуществу РС (Я) системообразующим организациям. | 100 |
| 10. | Формирование информации об увеличении уставных капиталов акционерных обществ с долей Республики Саха (Якутия), в том числе путем внесения в качестве вклада в уставный капитал государственного имущества и предоставления бюджетных инвестиций. | По мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Направлена информация об увеличении уставных капиталов акционерных обществ с долей Республики Саха (Якутия) путем предоставления бюджетных инвестиций в 2025 году в адрес Председателя Правительства РС (Я). | 100 |
| 11. | Формирование отчетов об оказании поддержки по дополнительному оснащению и обмундированию участников специальной военной операции из РС (Я) в адрес Госкомобж РС (Я) | еженедельно по четвергам | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  В МинОБЖ направлено 12 отчетов. | 100 |
| 12. | Формирование еженедельного отчета по материально-техническому обеспечению воинских формирований МО России, Росгвардии, НМ ДНР и ЛНР, участвующих в проведении СВО. | еженедельно по понедельникам | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  В МинОБЖ направлено 12 отчетов. | 100 |
| 13. | Ведение мониторинга системы «Инцидент менеджмент» на наличие новых запросов, обеспечение своевременного размещения ответов на поступившие запросы | постоянно | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  В систему «Инцидент менеджмент» поступило 4 обращения:  -3 вопроса о предоставлении земельных участков многодетным семьям, а также имеющим льготы;  - 1 вопрос об акциях. | 100 |
| 14. | Обеспечение своевременного направления ответов на обращения, поступившие через голосового помощника Главы РС(Я) «Айта» | постоянно | Отдел по общим вопросам | **По мере необходимости.**  Обращения, через голосового помощника Главы РС(Я) «Айта» не поступали. | - |
| 15. | Формирование еженедельных отчётов по позиционированию и выступлению руководства Минимущества РС (Я), ведение взаимодействия со спикерами Минимущества РС (Я) и обеспечение их необходимыми материалами по земельно-имущественным отношениям в целях освещения деятельности Минимущества РС (Я) | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  1. В Депинформполитики АГИП РС (Я) еженедельно и ежемесячно направляются планы о предстоящих мероприятиях руководства в соответствии с пунктом 6.1 Перечня поручений Главы РС(Я) от 16.11.2021 № Пл-93-П-А1, письма от 11.03.2024 № 166-А23.  2. По итогам 1 квартала 2024 г. проведены следующие выступления:  - 09.01.2025 руководитель Департамента по земельной политике Ильин А.А., Боронов А.М., главный специалист Департамента по земельной политике Минимущества РС(Я) приняли участие в телепередаче «Олох үөһүгэр» на НВК «Саха» где обсудили вопросы о процедуре предоставления и освоения «Дальневосточного гектара» на территории Республики Саха (Якутия);  - 21.01.2025 министр Багынанов П.Н. принял участие в программе «Якутия в деталях» где рассказал о том, как продвигается реализация проекта «Дальневосточный гектар» на территории Республики Саха (Якутия);  - 14.03.2025 министр Багынанов П.Н. принял участие в прямом радиоэфире «Тэтим» НВК «Саха» на волне FM 107,1 в передаче «Диалог с властью» где рассказал об итогах деятельности Минимущества РС(Я) за 2024 год. | 100 |
| 16. | Исполнение поручений Департамента информационной политики Администрации Главы РС (Я) и Правительства РС (Я) в части обеспечения информационного сопровождения деятельности Главы РС (Я), Правительства РС (Я) по вопросам, связанным с деятельностью Минимущества РС (Я) | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Еженедельно и ежемесячно направляется информация:  - по поручениям Департамента информационной политики Администрации Главы РС (Я) и Правительства РС (Я) по планам мероприятий Министерства и подведомственых учреждений;  - в секретариат Главы РС(Я) по предложениям в план работы Главы РС(Я);  - в секретариат Председателя Правительства РС(Я) по предложениям в план работы Председателя Правительства РС(Я);  - предложения по выступлению руководства Минимущества РС(Я) графиков выхода эфиров в аккаунте Правительства РС (Я) Sakha.Gov в социальных сетях ВКонтакте, Одноклассники, телевизионных эфиров “Актуальное интервью” на канале Якутия24, радиоэфиров “Диалог с властью” на канале НВК “Саха” | 100 |
| 17. | Мониторинг за достижением плановых показателей по предоставлению органами местного самоуправления земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, на территории республики | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  По данным органов местного самоуправления поступило 32601 заявление на бесплатное получение земельных участков. Всего решениями органов местного самоуправления предоставлено 13 341 земельный участок общей площадью 1 725,90 га., по итогам 1 квартала 2025 года ОМСУ предоставлено 314 земельных участка общей площадью 30,92 га | 100 |
| 18. | Подготовка отчетов и предоставлением справок по мониторингу предоставления органами местного самоуправления земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  Поступило 404 запроса, на 4316 гражданина. | 100 |
| 19. | Работа с уполномоченными органами по реализации Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов РФ, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» (далее – Федеральный закон о Дальневосточном гектаре) | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  Еженедельно в адрес ДЗП предоставляется статистика по предоставлению «Дальневосточного гектара», а также размещается на официальном сайте Министерства | 100 |
| 20. | Подготовка отчетов о ходе реализации Федерального закона о Дальневосточном гектаре | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  Направлены отчеты по поручениям:  - еженедельная статистика по ДВГа размещение на сайте Министерства и МСИС Главы РС(Я);  - ежемесячные отчеты по поручению П1-12449 от 14.12.2016;  - ежеквартальные отчеты по поручениям: А1-5562 от 25.06.2021, 34-ДФ от 03.10.2018, А1-5214 от 15.06.2021, 8275-2.4.19 от 22.09.2016 | 100 |
| 21. | Сбор информации о страховании государственного имущества РС (Я) и имущества хозяйственных обществ, доля РС (Я) в уставном капитале которых составляет более 50% в соответствии с постановлением Правительства РС (Я) от 30 октября 2008г. № 454 «О Порядке организации страхования государственного имущества РС (Я)» и представление его в Минимущество РС (Я) | до 20 мая, следующего за отчетным периодом | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 22. | Свод информации по переданным объектам государственной собственности Республики Саха (Якутия) в муниципальную и федеральную собственность | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Информация сводится по мере выхода решений по передаче в муниципальную собственность и в федеральную собственность.  1) принято 90 распоряжений МИЗО РС (Я) о безвозмездной передаче объектов государственной собственности РС (Я) в муниципальную собственность. В муниципальную собственность подлежат передаче 115 объектов (общая площадь 15182,90 кв. м.), 55 сооружений (общая протяженность 39305 п. м.), 3 земельных участка (общая площадь 1893,00 кв. м.), 9 транспортных средств и 35761 ед. прочих основных средств. Всего 35943 ед. на общую балансовую стоимость 2043578,69 тыс. руб., на общую остаточную стоимость 1726208,11 тыс. руб.  Утверждено 186 передаточных актов. В муниципальную собственность фактически передано 115 объектов капитального строительства общей площадью 15 182,9 кв. м., 55 сооружений протяженностью 39 305 п. м., передано 3 земельных участка общей площадью 1 893 кв. м., 9 ед. транспортных средств и 35 761 ед. прочих основных средств. Общая балансовая стоимость переданного имущества 2 млрд 043 млн. 578 тыс. рублей. Общая остаточная стоимость переданного в муниципальную собственность имущества 1 млрд. 726 млн. 208 тыс. рублей.  2) передано из государственной собственности Республики Саха (Якутия) в федеральную собственность 1 объект общей площадью 4 439,9 кв. м., 1 земельный участок площадью 1673,00 кв. м., 1 транспортное средство и 3 ед. прочих основных средств. Общая балансовая стоимость составила 21 180,95 тыс. руб., остаточная стоимость составила 16 520,67 тыс. руб. | 100 |
| 23. | Свод информации по принятым объектам в государственную собственность Республики Саха (Якутия) из муниципальной и федеральной собственности | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Информация сводится по мере выхода решений по приему в государственную собственность РС (Я) объектов муниципальной собственности и федеральной собственности.  1) принято 6 решений о принятии в государственность РС (Я) объектов муниципальной собственности муниципальных образований, в том числе 2 распоряжения Правительства РС (Я), 4 распоряжений МИЗО РС (Я).  По принятым решениям подлежит приему в госсобственность РС (Я) 2 объекта (общая площадь 463,0 кв. м.), 2 сооружения (протяженность 0,0 п. м.), 9 земельных участков общей площадью 25964,00 кв. м., 49 ед. прочих основных средств. Всего 62 ед. на общую балансовую стоимость 19 247,15 тыс. руб., остаточной стоимостью 19 204,90 тыс. руб.  За отчетный период принято в государственную собственность Республики Саха (Якутия) из муниципальной собственности муниципальных образований Республики Саха (Якутия) 2 объекта капитального строительства общей площадью 463 кв. м., 2 сооружения, 9 земельных участков общей площадью 25 964 кв. м., 49 ед. прочих основных средств. Общая балансовая стоимость 19 млн. 247 тыс. рублей, остаточная стоимость 19 млн. 204 тыс. руб.  2) приняты в государственную собственность Республики Саха (Якутия) из федеральной собственности 1 земельный участок площадью 4 084 кв. м., 6 ед. транспортных средств. Общая балансовая стоимость составила 6 млн. 98 тыс. рублей, общая остаточная стоимость 6 млн. 98 тыс. рублей. | 100 |
| 24. | Сбор, мониторинг и формирование сводной информации о выявлении, постановке на учет и регистрации права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты, расположенные на территории муниципальных образований Республики Саха (Якутия) | ежеквартально, по полугодию | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  По состоянию на 01 апреля 2025 г. количество выявленных муниципальными образованиями на территории Республики Саха (Якутия) бесхозяйных объектов составило 3 505 объектов, в том числе:  жилищный фонд – 453 (из них исключены - 67),  иные объекты – 482 (из них исключены - 23),  котельные – 20 (из них исключены - 3),  центральные тепловые пункты – 0,  трансформаторные подстанции – 172 (из них исключены – 41),  очистные сооружения водопровода – 3,  очистные сооружения канализации – 0,  водопроводные насосные станции – 31,  канализационные насосные станции – 0,  тепловые сети – 413 (из них исключены - 19),  водопроводные сети – 40 (из них исключена - 1),  канализационные сети – 1076 (из них исключены - 20),  электрические сети – 399 (из них исключены – 115),  улично-дорожная сеть – 315 (из них исключены – 6),  мосты – 74 (из них исключены – 3),  путепроводы – 0,  объекты инженерной защиты – 27 (из них исключены – 7).  Из общего количества выявленных бесхозяйных объектов:  - объекты ЖКХ составили 1 583 ед., из них поставлены на учет в регистрирующем органе – 1247, зарегистрированы – 952, исключены – 43, остаток составляет – 588;  - объекты электроэнергетики составили 571 ед., поставлены на учет – 142, зарегистрированы – 79, исключены – 156, остаток составляет – 336;  - прочие объекты - 1 351 ед., из них постановлены на учет – 538, зарегистрированы – 306, исключены – 106, остаток составляет – 939.  Из общего количества выявленных бесхозяйных объектов – 3 505, поставлены на учет в регистрирующем органе 1 927 объектов, зарегистрированы - 1337, исключены – 305. Остаток незарегистрированных бесхозяйных объектов на 25 марта 2025 г. составляет 1 863 объектов. | 100 |
| 25. | Ведение реестра поступивших в адрес Минимущества РС (Я) заявлений о предоставлении земельных участков | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  Реестр поступивших в адрес Минимущества РС (Я) заявлений о предоставлении земельных участков ведется на постоянной основе. | 100 |
| 26. | Ведение реестра по утверждению схем расположения земельных участков | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  Поступило 10 заявлений, все отработаны без просрочек | 100 |
| 27. | Исполнение плана обследования:   1. земельных участков, предоставленных государственным унитарным предприятиям и государственным учреждениям, а также предоставленных в установленном порядке иным лицам, и при выявлении нарушений принятие в соответствии с законодательством РФ необходимых мер по их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности 2. объектов недвижимости, переданных из казны Республики Саха (Якутия) по договорам аренды и безвозмездного пользования | по плану Минимущества РС (Я) | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнен.  В рамках государственной услуги обследовано 4 земельных участка | 100 |
| 1.9. Прочая текущая деятельность | | | | | |
| 1. | Работа с обращениями граждан | по мере поступления | Структурные подразделения Учреждения, свод ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Всего поступило в структурные подразделения:  - в ООВ: 4 обращения через систему «Инцидент-менеджмент». Ответы своевременно представлены.  Расширенная информация отражена в **приложении № 4.** | 100 |
| 2. | Размещение исполнительных органов государственной власти РС (Я) | постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **В работе.**  В рамках принятого постановления Правительства РС(Я) № 608 проведена работа по согласованию освобождения помещений с рядом министерств, а также проводится работа по внесению изменений в схемы размещения ИОГВ, после согласования новых предложений у Председателя Правительства РС(Я) | - |
| 3. | Рассмотрения заявлений от ГБУ РС(Я) «Служба эксплуатационно-технического обслуживания» по даче согласия по распоряжению имуществом | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Принято 32 распоряжения о даче согласия по распоряжению имуществом. | 100 |
| 4. | Размещение и контроль за исполнением государственного заказа на выполнение кадастровых работ на земельные участки для нужд Минимущества РС (Я) | в соответствии с планом закупок | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | В работе.  В государственной программе «Управление собственностью» на 2025 год на проведение комплексных кадастровых работ предусмотрено 2 050 000,00 рублей. По итогам 1 квартала 2025 года объявленный конкурс не состоялся. На текущий момент конкурс обвялен повторно идёт прием заявок до 21.05.2025. | - |
| 5. | Работа по участию в планировании и осуществление закупок Минимущества РС (Я), включая определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение государственных контрактов и их исполнение, в том числе приемку поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг для нужд Минимущества РС (Я), в качестве уполномоченного на то учреждения | в соответствии с планом закупок | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | Исполнено.  План-график закупок товаров, работ и услуг сформирован и утвержден Приказом ГКУ РС (Я) "РАИ" от 10.01.2025 № 1 и размещен в единой информационной системе в сфере закупок 10 января 2025 года. Работа по контролю за соблюдением установленных нормативов при исполнении утвержденного плана-графика закупок товаров, работ и услуг ведется на постоянной основе.  По состоянию на отчетную дату заключено 33 государственных контракта (договоров) на общую сумму 3 895 576,92 рубля. | 100 |
| 6. | Сопровождение информационных систем Учреждения, Минимущества РС (Я) | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Сопровождение информационных систем Учреждения, Минимущества РС (Я) ведется на постоянной основе. | 100 |
| 7. | Подготовка инструкций и сопровождение ИОГВ и субъектов госсектора по возникающим вопросам ИС «Эффективность». | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **По мере необходимости.**  Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г., отсутствует финансирование. | - |
| 8. | Рассмотрение проектов Положений о ключевых показателях эффективности | по мере необходимости | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Рассмотрено и направлены заключения (согласования) по 2 проектам Положений о системе КПЭ (АО «КДМ», АО «ЯХК») | 100 |
| 9. | Информационно-техническое обеспечение работы Учреждения, Минимущества РС (Я), ведение учета и контроля за их сохранностью | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Информационно-техническое обеспечение работы Учреждения, Минимущества РС (Я), ведение учета и контроля за их сохранностью ведется постоянно. | 100 |
| 10. | Поддержка, обслуживание компьютерной и офисной техники Учреждения, Минимущества РС (Я) | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Поддержка, обслуживание компьютерной и офисной техники Учреждения, Минимущества РС (Я ведется постоянно. | 100 |
| 11. | Выполнение мероприятий по защите информации | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Выполнение мероприятий по защите информации ведется постоянно. | 100 |
| 12. | Формирование и представление предложений по модернизации программного обеспечения Реестра государственного имущества РС (Я) | апрель 2024 года | Все структурные подразделения | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.**  Техническое задание подготовлено и направлено в 2024 г. | - |
| 13. | Ведение реестра электронных цифровых подписей, выданных работникам Учреждения | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Ведение реестра электронных цифровых подписей, выданных работникам Учреждения ведется постоянно. | 100 |
| 14. | Регистрация корреспонденции в системе ЕСЭД документов Учреждения, Минимущества РС (Я) в рамках делопроизводства | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Поступающие документы регистрируются своевременно.  За 1 квартал 2025 год зарегистрировано всего 10335 документов, в том числе:  - входящая корреспонденция – 6652, из них на э/почту и нарочно - 1822;  - исходящая – 3466;  - обращения граждан - 217. | 100 |
| 15. | Работа по секретному делопроизводству (ДСП) | в течение года, постоянно | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа ведется по мере поступления | 100 |
| 16. | Работа с документами конфиденциального характера | в течение года, постоянно | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа, содержащая информацию персонального характера, ведется постоянно. |  |
| 17. | Работа по организации и обеспечению единого порядка контроля исполнения в системе ЕСЭД Учреждением указов, распоряжений, протоколов, поручений Главы РС (Я), постановлений, распоряжений, протоколов, поручений Правительства РС (Я), поручений руководства Минимущества РС (Я) | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Работа ведется на постоянной основе. | 100 |
| 18. | Контроль по работе с обращениями граждан | в течение года, постоянно | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа ведется постоянно, информация об исполненных и со статусом «в работе» сведения по поступившим обращениям граждан формируется и направляется в адрес Миниимущества РС(Я). | 100 |
| 19. | Обеспечение комплектования, хранения, учета и использования архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения, Минимущества РС (Я) | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  - отработано 2 запроса, поступивших с ГКУ РС(Я) «Национальный архив»;  - выдано 4 копии архивных дел. | 100 |
| 20. | Обеспечение подготовки документов и дел к передаче на архивное хранение и на уничтожение (экспертиза ценности документов, оформление дел, составление описей дел по результатам экспертизы их ценности, составление актов на уничтожение документов и дел с истекшими сроками хранения) | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Оформлено и прошито 78 дел. | 100 |
| 21. | Составление сводной номенклатуры дел Учреждения, Минимущества РС (Я) | в течение года | Отдел по общим вопросам | **По мере необходимости.**  В 1 квартале 2025 года отсутствовала необходимость для составление сводной номенклатуры дел Учреждения, Минимущества РС (Я). | - |
| **1.10. Финансовое обеспечение, учет и отчетность** | | | | | |
| 1. | Выполнение мероприятий по реализации функции получателя бюджетных средств, составление бюджетной сметы расходов Учреждения, бюджетной росписи расходов, штатного расписания, расчетов фонда оплаты труда | в течение года | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Бюджетная смета учреждения утверждена 13.01.2025 г. В соответствии с приказом МИЗО РС(Я) бюджетная смета утверждается в течение 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств. | 100 |
| 2. | Исполнение кассового плана расходов | в течение года | Бухгалтерия совместно с ответственными исполнителями мероприятий государственной программы | **Исполнен.**  Исполнение кассового плана выплат по состоянию на 01.04.2025 года составляет 99,0 %, в том числе:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Месяц | ПОФР, в тыс.руб. | Факт, в тыс.руб. | % исполн | | Январь | 4557,58 | 4411,17 | 96,8 | | Февраль | 4946,4 | 4946,4 | 100 | | Март | 5322,52 | 5322,52 | 100 | | Итого | 14826,5 | 14680,09 | 99,0 | | 99,0 |
| 3. | Внесение изменений и уточнений в кассовый план по расходам Учреждения | в трехдневный срок со дня получения уведомления об изменении лимитов бюджетных обязательств | Бухгалтерия | **Исполнен.**  В отчетном периоде по доведенным уведомлениям изменения в кассовый план внесены в срок. | 100 |
| 4. | Подготовка и сдача бюджетной отчетности Учреждения как бюджетополучателя | ежемесячно - до 7 числа, ежеквартально - до 15 числа, годовой - до 8 февраля | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Бюджетная отчетность сдана в установленные сроки.  за январь – 07.02.2025  за февраль – 05.03.2025  за 1 квартал – 07.04.2025 | 100 |
| 5. | Подготовка и сдача налоговой, статистической отчетности, отчетности во внебюджетные фонды Учреждения | в установленные законодательством сроки | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Персонифицированные сведения о физ.лицах:  Январь – 03.02.2025 (срок 25.02.2025)  Февраль-11.03.2025 (срок 25.03.2025)  Март – 31.03.2025 (срок 25.04.2025)  Расчет по страховым взносам:  1 квартал – 16.04.2025 (срок 25.04.2025)  Расчет сумм налога на доходы физ. лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ):  За 1 квартал -17.04.2025 (срок 25.04.2025)  Сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от НС и ПЗ (форма ЕФС-1):  За 1 квартал 15.04.2025 (срок 25.04.2025)  Сведения об инвестициях в нефинансовые активы (форма п-2):  За 1 квартал – 18.04.2025 (срок 21.04.2025)  Сведения о численности и заработной плате работников (форма П-4):  За январь – 03.02.2025 (срок 15.02.2025)  За февраль – 11.03.2025 (срок 15.03.2025)  За март – 14.04.2025 (срок 15.04.2025)  Декларация по налогу на прибыль –  За 1 квартал – 17.04.2025 (срок 25.04.2025)  Декларация по НДС –  За 1 квартал – 17.04.2025 (срок 25.04.2025) | 100 |
| 6. | Подготовка и сдача в Минимущество РС (Я) сведений для мониторинга качества финансового менеджмента | до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Сведения для проведения мониторинга качества финансового менеджмента направлены:  - за 1 квартал служебной запиской от 18.04.2025 № 87; | 100 |
| 7. | Сверка с Инспекцией Федеральной налоговой службы РФ по расчетам с бюджетом по налогам, пеням, штрафам за отчетный период | ежеквартально | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Сверка по итогам 1 квартала проведена 31.03.2025 | 100 |
| 8. | Начисление и перечисление сумм заработной платы, отпускных, компенсаций, больничных, пособий, налогов и взносов, расчетов по подотчетным суммам, расчетов с поставщиками и подрядчиками. | постоянно, в установленные сроки | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Начисление и выплата заработной платы, отпускных, компенсаций, больничных, пособий, налогов и взносов, расчетов по подотчетным суммам, расчетов с поставщиками и подрядчиками произведена своевременно. Задержек по расчетам нет. | 100 |
| 9. | Выдача справок о средней заработной плате, НДФЛ, о начисленных пособиях по материнству и детству, назначении пенсии из государственного бюджета РС (Я) работникам Учреждения по их запросам | постоянно, по мере поступления заявления | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Справки формы 2-НДФЛ в количестве 14 шт. выданы работникам по запросам. | 100 |
| 10. | Учет материальных ценностей и денежных средств, контроль за их сохранностью | постоянно | Бухгалтерия | **Исполнен.**  Учет материальных ценностей и денежных средств, контроль за их сохранностью ведется на постоянной основе. | 100 |
| 11. | Организация и проведение годовой инвентаризации:  - расчетов с поставщиками, подрядчиками;  - имущества в оперативном управлении;  - материальных запасов, денежных средств и документов. | до 25 января следующего года | Бухгалтерия совместно со структурными подразделениями | **По мере необходимости.** | - |
| 12. | Внесение изменений в Учетную политику Учреждения | по мере необходимости | Бухгалтерия | **По мере необходимости.**  В отчетном периоде не было необходимости внесения изменений в Учетную политику Учреждения. | - |
| **II. Организационно-методическая и кадровая работа** | | | | | |
| **2.1. Организационно-методическая работа** | | | | | |
| 1. | Организация и проведение заседаний Коллегии Минимущества РС (Я) | по утвержденному плану работы Коллегии Минимущества РС (Я) | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Проведена одна коллегия Минимущества РС (Я). | 100 |
| 2. | Организация и проведение заседаний балансовой комиссии Минимущества РС (Я) по рассмотрению финансово-хозяйственной деятельности подведомственных организаций по итогам 2024 года, 1 полугодие 2025 года, 9 месяцев 2025 года, предварительные итоги | по итогам года – март и апрель;  по итогам 1 полугодия – июль и август;  по итогам 9 месяцев – октябрь и ноябрь. | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1) Подготовлено распоряжение Минимущества РС (Я) от 11.03.2025 №Р-608 «Об утверждении состава балансовой комиссии Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия)».  2) Обеспечено проведение балансовой комиссии Минимущества РС (Я) по рассмотрению деятельности за 2024 год: ГБУ РС (Я) «Бюро технической инвентаризации» (ГУП РС (Я) «РЦТИ»), ГКУ РС (Я) «РАИ», ГБУ РС (Я) «ЦГКО». | 100 |
| 3. | Организация и проведение заседаний Общественного совета Минимущества РС (Я) | по мере необходимости | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Проведено одно заседание Общественного совета Минимущества РС (Я). | 100 |
| 4. | Организация и проведение заседаний Экспертной комиссии по обеспечению, сохранности, хранения, комплектования, учета и использования документов, образующихся в процессе деятельности Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) | по мере необходимости | Отдел по общим вопросам | **По мере необходимости.**  В 1 квартале не проводились заседания Экспертной комиссии по обеспечению, сохранности, хранения, комплектования, учета и использования документов, образующихся в процессе деятельности Минимущества РС (Я). | - |
| 5. | Оказание консультационной и методической помощи субъектам государственного сектора экономики по вопросам основной деятельности | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности  Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики  Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнен.**  Консультация проводится на постоянной основе. | 100 |
| 6. | Проведение работы по уточнению перечня юридических лиц государственного сектора с Госкомстатом в соответствии с Порядком информационного взаимодействия Статистического регистра хозяйствующих субъектов и Реестра государственного имущества РС (Я) | по результатам полугодия | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 7. | Участие в семинарах по вопросам управления государственной, муниципальной собственностью | по мере необходимости | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **По мере необходимости.**  В 1 квартале отсутствовала необходимость участия в семинарах по вопросам управления государственной, муниципальной собственностью. | - |
| 8. | Оказание консультационной и методической помощи специалистам муниципальных образований по имущественным вопросам | постоянно | Отдел распоряжения, учета и разграничения собственности | **Исполнен.**  Консультация проводится на постоянной основе. | 100 |
| 9. | Организация и проведение командировок министра, заместителей министра Минимущества РС (Я), директора, заместителя директора Учреждения | в течение года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Организована 1 командировка. | 100 |
| 10. | Составление приветственных адресов, поздравительных текстов, наградных текстов, благодарственных писем, грамот и т. д. | в течение года  постоянно | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  - поздравительные тексты с днем рождения, юбилеем, к праздникам и т.д. - 2;  - приветственных адреса - 0;  - благодарность (текст) -0;  - соболезнования -1;  - поминальные речи (СВО) -1. | 100 |
| 11. | Организация и проведение мероприятий Учреждения, Министерства РС(Я) в части обеспечения информационного сопровождения для размещения на официальном сайте и в официальных аккаунтах в телекоммуникационной сети «Интернет» в социальных сетях: Одноклассники, Вконтакте, Телеграмм Минимущества РС(Я), на сайте Учреждения | в течение года  постоянно | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  - организовано и проведена встреча министра Багынанова П.Н. с делегацией Олекминского района «Муус Устар»;  - принято участие в семинар-совещании для руководителей в сфере управления недвижимостью муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия). | 100 |
| **2.2. Кадровая работа** | | | | | |
| 1. | Работа по кадровому делопроизводству | постоянно | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа ведется на постоянной основе. | 100 |
| 2. | Работа по вопросам представления сведений о доходах, расходах об имуществе и обстоятельствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки за отчетный период по программному обеспечению «Справки БК» директора, заместителя директора ГКУ РС(Я) «Республиканское агентство имущества» | до 01 апреля | ведущий специалист по кадрам | **В работе. Срок исполнения не наступил.**  Подлежит исполнению во 2 квартале 2025 года. | - |
| 3. | Работа в единой информационной системе «Управление кадровым составом» | постоянно по мере необходимости и актуализации информации | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Работа ведется постоянно, по мере необходимости. | 100 |
| 4. | Ведение личных карточек сотрудников Учреждения | постоянно, по мере необходимости и актуализации информации | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Ведение личных карточек сотрудников Учреждения актуализируется, работа ведется на постоянной основе. | 100 |
| 5. | Представление статистической отчетности по установленным формам Госкомстата РФ по форме № П-4(НЗ) «Сведения о неполной занятости движения работников» | в течение года, ежеквартально не позднее 08 числа после отчетного квартала | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Статистические отчеты сформированы в установленной форме П-4 (НЗ) и сданы в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) 09.01.2025, 11.03.2025. | 100 |
| 6. | Подготовка и оформление (приказов по личному составу, отпускам, командировкам и др.) для последующей работы для компетенции учету и хранению Учреждения | в течении года | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Оформление приказов по личному составу, по основной деятельности ведется постоянно, по мере их поступления. | 100 |
| 7. | Проведение служебных проверок | в течение года при наличии оснований | ведущий специалист по кадрам | **По мере необходимости**.  По состоянию на 01.04.2025 года в Учреждении служебные проверки не проводились в связи с отсутствием обстоятельств. | - |
| 8. | Работа по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений в Учреждении | по мере необходимости и не реже одного раз в год | ведущий специалист по кадрам | **По мере необходимости.**  За 1 квартал информация на сайте не размещалась. | - |
| 9. | Представление отчета по профилактики коррупционных и иных правонарушений в Учреждении | в течение года, ежеквартально не позднее 1-ой недели месяца следующего за отчетным периодом | ведущий специалист по кадрам | **В работе. Срок не наступил.**  Отчет о работе Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулирования конфликта интересов ГКУ РС(Я) «РАИ» запланированного на 21 марта 2025 года перенесен на апрель 2025 года. | - |
| 10. | Работа по представлению к награждению сотрудников Учреждения | в течение года по мере необходимости | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  По итогам работы за 2024 год представлены и награждены следующие работники Учреждения:  - Дьячковская В.А., и.о. ведущий эксперт Отдела по работе с субъектами государственного сектора экономики Почетной грамотой Минимущества РС(Я);  - Алексеева Т.Г., начальник Отдела распоряжения, учета и разграничения госсобственности Почетной грамотой Минимущества РС(Я), Грамотой ГКУ РС(Я) «РАИ»;  - Степанов И.Е., и.о. главного специалиста Отдела распоряжения, учета и разграничения госсобственности Благодарностью Минимущества РС(Я);  Грамотами ГКУ РС(Я) «РАИ»:  - Сергеев Ф.В., аналитик 1 категории Отдела по общим вопросам;  - Корякин А.Р., ведущий эксперт Отдела распоряжения, учета и разграничения госсобственности;  - Птицына М.Л. и.о. главного специалиста Отдела по работе с субъектами государственного сектора экономики;  - Павлова А.Р., главный специалист Отдела государственных услуг и регулирования сделок. | 100 |
| 11. | Работа по формированию кадрового состава | в течение года по мере необходимости | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  По состоянию на 01 апреля 2025 года года кадровый состав ГКУ РС(Я) «РАИ» сформирован на 94,28%. | 100 |
| 12. | Работа по организации прохождения практики студентами ВУЗ-ов и ССУЗ-ов | в течение года | ведущий специалист по кадрам | **По мере необходимости**  По состоянию на 01 апреля 2025 года на прохождение производственной практики со студентами договора не заключались. | - |
| 13. | Проверка трудовой дисциплины сотрудников | в течение года, постоянно | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  В Учреждении проверка трудовой дисциплины ведется постоянно, ежедневно. | 100 |
| 14. | Плановая проверка ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных учреждениях согласно утвержденного Плана Минимущества РС(Я) | до 28 ноября, по мере необходимости | ведущий специалист по кадрам | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 15. | Плановая проверка учреждений и организаций по вопросам воинского учета и бронирования за 2025 года утвержденного Плана проверок Военного комиссариата РС(Я) г. Якутска | в течение декабря, раз в 3 года | ведущий специалист по кадрам | **Не подлежало исполнению в 1 квартале 2025 г.** | - |
| 16. | Работа по мобилизационной подготовке в Учреждении согласно реализации мобилизационного утвержденного Плана Минимущества РС (Я) | в течение года по мере необходимости | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Ведется на постоянной основе. | 100 |
| 17. | Сдача формы отчетности СЗВ-ТД о трудовой деятельности сотрудников Учреждения | в течение года, не позднее 15 числа месяца | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Отчеты по сдаче СЗВ-ТД предоставляются в срок посредством программы 1С-Предприятие «Зарплата и кадры» *(прием, увольнение, перемещения).* | 100 |
| 18. | Сдача отчетности по карточке учета согласно формам №№ 6, 18,19 | в течение года, не позднее 1 декабря | ведущий специалист по кадрам | **Исполнен.**  Издан приказ от 18.03.2021г. № 40 «Об организации воинского учета граждан, в.т.ч. бронирования граждан, пребывающих в запасе в ГКУ РС(Я) «Республиканского агентства имущества», утвержден План работы по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запас на 2025 год от 22.11.2024 года, формы отчетности за 2024 год №6, №18, №19 сданы 28.11.2024 года. | 100 |
| **III. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников** | | | | | |
| 1. | Повышение квалификации (переподготовка) сотрудников Учреждения | в течение года | по отдельному Плану | **Исполнен.**  На 01 апреля 2025 года повышение квалификации прошли 3 работника из них  с получением Сертификата:  - «Управление государственными и муниципальными закупками (44-ФЗ)» - Федорова Т.К., Атласова Т.В.;  - «Современный архив организации: требования к хранению, комплектованию и использованию документов» - Басыгысова А.Г. | 100 |
| **IV. Работа со СМИ** | | | | | |
| 1. | Составление и утверждение Плана освещения в средствах массовой информации актуальных направлений деятельности Минимущества РС (Я) на 2025 год. | декабрь 2025 год | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Распоряжением Минимущества РС(Я) от 28.12.2024 № Р-3934 утвержден план освещения в средствах массовой информации актуальных направлений деятельности Минимущества РС (Я) на 2025 год. | 100 |
| 2. | Подготовка материалов, информации и их размещение на официальном сайте Минимущества РС (Я), Учреждения | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам  совместно со структурными подразделениями Учреждения, Минимущества РС (Я) | **Исполнен.**  Подготовка материалов, информации и их размещение на официальном сайте Минимущества РС (Я) ведется на постоянной основе.  По итогам 1 квартала опубликовано 116 публикаций из них 56 оригинальных публикаций, 57 репостов.  Расширенная информация отражена в **приложении № 5.** | 100 |
| 3. | Обеспечение информационного сопровождения деятельности Учреждения, Минимущества РС (Я), в том числе:  - подготовка материалов о деятельности Минимущества РС (Я), в том числе обеспечение проведения прямых эфиров на телевидении, радио и в телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечение размещения материалов на официальном сайте, на страницах официальных аккаунтов, в социальных сетях телекоммуникационной сети «Интернет» Минимущества РС (Я), а также в региональных и федеральных СМИ;  - обеспечение систематического обновления официального сайта и официальных аккаунтов в социальных сетях телекоммуникационной сети «Интернет» Минимущества РС (Я) за счет материалов, в том числе подготовленных пресс-службой Главы РС (Я) и Правительства РС (Я), в соответствии с поручениями Департамента информационной политики Администрации Главы и Правительства РС (Я) | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам  совместно со структурными подразделениями Учреждения, Минимущества РС (Я) | **Исполнен.**  На постоянной основе подготавливаются и размещаются оригинальные материалы о деятельности Учреждения, Минимущества РС(Я) на официальном сайте и в официальных аккаунтах в телекоммуникационной сети «Интернет» в социальных сетях: Одноклассники, Вконтакте, Телеграмм.  Подготовлены материалы к программе «Якутия в деталях» на телеканале «Якутия24», прямому радиоэфиру «Тэтим» НВК «Саха» в передаче «Диалог с властью», телепередаче «Олох үөһүгэр» на НВК «Саха».  В соответствии с протоколом совещания Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) от 03.07.2024 № Пр-13-А3, письма Мининновации от 05.07.24 № 05/02/02-4107,  приказа Минимущества РС(Я) от 31.07.2024 № П-05-106 о начале перехода на модернизированный Официальный информационный портал Республики Саха (Якутия) согласно плану-графику перехода органов государственной власти Республики Саха (Якутия) на модернизированный Официальный информационный портал Республики Саха (Якутия) работа по наполнению ответственными лицами Учреждения завершено в январе. | 100 |
| 4. | Ведение постоянного мониторинга в СМИ и социальных сетях в телекоммуникационной сети «Интернет» в части распространения материалов, касающихся деятельности Минимущества РС (Я) в целях контроля и обеспечения своевременного реагирования резонансных тем | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам  совместно со структурными подразделениями Учреждения, Минимущества РС (Я) | **Исполнен.**  Ведется на постоянной основе.  В Минимущества РС(Я) дали официальные пояснения на публикации в СМИ о земельных участках в Старой Табаге, находящихся в собственности у гр. Л., с видом разрешенного использования для индивидуального жилищного строительства.  <https://minimush.sakha.gov.ru/news/front/view/id/3482896> | 100 |
| 5. | Ведение мониторинга поступления обращений граждан, поступающих в адрес Учреждения, Минимущества РС (Я) через социальные сети во время трансляции прямых эфиров Главы РС (Я), руководителей Минимущества РС (Я) в телекоммуникационной сети «Интернет» | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам  совместно со структурными подразделениями Учреждения, Минимущества РС (Я) | **Исполнен.**  Во время прямого эфира отчета Правительства РС (Я) поступило 2 вопроса от населения, на которые оперативно направлены ответы. | 100 |
| 6. | Ведение взаимодействия с представителями региональных и федеральных СМИ, новостных пабликов в телекоммуникационной сети «Интернет», с блогерами в целях объективного освещения деятельности Минимущества РС (Я) в медийном пространстве, защиты деловой репутации Минимущества РС (Я) путем подготовки и размещения официальных ответов, комментариев, подготовки и направления официальных писем в адрес медийных источников | в течение года, постоянно | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Работа по взаимодействию с представителями региональных и федеральных СМИ, новостных пабликов в телекоммуникационной сети «Интернет», с блогерами в целях объективного освещения деятельности Минимущества РС (Я) в медийном пространстве, защиты деловой репутации путем подготовки и размещения официальных ответов, комментариев, подготовки и направления официальных писем в адрес медийных источников ведется на постоянной основе. | 100 |
|  | **V. Иная работа** | | | | |
| 1. | Пункта 3 Перечня поручений Главы Республики Саха (Якутия) от 13.01.2025 № Пл-166-П-А1 | январь  2025 года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  В адрес Щербаковой О.В. направлен отчет о перечислении добровольных пожертвований с заработной платы работников Минимущества РС (Я) и подведомственных учреждений (1% от ФОТ).  Кроме того, данная информация направлена директору Северо-Восточного Фонда помощи и поддержки. | 100 |
| 2. | Запрос Минэкономики РС (Я) о ключевых показателях по отраслям с 2022-2025гг. | январь  2025 года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Информация по действующим АО с долей РС (Я) более 50% с 2022-2025гг. направлена в Минэкономики РС (С). | 100 |
| 3. | Поручение ДКТ во исполнение распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия) от 02.09.2024 № 888-р «О вводе в промышленную эксплуатацию государственной информационной системы «Республиканский межведомственный портал по управлению государственной собственностью Республики Саха (Якутия)» | январь - февраль  2025 года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1) В адрес АО с долей РС (Я) более 50% направлены приглашения об участии в обучении обладателей роли «Корпоративный секретарь» навыкам работы в ГИС «Корпоративный портал»;  2) В адрес АО с долей РС (Я) более 50% для ознакомления и исполнения направлен План мероприятий по внедрению ГИС «Республиканский межведомственный портал по управлению государственной собственностью Республики Саха (Якутия)» (ГИС «Корпоративный портал»), утвержденный распоряжением Министерства имущественных и земельных отношений РС (Я) от 29.01.2025 № Р-229;  3) В адрес АО с долей РС (Я) направлен обучающий материал по использованию ГИС «Корпоративный портал». | 100 |
| 4. | Запрос Минэкономики РС (Я) от 22.01.2025 № 19/И-08-363 о поступлении и использование финансовых средств от приносящей доход деятельности (внебюджетной) подведомственными ГБУ за 2024 2025 годы. | январь  2025 года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Подготовлена информация о поступлении и использование финансовых средств от приносящей доход деятельности (внебюджетной) подведомственными Минимуществу РС (Я) ГБУ за 2024 2025 годы. | 100 |
| 5. | Запрос Минтруда РС (Я) от 05.02.2025 № 16/09-1307 представить расчет дополнительной потребности по повышению оплаты труда работников подведомственных учреждений | февраль  2025 года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Расчеты дополнительной потребности по повышению оплаты труда работников подведомственных учреждений Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) ГКУ РС(Я) «Республиканское агентство имущества», ГБУ РС(Я) «Центр государственной кадастровой оценки», ГБУ РС(Я) «Бюро технической инвентаризации» направлен в Минтруд РС (Я). | 100 |
| 6. | Поручение Кузнецовой Е.А. от 07.03.2025 года №31-А4 | март  2025 года | Все структурные подразделения | **Исполнен.**  Подготовлен и направлен:  - перечень показателей по оценке удовлетворенности клиентов, характеризующий качество выполняемых услуг и работ, включенных в государственные задания и ключевые показатели эффективности руководителей подведомственных ГУ;  - перечень показателей по оценке удовлетворенности клиентов, характеризующий качество выполняемых услуг и работ, включенных в ключевые показатели эффективности руководителей подведомственных организаций с долей участия РС (Я) 50% и более. | 100 |
| 7. | Распоряжение Главы Республики Саха (Якутия) от 10.12.2024 г. №899-РГ «О качестве управления в государственном секторе» | март  2025 года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  1)В адрес Председателя Правительства РС (Я) направлена информация в части формирования государственных заданий в подведомственных учреждениях с не менее чем двумя показателями по оценке удовлетворенности населения качеством продуктов госсектора.  2)В адрес ДКТ 06.02.2025, 03.03.2025 в рабочем порядке направлена информация о текущих значениях показателей удовлетворенности пользователей качеством услуг хозяйствующих субъектов РС (Я) и внесении изменений в Положение КПЭ. | 100 |
| 8. | Запрос первого заместителя руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) Кузнецовой Е.А. от 10.03.2025 № 34-А4 | март  2025 года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Данные о деятельности подведомственных государственных учреждений в 2023-2024 гг. и планов на 2025 год в соответствии с табличными формами и основными документами направлены. | 100 |
| 9. | Запрос Минфина РС (Я) | март  2025 года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Информация об объемах потребности в расходах на увеличение фонда оплаты труда прочих категорий работников подведомственных учреждений ГКУ РС(Я) «Республиканское агентство имущества», ГБУ РС(Я) «Центр государственной кадастровой оценки», ГБУ РС(Я) «Бюро технической инвентаризации» с 01 января 2025 года направлена в Минфин РС (Я). | 100 |
| 10. | Запрос Счетной палаты РС (Я) | март  2025 года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Информация, согласно опросному листу по подведомственным учреждениям Минимущества РС (Я), которым предоставлены целевые средства финансирования из госбюджета РС (Я) в 2024 году направлена. | 100 |
| 11. | Поручение ДРиАД – сформировать сведения по ГУПам и АО (форма 1.6. Ерошкина) | январь 2025 года | Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | **Исполнен.**  Сведения по ГУПам и АО (форма 1.6. Ерошкина) за 9 мес 2024 г сформированы, переданы в ДРиАД в рабочем порядке. | 100 |
| 12. | Изменение вида разрешенного использования земельных участков, находящихся в собственности РС(Я) | в течение года, постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнено.**  Принято 21 решение об изменении вида разрешенного использования ЗУ, также проведан работа по вышеуказанным решениям по внесению изменений в ЕГРН и ИС-РГИ. | 100 |
| 13. | Работа по внесению сведений в ЕГРН в части кадастрового учета земельных участков, находящихся в собственности РС(Я) | в течение года, постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнено.**  Проработано 18 заявлений. | 100 |
| 14. | Предоставление сведений из реестра государственного имущества РС(Я) по запросам Финансовых управляющих по делам о банкротстве | в течение года, постоянно | Отдел государственных услуг и регулирования сделок | **Исполнено.**  Проработано 92 заявления. | 100 |
| 15. | По поручению министра Багынанова П.Н. № обеспечить открытие «серых зон» в количестве 3000 ед. | март  2025 года | Все структурные подразделения | **Исполнен.**  Работниками структурных отделов обеспечено открытие «серых зон» в установленный срок. | 100 |
| 16. | По устному поручению министра Багынанова П.Н. в рамках Года Победы, по поручению министра присоединиться к УГСЖН по формированию продуктов для отправки нашим бойцам на СВО (вакуумирование вяленого мяса). | февраль, март 2025 года | Все структурные подразделения | **Исполнен.**  Работниками структурных отделов принято участие по формированию продуктов для отправки нашим бойцам на СВО (вакуумирование вяленого мяса). Работа велась ежедневно по графику после 16ч. | 100 |
| 17. | По плану перехода органов государственной власти РС(Я) на модернизированный Официальный информационный портал  Республики Саха (Якутия), утвержденного распоряжением  Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) от 01 августа 2024 г. № 627-РА | январь 2025 года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Завершено наполнение сайта Минимущества РС(Я) на Портале информацией согласно требованиям ФЗ от 09 февраля 2009 г.  № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных  органов и органов местного самоуправления» и Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 17 апреля 2017 г. № 1845 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Главы Республики Саха (Якутия), органов государственной власти, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия) и  подведомственных им организаций в сети Интернет». | 100 |
| 18. | По п. 2 перечня поручений заместителя полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе Куранова Г.В. от 18.12.2024 № А1-10252 | февраль 2025 года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Утвержден распоряжением Минимущества РС(Я) от 10.02.2025 № Р-330 План основных мероприятий по организации и празднованию 80-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., организации мероприятий, приуроченных к Году защитника Родины, медиа освещения в СМИ и социальных сетях Министерства, подведомственных и курируемых организаций. | 100 |
| 19. | По п. 2 распоряжения Минимущества РС(Я) от 10 февраля 2025 г. № Р-330 «Об утверждении Плана основных мероприятий по организации и  празднованию 80-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | февраль 2025 года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Приказом Минимущества РС(Я) от 14.02.2025 № П-014-27 утверждена рабочая группа по организации и празднованию 80-летия  Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. в части медиа освещения в СМИ и социальных сетях Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) | 100 |
| 20. | Утверждение Плана работы ГКУ РС (Я) «Республиканское агентство имущества» за 2024 год | март 2025 года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  Приказом Учреждения от 04.03.2025 № 13 утвержден отчет об исполнении Плана работы ГКУ РС (Я) «Республиканское агентство имущества» за 2024 год. | 100 |
| 21. | По распоряжению Главы Республики Саха (Якутия) от 18 декабря 2024 г. № 930-РГ, письма Минмолодежи от 11 марта 2025 г. № 09/1004-03 с 17 по 22 марта 2025 г. в г. Якутске пройдет Молодежный фестиваль «МУУС УСТАР». Поручение об организации встречи курируемых делегаций | март 2025 года | Отдел по общим вопросам | **Исполнен.**  18 марта 2025 года организована встреча участников ежегодного молодежного фестиваля «Муус Устар» с министром имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) Павлом Багынановым с вручением памятных подарков. | 100 |

**Совокупное исполнение плана работы Учреждения по итогам 1 квартала 2025 года составило - 100 %**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование отдела | Всего пунктов в плане работы по направлениям | из них: | | | | | | |
| В работе, не подлежало исполнению  в 1 квартале 2025 года | В работе, срок исполнения не наступил | По мере необходимости | 100% исполнение | Исполнен. 100%  (с нарушением срока) | частичное исполнение | % исполнения |
| Отдел по работе с субъектами государственного сектора экономики | 47 | 11 | 1 | 3 | 32 | 0 | 0 | 0 |
| Отдел распоряжения, учета и разграничения госсобственности | 46 | 5 | 2 | 7 | 32 | 0 | 0 | 0 |
| Отдел по общим вопросам | 32 | 0 | 1 | 3 | 28 | 0 | 0 | 0 |
| Отдел государственных услуг и регулирования сделок | 36 | 1 | 4 | 1 | 30 | 0 | 0 | 0 |
| Бухгалтерия | 12 | 0 | 0 | 2 | 10 | 0 | 0 | 0 |
| Ведущий специалист по кадрам | 22 | 2 | 2 | 3 | 15 | 0 | 0 | 0 |
| Все структурные подразделения | 4 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| **Итого:** | **199** | **20** | **10** | **18** | **151** | 0 | 0 | 0 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_